

На основу члана 77. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС" број: 21/2016)

Скупштина општине Петровац на Млави на својој XXI седници, одржаној дана 18. децембра 2017. године усваја следећи:

КАДРОВСКИ ПЛАН ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ За 2018. годину

1. Постојећи број службеника и намештеника на дан 18. децембар 2017. године

а) по радним местима

| РАДНА МЕСТА СЛУЖБЕНИКА | БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА |
|--|-----------------|
| Начелник општинске управе | 1 |
| Заменик начелника општинске управе | 1 |
| Руководилац одељења за имовинско правне послове, привреду и друштвене делатности | 1 |
| Имовинско-правни послови | 1 |
| Послови у области пољопривреде, водопривреде, шумарстава и руралног развоја | 1 |
| Послови у области пољопривреде и руралног развоја | 1 |
| Послови из области борачко инвалидске заштите и школског и предшколског образовања | 2 |
| Руководилац одељења за урбанизам | 1 |
| Послови издавање дозвола и озакоњења објеката | 1 |
| Послови обједињене процедуре | 1 |
| Послови извршња решења у области урбанизма | 1 |
| Послови техничког регулисања и безбедности саобраћаја | 1 |
| Административни послови регулисања и безбедности саобраћаја | 1 |
| Послови енергетског менаџера | 1 |
| Послови планирања, управљања и вођења јавних инвестиција | 1 |
| Послови вођења инвестиција | 1 |
| Просторни планер | 1 |
| Руководилац одељења за финансије и буџет | 1 |
| Послови финансијског планирања | 1 |
| Обрачун плата, накнада и других личних приход и послови благајне | 1 |
| Ликвидатор | 1 |
| Послови фактурисања и књижења | 1 |
| Службеник за јавне набавке и послови процене утицаја пројеката на животну средину | 1 |
| Службеник за јавне набавке-регистратор стамбених заједница | 1 |
| Руководилац одељења за локалну пореску администрацију | 1 |
| Порески инспектор канцеларијске контроле | 1 |
| Послови утврђивања локалних јавних прихода | 1 |
| Порески инспектор теренске контроле и наплате локалних јавних прихода | 1 |
| Порески инспектор теренске контроле | 1 |
| Канцеларијско административни послови | 1 |
| Руководилац одељења за општу управу и заједничке послове | 1 |
| Послови радних односа запослених | 1 |
| Шеф одсека за послове матичне службе и матичних подручја | 1 |
| Матичар | 1 |

| | |
|--|------------------------|
| Матичар | 1 |
| Матичар | 2 |
| Заменик матичара | 1 |
| Заменик матичара | 4 |
| Заменик матичара | 5 |
| Административни послови у месној канцеларији | 1 |
| Шеф одсека за послове писарнице | 1 |
| Канцеларијски послови | 2 |
| Пословни секретар | 1 |
| Послови бирачког списка | 1 |
| Техничар система и мрежа | 1 |
| Грађевински инспектор | 1 |
| Саобраћајни инспектор | 1 |
| Инспектор за заштиту животне средине-комунални инспектор | 1 |
| Просветни инспектор, послови правне помоћи и саветника за заштиту права пацијената | 1 |
| Комунални инспектор | 1 |
| Комунални инспектор | 2 |
| Шеф кабинета председника општине | 1 |
| Послови информисања | 1 |
| Пословни секретар | 1 |
| Нормативно-правни послови за органе општине | 2 |
| Нормативно-правни послови за потребе Општинског већа | 1 |
| Послови планирања одбране и планирања заштите од елементарних непогода | 1 |
| Послови Штаба за ванредне ситуације | 1 |
| Послови збрињавања избеглих и расељених лица | 1 |
| Послови везани за рад месних заједница | 1 |
| РАДНА МЕСТА НАМЕШТЕНИКА | БРОЈ ИЗРВШИПАЦА |
| Шеф одсека за послове намештеника-Послови економата и руководиоца имовине | 1 |
| Возач моторног возила | 4 |
| Дактилограф | 2 |
| Послови безбедности и здравља на раду запослених, обезбеђиваеа зграде и имовине | 1 |
| Портир | 2 |
| Курир | 1 |
| Кафе кувар | 1 |
| Послови одржавања хигијене | 3 |

