



**ОПШТИНСКА УПРАВА
ОПШТИНА ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА
ЈАВНУ НАБАВКУ**

**Постављање система видео надзора и система за аутоматско препознавање
регистарских таблица у циљу санкционисања саобраћајних прекршаја**

-поступак јавне набавке мале вредности-

БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

26/2018

Април, 2018. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл.6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-69/2018-02-1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр.404-69/2018-02-2, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности
Постављање система видео надзора и система за аутоматско препознавање
регистарских таблица у циљу санкционисања саобраћајних прекршаја, ЈН бр. 26/2018

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	11
VI	Образац понуде	21
VII	Образац структуре цена са упутством како да се попуни	25
VIII	Образац о одговорном лицу за извођење радова	27
XI	Модел уговора	28
X	Образац трошкова припреме понуде	33
XI	Образац изјаве о независној понуди	34
XII	Образац изјаве о испуњавању додатног услова	35
XIII	Овлашћење	36

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општинска управа општине Петровац на Млави
Адреса: ул. Српских владара 165, 12300 Петровац на Млави
Интернет страница:
www.petrovacnamlavi.rs.

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке и Одлуком о покретању поступка бр. 404-69/2018-02-1.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 26/2018 - Постављање система видео надзора и система за аутоматско препознавање регистарских таблица у циљу санкционисања саобраћајних прекршаја

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Врста поступка: јавна набавка мале вредности

6. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Марина Бачкић,

Е - mail адреса (или број факса): marina@petrovacnamlavi.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 26/2018. Године су - Постављање система видео надзора и система за аутоматско препознавање регистарских таблица у циљу санкционисања саобраћајних прекршаја.

Назив и ознака из општег речника набавке: 35125300 – сигуросне камере, 48514000 – програмски пакет за даљински приступ.

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Спецификација:

