

ЗАПИСНИК
СА 4. СЕДНИЦЕ ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА ОПШТИНЕ
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ОДРЖАНЕ 24.11.2023. ГОДИНЕ

Седница је одржана у великој сали општине Петровац на Млави са почетком у 10.00 часова.

Седницом Привременог органа општине Петровац на Млави председава Душко Нединић, председник Привременог органа.

Записник води Тања Цветковић Благојевић, секретар Привременог органа.

Седници Привременог органа општине Петровац на Млави присуствују и чланови Привременог органа општине Петровац на Млави: Миланче Аћимовић, Борис Гвоздић, Слободан Перић и Драган Маринковић.

Седници присуствују и начелник ОУ Горан Стефановић, заменица начелника ОУ Јелена Миливојевић, енергетска менаџерка Снежана Станковић Мијатовић, руководитељка одељења ЈПА Маја Милосављевић, руководитељка одељења за имовинско правне послове Ана Јовић, млађи саветник за послове вођења евиденције непокретности Стефан Радосављевић, директори јавних предузећа, представници средстава информисања.

Записник са 3 седнице, добили сте уз материјал за данашњу седницу.

Да ли има примедби на записник, уколико нема, стављам на гласање записник са друге седнице.

Ко је за да усвојимо записник?

Констатујем да је једногласно усвојен записник са треће седнице.

Миланче Аћимовић, члан Привременог органа предложио је допуну дневног реда која се тиче Програма послова ЈКП "Паркинг сервис" Петровац на Млави.

Ко је за да прихватимо допуну дневног реда?

Констатујем да је једногласно усвојена допуна дневног реда.

Председник привременог органа: За данашњу седницу предлажем следећи дневни ред:

ДНЕВНИ РЕД

1. ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЕЧНИХ ЦЕНА КВАДРАТНОГ МЕТРА ОДГОВАРАЈУЋИХ НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ ЗА 2024. ГОДИНУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ;

2. ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА ПЕРИОД 2023 – 2025 ГОДИНА;

3. ПРЕДЛОГ ПЛАНА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА 2023. ГОДИНУ;

4. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ "ГАЛЕБ" ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА РАДНУ 2022/23. ГОДИНУ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ЗА РАДНУ 2023/24. ГОДИНУ;

5. ТРОМЕСЕЧНИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈКП "ПАРКИНГ СЕРВИС" ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА III ТРОМЕСЕЧЈЕ 2023. ГОДИНЕ;

6. ТРОМЕСЕЧНИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈКП "ИЗВОР" ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА III ТРОМЕСЕЧЈЕ 2023. ГОДИНЕ;

7. ИНФОРМАЦИЈА О ИЗВЕШТАЈУ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА КОМУНАЛНОГ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ИЗВОР“ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА 2022. ГОДИНЕ;

8. ПРЕДЛОГ РЕШЕЊА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА КОМУНАЛНОГ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ИЗВОР“ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ О РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ ПО ФИНАНСИЈСКОМ ИЗВЕШТАЈУ ЗА 2022. ГОДИНУ;

9. ПРЕДЛОГ РЕШЕЊА О ПРОДУЖЕЊУ УГОВОРА О ЗАКУПУ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ КОЈИ СЕ НАЛАЗИ У НАСЕЉУ ШЕТОЊЕ;

10. ПРЕДЛОГ РЕШЕЊА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗАКУПЦУ ДА МОЖЕ ИЗВРШИТИ АДАПТАЦИЈУ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА КОЈИ СЕ НАЛАЗИ У СКЛОПУ ДОМА КУЛТУРЕ У НАСЕЉУ РАНОВАЦ;

11. ПРЕДЛОГ РЕШЕЊА О ПРОДУЖЕЊУ УГОВОРА О ЗАКУПУ НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА КОЈИ СЕ НАЛАЗИ У СКЛОПУ ДОМА КУЛТУРЕ У НАСЕЉУ РАНОВАЦ;

12. ПРЕДЛОГ РЕШЕЊА О ПРИЗНАВАЊУ ТРОШКОВА АДАПТАЦИЈЕ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА И УМАЊЕЊЕ ЗАКУПНИНЕ ЗА ЗАКУП ПОСЛОВНЕ ПРОСТОРИЈЕ У СКЛОПУ ДОМА КУЛТУРЕ У НАСЕЉУ РАНОВАЦ;

13. ПРЕДЛОГ РЕШЕЊА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗАКУПЦУ ДА МОЖЕ ИЗВРШИТИ АДАПТАЦИЈУ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА КОЈИ СЕ НАЛАЗИ У НАСЕЉУ РАНОВАЦ НА КП. БР. 11367 КО РАНОВАЦ У ОБЈЕКТУ БРОЈ 2;

14. ПРЕДЛОГ РЕШЕЊА О ДАВАЊУ У ЗАКУП ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ КОЈА СЕ НАЛАЗИ НА КП. БР. 247 КО ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ;

15. ПРЕДЛОГ РЕШЕЊА О ДАВАЊУ НА КОРИШЋЕЊЕ СТАНА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ;

16. ПРЕДЛОГ РЕШЕЊА О ПРОДУЖЕЊУ УГОВОРА О ЗАКУПУ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА КОЈИ СЕ НАЛАЗИ У СКЛОПУ БИВШЕГ ЈРТД „ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ“ У ПЕТРОВЦУ НА МЛАВИ (ТЦ „ИНВЕСТ ЕКСПОРТ“);

17. ПРЕДЛОГ РЕШЕЊА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ И ФИНАНСИЈСКИ ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈКП „ПАРКИНГ СЕРВИС“ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА 2024. ГОДИНУ;

18. ТЕКУЋА ПИТАЊА.