б) по звањима

| ЗВАЊА СЛУЖБЕНИКА И НАМЕШТЕНИКА | БРОЈ ИЗРВШИПАЦА |
|---------------------------------------|------------------------|
| Самостални саветник | 11 |
| Саветник | 17 |
| Млађи саветник | 6 |
| Сарадник | 20 |
| Млађи сарадник | 3 |
| Виши референт | 13 |
| Референт | 0 |
| Млађи референт | 0 |
| Намештеник | 15 |

2. Број запослених са радним односом на неодређено време који су потребни у 2018. години за коју се доноси Кадровски план

| ЗВАЊА СЛУЖБЕНИКА И НАМЕШТЕНИКА | БРОЈ ИЗРВШИЛАЦА |
|--------------------------------|-----------------|
| Самостални саветник | 12 |
| Саветник | 19 |
| Млађи саветник | 8 |
| Сарадник | 20 |
| Млађи сарадник | 3 |
| Виши референт | 15 |
| Референт | 0 |
| Млађи референт | 0 |
| Намештеник | 14 |

3. Број приправника чији се пријем планира

| ПРИПРАЗНИЦИ | БРОЈ ИЗРВШИЛАЦА |
|---|-----------------|
| Висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова) | 2 |
| Виша стручна спрема (180 ЕСПБ бодова) | 2 |
| Средња стручна спрема | 1 |
| Основно образовање | 0 |

4. Број запослених чији се пријем у радни однос на одређено време планира у Кабинету председника општине

| ВИСИНА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ | БРОЈ ИЗРВШИЛАЦА |
|---|-----------------|
| Висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова) | 4 |
| Виша стручна спрема (180 ЕСПБ бодова) | 1 |
| Средња стручна спрема | 2 |
| Основно образовање | 0 |

5. Број запослених чији се пријем у радни однос на одређено време планира због повећања обима посла

| ВИСИНА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ | БРОЈ ИЗРВШИЛАЦА |
|---|-----------------|
| Висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова) | 3 |
| Виша стручна спрема (180 ЕСПБ бодова) | 1 |
| Средња стручна спрема | 1 |
| Основно образовање | 1 |

У Општинској управи радни однос мирује за (2) два службеника, оба распоређена на радна месту у звању саветника. Они су приказани у постојећем броју службеника за 2017. годину и у планираном броју службеника за 2018. годину. На тим радним местима у радном односу на одређено време су два службеника ради замене, један замењује заменика начелника општинске управе, а други секретара скупштине, који није приказан у постојећем броју службеника за 2017, нити планираном броју службеника за 2018. годину.

**ОБРАЗЛОЖЕЊЕ КАДРОВСКОГ ПЛАНА
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ**

Чланом 77. Закона о запосленима у аутономној покрајини и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број 21/2016) прописано је да се нацрт кадровског плана припрема у складу са буџетским календаром, истовремено са нацртом буџета јединице локалне самоуправе, тако да буде усаглашен са средствима обезбеђеним буџетом. Кадровски план у јединици локалне самоуправе усваја Скупштина општине истовремено са Одлуком о буџету јединице локалне самоуправе.

Општинско веће је у складу са наведеном одредбом Скупштине општине Петровац на Млави поднело на усвајање нацрт кадровског плана Општинске управе истовремено са нацртом Одлуке о буџету за 2018. годину.

Након одржане расправе о предложеном нацрту кадровског плана за 2018. годину Скупштина општине Петровац на Млави га је усвојила без измена, на својој XXI седници, одржаној дана 18. децембра 2017. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-260/2017-02

Датум: 18.12.2017. године

Петровац на Млави

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ



Миланче Аћимовић

