



Република Србија
Општина Петровац на Млави
Општинска управа
Број:111- 9/18-02
Датум: 26.07.2018. године
Петровац на Млави

ОБЈАВЉЕНО НА ОГЛАСНОЈ ПЛОЧИ
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ПЕТРОВАЦ

ДАТУМ 26-07, 2018.



На основу члана 4. и 94. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе (“Сл.гласник РС”, број 21/2016, 113/2017 и 113/2017 – др.закон), чл.11-15. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл.гласник општине РС“ бр.95/16), члана 45. Одлуке о Општинској управи (“Сл.гласник општине Петровац на Млави”, бр. 9/17, 4/18 и 6/18) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 бр. 112-4891/2018 од 31.маја 2018. године, дана 26.07.2018.године,

Начелник Општинске управе општине Петровац на Млави објављује:

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА

I. У Општинској управи општине Петровац на Млави расписује се јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места:

1. **ПРОСВЕТНИ ИНСПЕКТОР – звање самостални саветник:** пријем једног извршиоца у радни однос на неодређено време. Место рада: Општина Петровац на Млави- Општинскаа управа, Српских владара бр.165.

Опис послова: врши контролу поступања установе у погледу примене закона, других прописа и општих аката, осим контроле која се односи на стручно-педагошку проверу рада установе; врши контролу испуњености услова за почетак рада установе као и за проширење делатности; предузима мере ради остваривања права и обавеза ученика и родитеља, наставника, васпитача или стручног сарадника и директора; контролише поступак уписа и поништава га ако је спроведен супротно закону; контролише испуњеност прописаних услова за спровођење испита; врши преглед прописане еиденције коју води установа; утврђује чињенице у поступку поништавања јавних исправа које издаје школа; налаже отклањање неправилности и недостатака у одређеном року; наређује извршавање прописане мере уколико није извршена; забрањује спровођење радњи у установи које су супротне закону; подноси пријаву надлежном органу за кривично дело, прекршај и привредни преступ и обавештава други орган о потреби предузимања мера за које је надлежан; припрема извештаје о раду; обавља и друге послове у складу са законом и по налогу руководиоца одељења.

Услови:

а) стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, 5 године радног искуства на пословима образовања и васпитања и

положен стручни испит за рад у органима државне управе или за секретара Установе, положен испит за инспектора, најмање пет година радног искуства у струци, познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет).

б) стечено високо образовање научне области филолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање 5 година радног искуства у области образовања и васпитања и положен стручни испит у области образовања, односно лиценца за наставника, васпитача и стручног сарадника, положен државно стручни испит, положен испит за инспектора, најмање пет година радног искуства у струци, познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет).

Стручне способности, знања и вештине које се проверавају у изборном поступку за радно место под редним бројем 1 су: познавање Закона о инспекцијском надзору, Закона о општем управном поступку, вештина комуникације – усмено, познавање рада на рачунару-провера практичним радом

II. Услови за запослење:

Да је пунолетан држављанин Републике Србије, да има прописано образовање, да испуњава остале услове прописане законом, другим прописом, да учесник конкурса није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци, да учеснику конкурса није раније престајао радни однос у државном органу, органу аутономне покрајне или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа

III. Трајање рада:

Радни однос заснива се на неодређено време.

VI. Рок за подношење пријаве за конкурс и садржина пријаве:

Рок за подношење пријаве је 15 дана и почиње да тече од наредног дана од дана оглашавања обавештења о јавном конкурс у дневним новинама „Вечерње новости“

Пријава на конкурс садржи : назив радног места за који кандидат подноси пријаву, име и презиме кандидата, датум, место рођења, адресу становања, број телефона и податке о образовању и мора бити својеручно потписана.

Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс:

- a. Потписана пријава у којој је назначено место на које се конкурише,
- b. Уверење о држављанству у оригиналу или овереној фотокопији (не старије од 6 месеци),
- c. Извод из матичне књиге рођених у оригиналу или овереној фотокопији (не старије од 6 месеци),
- d. Оверена фотокопија дипломе или уверење којим се доказује стручна спрема
- e. Оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту (уколико кандидат има положен државно стручни испит)
- f. Оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном испиту за инспектора (уколико кандидат има положен испит за инспектора)
- g. Оригинал или оверена лиценца за наставника, васпитача и стручног сарадника
- h. Оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решење или други акт из кога се види ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство у области образовања и васпитања)

- i. Уверење Полицијске управе да лице није осуђивано за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци или за кажњиво дело која га чини неподобним за обављање послова у државном органу (не старије од 6 месеци)

Поднете пријаве не враћају се кандидатима, већ остају у евиденцији конкурсне комисије.

Лице које не достави писани доказ о познавању рада на рачунару подлеже практичној провери вештини рада на рачунару.

Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама, као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Одредбом члана 9. и члана 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016) прописано је, између осталог, да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Потребно је да учесник конкурса, уз напред наведене доказе, достави изјаву којом се опредељује за једну од могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам.

Пример изјаве доступан је у Писарници Општинске управе општине Петровац на Млави.

V. Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место провера стручних способности, знања и вештина биће проверене од стране конкурсне комисије у просторијама зграде Општинске управе општине Петровац на Млави, ул. Српских владара бр.165, Мала Сала, о чему ће кандидати бити обавештени писменим или телефонским путем.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве и непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, биће одбачене закључком конкурсне комисије.

Напомена: Кандидат који први пут заснива радни однос у државном органу подлежу пробном раду у трајању од 6 месеци. Кандидат без положеног државног стручног испита и/или испита за инспектора прима се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада. Кандидат са положеним државно стручним испитом и/или испитом за инспектора нема предност у изборном поступку у односу на кандидата без положеног државног стручног испита и/или испита за инспектора.

VI. **Рок за подношење пријава** на јавни конкурс је 15 дана од дана оглашавања, рок почиње да тече од 27.07.2018 и истиче 10.08. 2018. године.

VII. Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурсју је Јелена Миливојевић 012/332-722 лок.

VIII. Пријаве на конкурс се подносе на адресу Општинска управа Петровац на Млави ул. Српских владара бр.165 12300 Петровац на Млави са назнаком „за јавни конкурс за пријем у радни однос“ поштом или лично у писарници Општинске управе.

IX. Овај оглас објављен је на интернет страници Општине Петровац на Млави (WWW.PETROVACNAMLAVI.RS) и огласној табли Општинске управе општине Петровац на Млави.

Обавештење о јавном конкурсy објављено је дана 26.07.2018. године у дневном листу „Вечерње новости“.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом конкурсy, који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Горан Стефановић