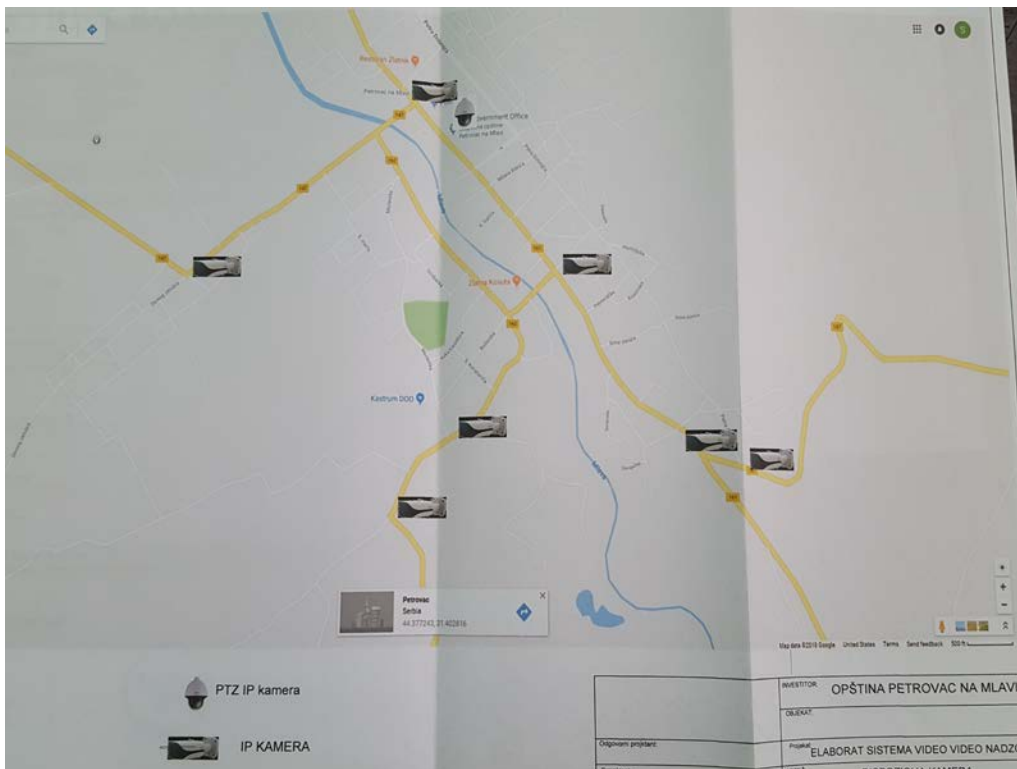
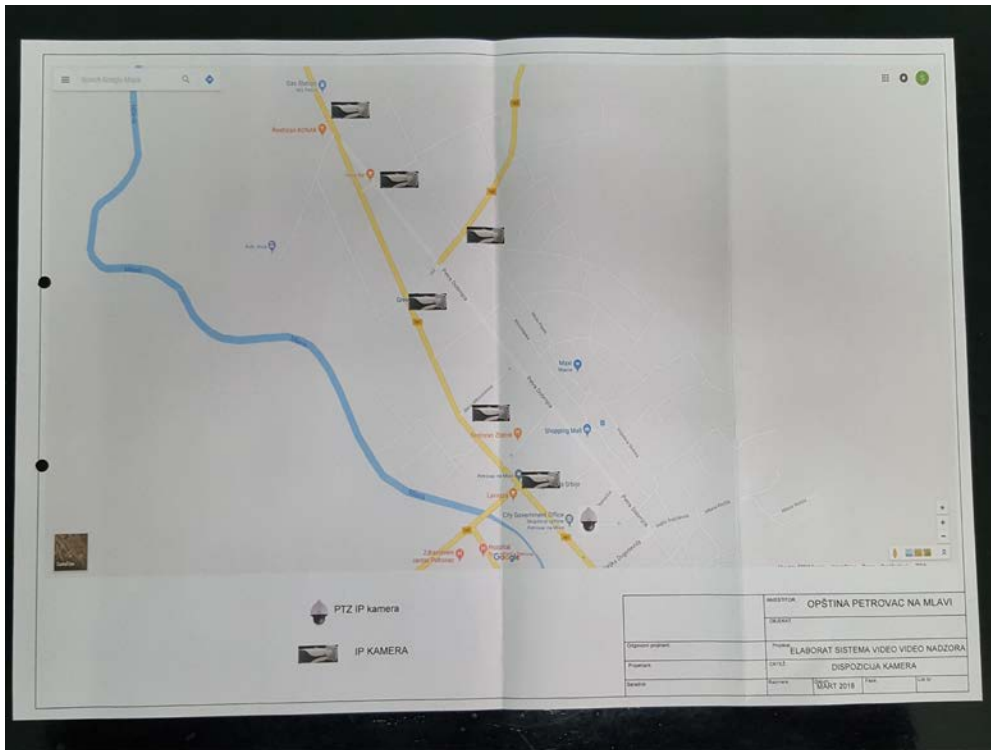
Постављање система видео надзора и система за аутоматско препознавање регистарских таблица у циљу санкционисања саобраћајних прекршаја

Набавка обухвата:

СИСТЕМ ВИДЕО НАДЗОРА		
rb	Опис	Ком.
1	DH-IPC-HFVV5431E-Z5E, kamera 1/ 3, 4Mpx progresive scan CMOS čip, motor zoom IP 65 , IK 10 , IR do 100 m , WDR 120db , 3DNR Isporuka , montaža puštanje u rad	13
2	DH-SD60230U-HNI, PTZ kamera 1/2,8 ,2Mx CMOS čip , 30x zoom , IP65 , IK 10 , Isporuka , montaža puštanje u rad	1
3	DHI-NVR5208/16/32-4KS2 NVR Smart H.265+/H.265/Smart H.264+/H.264/MJPEG Max 320Mbps Incoming Bandwidth Up to 12MP Resolution for Preview and Playback • HDMI/VGA simultaneous video output Isporuka , montaža puštanje u rad	1
4	Monitor 32" full HD Isporuka, montaža .puštanje u rad	1
5	HDD 6 TB disk 7/24 Isporuka , montaža puštanje u rad	2
6	Napojna jedinica za kamere sa stabilizatorom napona i zaštitom od prenapona	13
7	Priključna kutija za montažu na stub dimenzija 250 x300mm u IP 65 zaštiti Isporuka ,montaža, puštanje u rad	14
8	Nosač PTZ kamere Isporuka imontaža	1
9	Nosač kamere PFA422 sa priboro za montažu Isporuka imontaža	13
10	Montaža kamere na stubu	14
11	Formiranje kontrolnog centra u prostorijama zgrade opštine	1
12	Puštanje u rad i podešavanje sistema , obuka korisnika	1
13	Softver za naprednu analizu video sadržaja i prpoznavanje tablica	1

Камере је потребно поставити према диспозицијама у цртежима.

