**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

**НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ**

**ПОСЛОДАВАЦ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број:

Датум:

**ФИЛИЈАЛA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број:

Датум:

**ПРИЈАВА**

**ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ЈАВНОГ РАДА – 2020**

**ЛАПЗ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ОСНОВНИ ПОДАЦИ** | | | |
| **Назив послодавца - извођача јавног рада** | |  | |
| **МБ и ПИБ послодавца** | |  | |
| **Шифра и назив претежне делатности** | |  | |
| **Адреса, место и шифра општине** | |  | |
| **Пријава се подноси на основу:** | | **Јавног конкурса за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица** |  |
| **Јавног конкурса за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују особе са инвалидитетом** |  |
| **Одговорно лице за реализацију јавног рада** | **Име и презиме** |  | |
| **Телефон, e-mail адреса** |  | |
| **Пословна банка** | **Назив банке** |  | |
| **Број рачуна** |  | |
| **Лице одговорно за потписивање рачуна** |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **ПОДАЦИ О ЈАВНОМ РАДУ** | | | |
| **Назив јавног рада** | |  | |
| **Oбласт спровођења јавног рада по јавном конкурсу за ангажовање незапослених лица** | | Одржавање и заштита животне средине и природе |  |
| Социјална заштита и хуманитарни рад |  |
| Одржавање и обнављање јавне инфраструктуре |  |
| **Oбласт спровођења јавног рада по јавном конкурсу за ангажовање особа са инвалидитетом** | | Одржавање и заштита животне средине и природе |  |
| Социјална заштита и хуманитарни рад |  |
| Култура |  |
| Одржавање и обнављање јавне инфраструктуре |  |
| **Трајање јавног рада** | |  | |
| **Потребан број лица/извршилаца** | |  | |
| **Локација** | **Број локација на којима ће се спроводити јавни рад** |  | |
| **Навести називе свих локација** |  | |
| **Навести називе општина којој припадају локације** |  | |
| **Опис јавног рада** | |  | |
| **Друштвени интерес који ће се остварити спровођењем јавног рада и значај јавног рада за локалну средину** | |  | |
| **Конкретни циљеви јавног рада (детаљно описати)** | |  | |
| **Описати могућност прерастања предмета јавног рада у сталну активност** | |  | |

**\*Означити јавни конкурс за који се подноси пријава. Уколико је послодавац – извођач јавног рада заинтересован за конкурисање на оба јавна конкурса, потребно је да достави посебно попуњену пријаву за сваки јавни конкурс.**

| 1. **ТЕРМИН ПЛАН**   **ДЕТАЉАН ОПИС И ДИНАМИКА АКТИВНОСТИ ЈАВНОГ РАДА ПО МЕСЕЦИМА/ НЕДЕЉАМА** | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месец[[1]](#footnote-1)** | **Назив општине и локације** | **Послови** | **Лица** | | | | |
| Навести тачну локацију и описати изглед и приступачност исте**[[2]](#footnote-2)** | Описати послове и активности који ће се обављати.  Навести начин организовања доласка радника.  Описати начин допреме опреме и материјала. | Број лица/извршилаца | Назив радног места/посла | Ниво квалификације (1 - 8) | | Квалификација |
| **1** |  |  |  |  |  |  | |
| **2** |  |  |  |  |  |  | |
| **3** |  |  |  |  |  |  | |
| **4** |  |  |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **ПЛАНИРАНА СТРУКТУРА НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА** | | | | |
| **Ниво квалификација** | **Квалификација** | **Планирани број лица** | | |
| **Укупан број** | **Од тога жена** | **Жене из категорије теже запошљивих** |
| **1,2** | -  - |  |  |
| **3,4,5** | -  - |  |  |
| **6** | -  - |  |  |
| **7,8** | -  - |  |  |
| **УКУПАН БРОЈ ЛИЦА:** | |  |  | **\*)** |

\*) попуњава се уколико се предвиђа ангажовање искључиво жена које припадају следећим категоријама теже запошљивих: 1. радно способни корисници новчане социјалне помоћи, 2. Роми,