Председник Привременог органа Душко Нединић ставио је на гласање предложени дневни ред.

Гласало 5 „за“, „против“ нема, „уздржаних“ нема.

Констатује се да је предложени дневни ред усвојен једногласно.

Рад по тачкама дневог реда

1. ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЕЧНИХ ЦЕНА КВАДРАТНОГ МЕТРА ОДГОВАРАЈУЋИХ НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ ЗА 2024. ГОДИНУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ;

Известилац, Маја Милосављевић, руководитељка одељења ЈПА: Овом одлуком утврђују се просечне цене квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2024. годину на територији општине Петровац на Млави. Цене су остале исте на прошлогодишњем нивоу.

Није било питања.

Председник Привременог органа Душко Нединић ставио је на гласање предложену тачку
Гласало 5 „за“, „против“ нема, „уздржаних“ нема.

Констатује се да је предложена тачка усвојена једногласно.

Председник Привременог органа Душко Нединић предложио је да се наредне две тачке истиовремено образложе и то:

2. ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА ПЕРИОД 2023 – 2025 ГОДИНА;

3. ПРЕДЛОГ ПЛАНА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА 2023. ГОДИНУ;

Известилац, енергетска менаџерка **Снежана Станковић Мијатовић**, која је истакла да је општине Петровац на Млави обвезник система енергетског менаџмента, у складу са законом се доноси Програм енергетске ефикасности на три године и План за 2023. годину.

Није било питања.

Председник Привременог органа Душко Нединић ставио је на гласање тачке 3 и 4

Гласало 5 „за“, „против“ нема, „уздржаних“ нема.

Констатује се да су предложене тачке усвојена једногласно.

4. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ "ГАЛЕБ" ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА РАДНУ 2022/23. ГОДИНУ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ЗА РАДНУ 2023/24. ГОДИНУ;

Известилац, **Данијела Лазић**, директорка ПУ Галеб: Доноси се сваке године овај план, План за 2022/23 годину је реализован у потпуности, а такође је у току реаслизија плана за 2023/24 годину.

Није било питања.

Председник Привременог органа Душко Нединић ставио је на гласање предложену тачку

Гласало 5 „за“, „против“ нема, „уздржаних“ нема.

Констатује се да је предложена тачка усвојена једногласно.

5. ТРОМЕСЕЧНИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈКП "ПАРКИНГ СЕРВИС" ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА III ТРОМЕСЕЧЈЕ 2023. ГОДИНЕ;

Известилац, **Саша Ранђеловић**, директор ЈКП "Паркинг сервис" Петровац на Млави.

Предузећепослује у складу са законом и у трећем кварталу исказало је позитивно пословање.

Није било питања.

Председник Привременог органа Душко Нединић ставио је на гласање предложену тачку

Гласало 5 „за“, „против“ нема, „уздржаних“ нема.

Констатује се да је предложена тачка усвојена једногласно.

6. ТРОМЕСЕЧНИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА КЈП "ИЗВОР" ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА III ТРОМЕСЕЧЈЕ 2023. ГОДИНЕ;

Известилац, **Бојан Модрлановић**, директор КЈП "Извор" Петровац на Млави.

Пословање је реализовано у складу са предвиђеним активностима.

Није било питања.

Председник Привременог органа Душко Нединић ставио је на гласање предложену тачку

Гласало 5 „за“, „против“ нема, „уздржаних“ нема.

Констатује се да је предложена тачка усвојена једногласно.

7. ИНФОРМАЦИЈА О ИЗВЕШТАЈУ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА КОМУНАЛНОГ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ИЗВОР“ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА 2022. ГОДИНЕ;

Није било питања.

Председник Привременог органа Душко Нединић ставио је на гласање предложену тачку

Гласало 5 „за”, “против“ нема, „уздржаних” нема.
Констатује се да је предложена тачка усвојена једногласно.

8. ПРЕДЛОГ РЕШЕЊА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА КОМУНАЛНОГ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЊА „ИЗВОР” ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ О РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ ПО ФИНАНСИЈСКОМ ИЗВЕШТАЈУ ЗА 2022. ГОДИНУ;

Известилац, Бојан Модрлановић, директор КЈП “Извор” Петровац на Млави.

Добит износи 203.264,00 динара, те ће половина ових средстава бити уплаћена у буџет општине Петровац на Млави.

Није било питања.