Сви каблови и уређаји морају бити уграђени на начин којим се обезбеђује њихова као и максимална заштита објекта на којима се постављају и грађана.



IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1.1.

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. став 1. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (**чл.75.ст.2.Закона**).

1.2.

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закон

Понуђач мора да има одговарајући технички капацитет, да поседује

А) Софтвер - систем за аутоматско препознавање саобраћајних таблица:

- Могућност инсталације и покретања основног софтверског модула на Linux, Windows, IOS системима,
- Могућност препознавања таблица за време испод од 100 милипиксела,
- Могућност интеграције основног модула са другим системима, програмским језицима и паликацијама,
- Могућност складиштења података у различитим ДБМС системима (базама података).

Б) Да понуђач поседује једно доставно возило минималне носивости 3 т.

Кадровски капацитет:

Понуђач мора да располаже потребним бројем и квалификацијама извршилаца за све време извршења уговора о јавној набавци и то:

- најмање једног дипломираног инжењера који поседује важћу лиценцу Инжењерске коморе Србије и то - 453

Финансијски капацитет:

Да понућач није био неликвидан више од 5 дана за последње три обрачунске године пре објављивања јавног позива на Порталу јавних набавки.

1.3.

Уколико понућач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и става 2. Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понућач извршити преко подизвођача.

1.4.

Уколико понуду подноси група понућача, сваки понућач из групе понућача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и става 2. Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понућач из групе понућача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Доказивање испуњености обавезних и додатних услова чл. 75. И 76. ЗЈН за учешће у поступку предметне јавне набавке, Понућач доказује достављањем следећих доказа:

Ред .бр ој	УСЛОВИ ЗА ПОНУЋАЧА	Датум/Бр ој, издат од стране	Упутство за доказивање услова са захтеваним доказима
1.	<i>Да је понућач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар</i>		<p>Доказ уколико је подносилац правно лице:</p> <p>1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда (установе).</p> <p>Доказ уколико је подносилац предузетник:</p> <p>2) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.</p> <p>* Овај доказ, подносилац није у обавези да доставља уколико су подаци о регистрацији јавно доступни на</p>

		<p>интернет страници Агенције и Суда. ** Наведени доказ подносилац доставља и за подизвођача/е, односно достављају га сви чланови групе који подnose заједничку пријаву. *** Наведени доказ се доставља у простој фотокопији, без обзира на датум издавања</p>
<p>2.</p>	<p>Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p>	<p>Доказ за правно лице:</p> <p>-Уверење надлежног Привредног суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>-Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду.</p> <p>-Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе да законски заступник (ако их има више – за сваког од њих) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Ако пријаву подноси предузетник или физичко лице потребно је да достави само Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе.</p> <p>* Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p> <p>** Наведени доказ подносилац пријаве доставља и за подизвођача/е, односно достављају га сви чланови групе која подноси заједничку пријаву. *** У случају да пријаву подноси Правно лице, потребно је доставити овај доказ</p>

			<p>и за правно лице и за законског заступника.</p> <p>**** Уколико је у АПР-у регистровано више законских заступника, захтеване доказе је потребно доставити за сваког заступника појединачно.</p> <p>***** Наведени доказ се доставља у простој фотокопији.</p>
3.	<p>Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p>		<p>Доказ било да је подносилац пријаве правно лице, предузетник или физичко лице:</p> <p>Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p>* Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања пријаве.</p> <p>** Наведени доказ подносилац пријаве доставља и за подизвођача/е, односно достављају га сви чланови групе у заједничкој пријави.</p> <p>*** Наведени доказ се доставља у простој фотокопији.</p>
4.	<p>Да понуђач при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.</p>		<p>Доказ било да је понуђач правно лице, предузетник или физичко лице:</p> <p>- Попуњена, потписана и пачатом оверена Изјава понуђача дата под материјалном и кривичном одговорношћу у складу са чл. 75. став 2. Закона о јавним набавкама, која је саставни део конкурсне документације. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом</p>

- Понуђачи на овом обрасцу у средњој колони УПИСУЈУ број и датум документа приложеног у понуди, као и податак од кога је издат, а за услове које је захтевао

Наручилац који се доказују изјавама на датим обрасцима, средњу колону попуњавају навођењем речи: „у Прилогу“, уз обавезу достављања захтеваних докумената.