3. лица која посао траже дуже од 18 месеци а не припадају категоријама из тачaка 1. и 2.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **СРЕДСТВА НАЦИОНАЛНЕ СЛУЖБЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ** | | | | |
| **4.1 НАКНАДА ЗА ОБАВЉЕН ПОСАО** | | | | |
| **Ниво квалификација** | **Број лица**  **(1)** | **Број месеци**  **(2)** | **Бруто накнада по лицу**  **(3)** | **Укупан износ средстава**  **(1\*2\*3)** |
| **1,2** |  |  |  |  |
| **3,4,5** |  |  |  |
| **6** |  |  |  |
| **7,8** |  |  |  |
| **УКУПНО:** | | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4.2 НАКНАДА ТРОШКОВА СПРОВОЂЕЊА ЈАВНОГ РАДА** | | | |
| **Дужина трајања јавног рада без обзира на област спровођења** | **Број лица**  **(1)** | **Износ по лицу**  **(2)** | **УКУПНО**  **(1\*2)** |
| **1 месец** |  | **1.000,00** |  |
| **2 месеца** |  | **1.500,00** |  |
| **3/4 месеца** |  | **2.000,00** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4.3 НАКНАДА ТРОШКОВА ОРГАНИЗОВАЊА ОБУКЕ** | | | |
| **ТРОШКОВИ ОБУКE** | **Број лица**  **(1)** | **Износ по лицу**  **(2)** | **УКУПНО**  **(1\*2)** |
|  | **1.000,00** |  |
| **УКУПНО:** | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **УКУПНА СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЈАВНОГ РАДА (НСЗ)**   **(4.1 + 4.2 + 4.3)** | |
| **Накнада за обављени посао** |  |
| **Накнада трошкова спровођења јавног рада** |  |
| **Накнада трошкова организовања обуке** |  |
| **УКУПНО** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Претходно коришћена средства Националне службе по програму јавних радова\*** | ДА | | НЕ |
| Коришћена средства у другим областима |  |  |
|  |
| Коришћена средства у истој области |  |

\*Критеријум „Претходно коришћена средства Националне службе по програму јавних радова“ односи се на период 2018, 2019. и 2020. године.

Уколико је послодавац - извођач јавног рада претходно користио средства по програму јавних радова у наведеним годинама, а којe је организовала и финансирала Национална служба у целости или делимично, потребно је да у делу „Додатне информације“ наведе бројеве уговора и области спровођења обухваћене истим.

|  |
| --- |
| **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ:** |

|  |
| --- |
| 1. **ПРИЛОЗИ** |
| **Уз пријаву за спровођење јавног рада приликом конкурисања потребно је приложити и следеће:** |
| * фотокопију **решења надлежног органа** о упису у регистар, уколико послодавац - извођач јавног рада није регистрован у АПР; |
| * **фотографије** места извођења јавног рада за јавне радове који се спроводе у области одржавања и заштите животне средине и природе и одржавања и обнављања јавне инфраструктуре (до 3 фотографије са сваку локацију где се спроводи јавни рад); |
| * **фотокопију лиценце** за јавне радове који се спроводе у области социјалне заштите, тачније обухватају пружање појединих услуга социјалне заштите (дневне услуге у заједници - помоћ у кући и др., услуге подршке за самостални живот - персонална асистенција и др.); |
| * **информације о корисницима услуга (број и структура)** - за послодавцa - извођачa јавног рада из области социјалне заштите и хуманитарног рада; |
| * **интерни програм обуке послодавца или програм образовне установе** на прописаном обрасцу Националне службе и биографију инструктора/предавача - за послодавца - извођача јавних радова који организује обуку, осим послодавца - пружаоца услуга социјалне заштите. |

|  |
| --- |
| 1. **НАПОМЕНЕ** |
| **Национална служба за запошљавање задржава право да приликом одлучивања по поднетој пријави изврши корекцију дужине трајања и/или броја лица у складу са износом средстава који је опредељен за филијалу, као и да процењује оправданост потребе за обуком, уколико исто није регулисано законом.** |

|  |
| --- |
| 1. **ИЗЈАВА ПОДНОСИОЦА ПРИЈАВЕ** |

|  |
| --- |
| **Овим путем ја \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (име и презиме одговорног лица), **изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да су сви подаци који су уписани у пријаву тачни и да сам упознат са свим условима из јавног конкурса.** |