Председник Привременог органа Душко Нединић ставио је на гласање предложену тачку Гласало 5 „за”, “против“ нема, „уздржаних” нема.

Констатује се да је предложена тачка усвојена једногласно.

Председник Привременог органа Душко Нединић, предложио је да наредних осам тачака образложи млађи саветник за послове вођења евиденције непокретности, **Стефан Радосављевић**:

9. ПРЕДЛОГ РЕШЕЊА О ПРОДУЖЕЊУ УГОВОРА О ЗАКУПУ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ КОЈИ СЕ НАЛАЗИ У НАСЕЉУ ШЕТОЊЕ;

10. ПРЕДЛОГ РЕШЕЊА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗАКУПЦУ ДА МОЖЕ ИЗВРШИТИ АДАПТАЦИЈУ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА КОЈИ СЕ НАЛАЗИ У СКЛОПУ ДОМА КУЛТУРЕ У НАСЕЉУ РАНОВАЦ;

11. ПРЕДЛОГ РЕШЕЊА О ПРОДУЖЕЊУ УГОВОРА О ЗАКУПУ НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА КОЈИ СЕ НАЛАЗИ У СКЛОПУ ДОМА КУЛТУРЕ У НАСЕЉУ РАНОВАЦ;

12. ПРЕДЛОГ РЕШЕЊА О ПРИЗНАВАЊУ ТРОШКОВА АДАПТАЦИЈЕ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА И УМАЊЕЊЕ ЗАКУПНИНЕ ЗА ЗАКУП ПОСЛОВНЕ ПРОСТОРИЈЕ У СКЛОПУ ДОМА КУЛТУРЕ У НАСЕЉУ РАНОВАЦ;

13. ПРЕДЛОГ РЕШЕЊА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗАКУПЦУ ДА МОЖЕ ИЗВРШИТИ АДАПТАЦИЈУ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА КОЈИ СЕ НАЛАЗИ У НАСЕЉУ РАНОВАЦ НА КП. БР. 11367 КО РАНОВАЦ У ОБЈЕКТУ БРОЈ 2;

14. ПРЕДЛОГ РЕШЕЊА О ДАВАЊУ У ЗАКУП ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ КОЈА СЕ НАЛАЗИ НА КП. БР. 247 КО ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ;

15. ПРЕДЛОГ РЕШЕЊА О ДАВАЊУ НА КОРИШЋЕЊЕ СТАНА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ;

16. ПРЕДЛОГ РЕШЕЊА О ПРОДУЖЕЊУ УГОВОРА О ЗАКУПУ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА КОЈИ СЕ НАЛАЗИ У СКЛОПУ БИВШЕГ ЈРТД “ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ” У ПЕТРОВЦУ НА МЛАВИ (ТЦ “ИНВЕСТ ЕКСПОРТ”);

Стефан Радосављевић је навео да су у питању редовни послови имовинско првог одељења који се односе на продужење закупа, адаптацију пословних просторија, давања у закуп пословних просторија након што се закупци обрате одељењу са одговарајућим захтевима и након што се утврди да је купац измирио све обавезе по основу уговора.

Што се тиче Решења о давању на коришћење стана у јавној својини општине Петровац на Млави, поступак је спроводила Комисија која је извршила пријем и проверу захтева, и утврдила да се стан у Великом Лаолу даје на неодређено време борцу прве категорије, док лице не реши своје стамбено питање.

Није било питања.

Председник Привременог органа Душко Нединић ставио је на гласање тачке 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16.

Гласало 5 „за”, “против“ нема, „уздржаних” нема.
Констатује се да су предложене тачке усвојене једногласно.

17. ПРЕДЛОГ РЕШЕЊА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ И ФИНАНСИЈСКИ ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈКП “ПАРКИНГ СЕРВИС” ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА 2024. ГОДИНУ;

Известилац, Саша Ранђеловић, директор ЈКП “Паркинг сервис” Петровац на Млави.

На седници Надзорног одбора донета је Одлука о усвајању годишњег финансијског програма за 2024. годину и годишњи програм пословања за 2024. који се сваке године шаљу оснивачу на сагласност.

Није било питања.

Председник Привременог органа Душко Нединић ставио је на гласање предложену тачку Гласало 5 „за”, “против“ нема, „уздржаних” нема.
Констатује се да је предложена тачка усвојена једногласно.

18. ТЕКУЋА ПИТАЊА:

Председник Привременог органа Душко Нединић, навео је да под текућим питањима има Захтев Субнор за остваривање права и услова бораца, Петицију грађана Великог Лаола за реконструкцију пута, Петиција мештана села Трновче. Члан привременог органа Миланче Аћимовић је истакао да ово захтева додатна средства у буџету, те да треба размотрити све ове захтеве након детаљне анализе.

Једногласно је одлучено да се пошаље Одговор подносиоцима ових представки.

Са овим је седница завршила са радом у 11.30 часова.

Број: 020-207/2023-02
Датум: 24.11.2023. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Секретар Привременог органа


Тања Цветковић Благојевић


ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА

Душко Нединић