

На основу члана 23. 24. и 25. Одлуке о прибављању, располагању, управљању и коришћењу ствари у јавној својини општине Петровац на Млави („Службени гласник општине Петровац на Млави“, бр. 5/23) и Одлуке Председника општине Петровац на Млави број 463-25/23-01/1 од 28.09.2023. године,



**КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ДАВАЊА У ЗАКУП
НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ**
(у даљем тексту: Комисија)

расписује

Ј А В Н И О Г Л А С
**О ДАВАЊУ У ЗАКУП НЕПОКРЕТНОСТИ У СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ
НА МЛАВИ ПРИКУПЉАЊЕМ ПИСАНИХ ПОНУДА**

1. Предмет давања у закуп је непокретност у јавној својини општине Петровац на Млави и то:

- Пословни простор који се налази у оквиру Дома културе у насељу Везичево површине 53 м² на кат. парцели бр. 900 КО Везичево, бр. листа непокретности 1125, за обављање угоститељске делатности.

2. Непокретност се даје у закуп по спроведеном поступку прикупљања писмених понуда, најповољнијем понуђачу, који ће бити изабран на основу висине понуђене закупнине.

3. Непокретност се даје у закуп на одређено време, на период од **5 (пет) година**, рачунајући од дана закључења уговора о закупу.

4. Почетна цена закупнине за непокретност из овог Огласа за обављање угоститељске делатности износи од **68,9 еура** (1,3 евра по 1 м²,) на месечном нивоу, а све сагласно Одлуци о утврђивању висина закупнине за издавање у закуп пословног простора на територије општине Петровац на Млави („Службени гласник општине Петровац на Млави“, бр. 5/23). Понуђач не може понудити нижу цену закупнине од почетне. У супротном, таква понуда биће одбачена.

5. Закупнина се плаћа у динарској противвредности према средњем курсу НБС на дан уплате на уплатни рачун општине Петровац на Млави бр. 840-742152843-59, шифра плаћања 97, са позивом на број 58-078, до 5-ог у месецу за претходни месец.

6. Учесници у поступку издавања пословне просторије путем прикупљања писмених понуда могу бити сва физичка, правна лица и предузетници, уз достављање благовремене и потпуне пријаве - понуде, а која немају дуговања на дан отварања понуда по основу закупа или заузећа јавне површине, односно неизмирене обавезе на име локалних јавних прихода.

7. Увид у документацију може се извршити сваког радног дана у канцеларији 25 у Одељењу за имовинско правне послове, привреду и друштвене делатности.

8. Обавеза подносиоца понуде је да уплати депозит у износу од 3.000,00 динара на рачун број: 840-1142804-84 (позив на број 58-078). Уплатилац поред назива/имена додаје и ЈМБГ за физичка лица, матични број и ПИБ за правна лица и предузетнике;

- Понуђачу коме се непокретност не буде издала у закуп, биће враћен депозит у року од 8 дана од коначности Решења о давању у закуп, на број рачуна који ће навести у својој понуди;
- Најповољнијем понуђачу депозит ће бити урачунат у закупнину.
- У случају да најповољнији понуђач одустане од своје понуде или у року од 15 дана од доношења Решењу о избору најповољнијег понуђача не потпише Уговор о закупу, депозит се не враћа.

9. Понуда која се доставља обавезно садржи :

- **Име, презиме и ЈМБГ физичког лица односно матични број, ПИБ, назив и седиште правног лица или предузетника;**
- **Износ закупнине која се нуди,**
- **Доказ о уплати депозита,**
- **Решење АПР или другог органа надлежног за регистрацију – оверена копија (за правна лица и предузетнике),**
- **Фотокопија личне карте (за физичка лица – подносиоца пријаве) или лица овлашћеног за заступање (за правна и физичка лица),**
- **Доказ о измиреним обавезама по основу закупа или заузећа јавне површине из Одељења за финансије и буџет Општинске управе општине Петровац на Млави),**
- **Доказ о измиреним обавезама на име локалних јавних прихода из Одељења Локалне пореске администрације,**
- **Изјаву о прихватању услова из огласа,**
- **Изјаву о давању сагласности Комисији да за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција.**
- **Изјаву о губитку права на враћање депозит**

10. Услови за спровођење поступка разматрања писмених понуда су испуњени уколико пристигне најмање једна благовремена и потпуна понуда. Основни критеријум за избор најповољнијег понуђача је висина понуђене закупнине.

11. Уколико се Уговор о закупу не закључи са понуђачем који је понудио најповољнији износ из било ког разлога, Уговор о закупу се закључује са понуђачем који је понудио највећи износ после њега, а у случају да се ни са њим не закључи Уговор о закупу се закључује са следећим најповољнијим понуђачем и тако до последњег понуђача који су учествовали у поступку, уколико претходни понуђачи не закључе Уговор, у року који је одређен јавним огласом, с тим да понуђена цена не може бити мања од утврђене тржишне цене.

Уколико два или више понуђача понуде исти износ закупнине, избор најповољнијег понуђача врши се жребом.

12. Правно лице односно предузетник коме је пословни простор дат у закуп обавезно је да:

- користи пословни простор у складу са наменом која је утврђена уговором ; не издаје пословни простор у подзакуп и не уступа га другом на коришћење; у уговором утврђеном року редовно плаћа закупнину; плаћа трошкове коришћења пословног простора (ел.енергије и друге ком. услуге); сноси трошкове текућег одржавања, хитних интервенција, коришћења заједничких просторија као и инвестиционог одржавања; преда пословни простор, по истеку времена закупа у исправном стању, надокнади штету насталу оштећењем непокретности, осим оне настале редовном употребом;

Писане понуде достављају се најкасније до 31.10.2023.године, до 15:00 часова, у затвореној коверти са позивом на број Огласа и назнаком: НЕ ОТВАРАТИ – ПОНУДА ЗА ЗАКУП НЕПОКРЕТНОСТИ – за Комисију за спровођење поступка давања у закуп непокретности у јавној својини општине Петровац на Млави, поштом на адресу Општина Петровац на Млави, улица Српских владара бр. 165, 12300 Петровац на Млави, или лично у писарници општинске управе Петровац на Млави.

Отварање понуда обавиће се дана **01.11.2023. године у 12 часова** у „Великој сали“ СО Петровац на Млави.

Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

Комисија ће након отварања приспелих понуда сачинити писани извештај о оцени понуда и предлог избора најповољнијег понуђача који ће доставити Одељењу за имовинско правне послове, привреду и друштвене делатности. Имовинско правно одељење утврђује предлог Решења о давању у закуп непокретности. Решење о давању у закуп доноси Председник општине. На Решење у давању у закуп сви учесници могу поднети жалбу Општинском већу у року од 15 дана од дана пријема Решења.

Одлука Општинског већа је коначна.

Уговор о закупу непокретности са изабраним најповољнијим понуђачем закључује председник Општине.

Оглас ће бити објављен на огласној табли општине Петровац на Млави, МЗ Везичево, средствима локалног јавног информисања и званичном сајту општине Петровац на Млави.

Особа за контакт ради додатних информација и обавештења у вези Огласа:

Стефан Радосављевић, бр.тел 012/332-722 – Одељење за имовинско правне послове (канц.25)

**КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ДАВАЊА У ЗАКУП
НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ**

БРОЈ: 463-25/23-01/1
ДАНА: 29.09.2023. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ



дипл. правник

Стефан Радосављевић