- У случају да понуду подноси понуђач са подизвођачем или у случају већег броја чланица заједничке понуде, наведени образац се умножава и попуњава за сваког подизвођача, односно за сваку чланицу заједничке понуде.

Испуњеност додатних услова доказује се:

Технички капацитет:

За поседовање софтвера.

Доказ:

Изјава под пуном материјалном и кривичном одговорношћу за поседовање наведеног софтвера која је саставни део конкурсне документације, с тим да наручилац задржава право да пре доношења одлуке о додели уговора захтева од понуђача да достави доказ о поседовању истог и лиценца произвођача.

За поседовање доставног возила

Доказ:

а) за опрему набављену до краја године која претходи години у којој се спроводи јавна набавка, пописна листа и аналитичка картица основних средстава на којим ће видно бити означена тражена техничка опрема. Пописна листа мора бити са последњим датумом у години која претходи години у којој се јавна набавка спроводи, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом понуђача, копију саобраћајне дозволе, прочитану саобраћајну дозволу и полису која је важећа на дан отварања понуда.

б) за средства набављена у години у којој се јавна набавка спроводи уместо пописне листе и аналитичке картице

– рачун и отпремница;

- доказ о закупу – фотокопија уговора о закупу са пописном листом закуподавца;

- доказ о лизингу – фотокопија уговора о лизингу.

Кадровски капацитет:

Посебан услов из чл. 76. ст. 2. Закона у погледу кадровских капацитета - **Доказ: фотокопије личних лиценци са потврдама Инжењерске коморе Србије** (уз сваку лиценцу) да су носиоци лиценци чланови Инжењерске коморе Србије, као и да им одлуком Суда части издате лиценце нису одузете (потврда о важности лиценце). Фотокопија потврде о важности лиценце мора се оверити печатом имаоца лиценце и његовим потписом;

Уз наведене личне лиценце, обавезно се прилаже и докази о радном статусу: за наведеног носиоца лиценце који је код понуђача запослен - фотокопија уговора о раду и МЗА образац, односно за носиоца лиценце који није запослен код Понуђача: уговор - фотокопија уговора о делу (уговора обављању привремених и повремених послова или

други уговор о радном ангажовању.

Финансијски капацитет:

Потврда НБС –принудана наплата која мора бити извађена посл објављивања јавног позива за ову јавну набавку

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке. која наступи до доношења одлуке. односно закључења уговора. односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

Општина Петровац на Млави

ул. Српских владара бр. 165

12 300 Петровац на Млави

са назнаком: „**Понуда за јавну набавку – Постављање система видео надзора и система за аутоматско препознавање регистарских таблица у циљу санкционисања саобраћајних прекршаја, број 26/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 13.04.2018. године до 9,00 часова**. Отварање понуда спроводи се одмах након истека рока за подношење понуда, односно истог дана у **10:30 часова**. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу

приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75.и 76. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона и мора бити достављен уз понуду.

3. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Петровац на Млави, ул. Српских владара 165, 12 300 Петровац на Млави

„Измена понуде за јавну набавку - Постављање система видео надзора и система за аутоматско препознавање регистарских таблица у циљу санкционисања саобраћајних прекршаја., број 26/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку – Постављање система видео надзора и система за аутоматско препознавање регистарских таблица у циљу санкционисања саобраћајних прекршаја., број 26/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку – Постављање система видео надзора и система за аутоматско препознавање регистарских таблица у циљу санкционисања саобраћајних прекршаја, број 26/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку – Постављање система видео надзора и система за аутоматско препознавање регистарских таблица у циљу санкционисања саобраћајних прекршаја, број 26/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст. 4. тач.1)до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и групе понуђача у уговору морају бити наведени сви понуђачи из групе.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. Начин и услови плаћања, рока, места и начина испоруке као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