# **ПОТПИС ПОДНОСИОЦА ПРИЈАВЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **А) ПРОГРАМ ОБУКЕ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | |
| **Области обуке** | **САДРЖАЈИ УЧЕЊА по областима** | **БРОЈ ЧАСОВА** | | **ИСХОДИ УЧЕЊА**  ***(*знања и вештине које ће полазник стећи)** |
| **ТЕОРИЈСКА НАСТАВА** | **ПРАКТИЧНА НАСТАВА** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **УКУПНО ЧАСОВА** |  | **%** | **%** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Б) ДИНАМИКА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОБУКЕ** | |
| **Укупан број часова по програму** |  |
| **Број радних дана у седмици** |  |
| **Број часова по дану** |  |
| **Укупно време за реализацију обуке (у радним данима)** |  |
| **Број лица која ће бити укључена у програм** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **В) ПРЕДАВАЧИ/ИНСТРУКТОРИ** | | |
| **Редни број** | **ОБЛАСТИ ОБУКЕ** | **ПРЕДАВАЧ / ИНСТРУКТОР** |
| **1.** |  |  |
| **2.** |  |  |
| **3.** |  |  |
| **4.** |  |  |
| **5.** |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Г) ЛОКАЦИЈА, ПРОСТОРНИ И ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ** | | | |
| **ТЕОРИЈСКА НАСТАВА** | | **ПРАКТИЧНА НАСТАВА** | |
| **Назив установе** |  | **Назив установе/ послодавца** |  |
| **Улица и број** |  | **Улица и број** |  |
| **Општина** |  | **Општина** |  |
| **Место** |  | **Место** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Д) ПРОВЕРА ЗНАЊА И ВЕШТИНА** | | |
| **ВРЕМЕ ПРОВЕРЕ** (Уписати датум или недељу за проверу знања и вештина) | **ОПИС ИСПИТА/ ТЕСТА ПОСТИГНУЋА** (Описати испит / тест за проверу знања и вештина) | **ОПИС ПОСТУПКА ОЦЕЊИВАЊА** (Како се оцењују полазници) |
|  |  |  |
|  |  |  |

**У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОДГОВОРНО ЛИЦЕ**

**Датум \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

МОДЕЛ ПОТВРДЕ/ СЕРТИФИКАТА КОЈИ ЋЕ БИТИ ДОДЕЉЕН ПОЛАЗНИЦИМА

ПОТВРДА / СЕРТИФИКАТ

Којим се потврђује да је

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*Име и презиме полазника*)

ЈМБГ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

квалификација **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Завршио/ла програм обуке за ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** у трајању од **\_\_\_\_\_\_\_** наставних часова, према програму извођача обуке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_и да је обучен/а за обављање послова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**М.П.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Извођач обуке*)

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год.

(*место*) (*датум*)

*Уговор број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни број** | **Знања и вештине које је полазник стекао завршетком програма** | **Оцена постигнућа\*** | | | |
| 1. |  | А | Б | | Ц |
| 2. |  | А | | Б | Ц |
| 3. |  | А | | Б | Ц |
| 4. |  | А | | Б | Ц |
| 5. |  | А | | Б | Ц |
| 6. |  | А | | Б | Ц |
| 7. |  | А | | Б | Ц |
| 8. |  | А | | Б | Ц |
| 9. |  | А | | Б | Ц |

\* А - испуњеност стандарда на елементарном нивоу

Б - испуњеност стандарда на задовољавајућем нивоу

Ц - испуњеност стандарда на високом нивоу

|  |
| --- |
| 1. **РАДНА БИОГРАФИЈА ИНСТРУКТОРА/ПРЕДАВАЧА** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЛИЧНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ** | |
| Име и презиме |  |
| Адреса |  |
| Контакт телефон/ E-mail |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ОБРАЗОВАЊЕ** | |
| Назив образовне установе |  |
| Квалификација |  |
| Ниво квалификације |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **РАДНО ИСКУСТВО У СТРУЦИ** | |
| Назив и адреса послодавца |  |
| Период (од - до) |  |
| Назив радног места |  |
| Опис радних дужности |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСКУСТВО У ОСПОСОБЉАВАЊУ - МЕНТОРСТВО** | |
| Назив и адреса послодавца |  |
| Период (од - до) |  |
| Назив радног места |  |
| Опис радних дужности |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ДОДАТНЕ КВАЛИФИКАЦИЈЕ** | |
| Лиценце, атести, сертификати |  |
| Чланство у струковним удружењима |  |
| Релевантни стручни курсеви, семинари |  |
| Објављени радови |  |

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да су сви подаци унети у радну биографију тачни.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОТПИС ИНСТРУКТОРА/ПРЕДАВАЧА**

1. Уколико је период трајања јавног рада до 2 месеца, потребно је разрадити активности по недељама у оквиру сваког месеца рада. [↑](#footnote-ref-1)
2. Уколико се јавни рад спроводи на територији више општина, потребно је урадити термин план за сваку општину појединачно. [↑](#footnote-ref-2)