- у року од 45 дана од дана пријема одговарајућег документа који испоставља Извођач радова, а којим је потврђено извођење радова, потписан од стране стручног надзора и пријема правилно попуњене фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу рока извршења:

Рок за извршења – максимално 40 календарских дана од дана закључења уговора.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду

10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Цена обухвата све трошкове који настану при пружању предметне услуге

11. Средства финансијског обезбеђења

I Понуђач је дужан да уз понуду достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде са назначеним износом не мањим од **10%** од укупне вредности понуде без ПДВ-а и роком важности **30 дана** од дана јавног отварања понуда, која мора бити неопозива, без права на приговор, са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у корист **Наручиоца**. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за озбиљност понуде уколико:

- 1) понуђач након истека рока за подношење понуде повуче, опозове или измени своју понуду
- 2) Понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;

Наручилац ће вратити средство обезбеђења за озбиљност понуде понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде у року који је за то одређен, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

II Изабрани понуђач је дужан да достави:

Меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла

Изабрани понуђач се обавезује да при потписивању уговора преда Наручиоцу Меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Меница мора бити са клаузулама – безусловна, неопозива, наплатива на први позив и без права на приговор у корист Наручиоца, у вредности од 10%

од уговорене вредности услуга без пдв-а, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока извршења.

У случају наступања услова за продужења рока завршетка услуга, Извођач је у обавези да продужи важност меничног овлашћења.

Меницу са меничним овлашћењем за отклањање недостатака у гарантном року

Изабрани понуђач се обавезује да при потписивању уговора преда Наручиоцу Меницу са меничним овлашћењем за отклањање недостатака у гарантном року, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Меница мора бити са клаузулама – безусловна, неопозива, наплата на први позив и без права на приговор у корист Наручиоца, у вредности од 10% од уговорене вредности услуга без пдв-а, са роком важења 30 дана дужим од уговореног гарантног рока.

12. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл. а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у пореској управи, Министарства финансија. Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине. Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања, борачка и социјална питања.

13. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику *[путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail marina@petrovacnamlavi.rs]* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 26/2018** године.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. Врста критеријума за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**економски најповољнија понуда**“.

Елементи критеријума су:

Оцењивање и рангирање најповољнијих понуда обавиће се по следећим критеријумима:

Критеријум	Бр пондера
Понуђена цена	0-60
Рок извршења услуге	0-20
Гарантни рок	0-20

Вредновање критеријума "понуђена цена" вршиће се на следећи начин:

Понуда са најнижом ценом добија максималан број пондера, а вредновање осталих понуда извршиће се на основу следеће формуле:

$$\text{„X“ пондера} = 60 \times \frac{\text{најнижа понуђена цена}}{\text{цена понуде која се бодује}}$$

Рок извршења услуге даје се у календарским данима.

Вредновање критеријума "рок извршења" вршиће се на следећи начин:

Понуда са најкраћим роком извршења добија максималан број пондера, а вредновање осталих понуда извршиће се на основу следеће формуле:

$$\text{„X“ пондера} = 20 \times \frac{\text{најкраћи понуђени рок}}{\text{понуђени рок понуде која се бодује}}$$

Вредновање критеријума "гарантни рок" вршиће се на следећи начин:

Понуда са највећим гарантним роком добија максималан број пондера, а вредновање осталих понуда извршиће се на основу следеће формуле:

$$\text{„X“ пондера} = 20 \times \frac{\text{понуђени гарантни рок понуде која се бодује}}{\text{најдужи понуђени гарантни рок}}$$

17. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

У ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера, Наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је добио већи број пондера по критеријуму "понуђена цена".

У ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера и имају исти број пондера по критеријуму „понуђена цена“, биће изабрана понуда оног понуђача који је дао краћи рок извршења.

18. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (Образац изјаве дат је у конкурсној документацији).

19. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. Начин рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail marina@petrovacnamlavi.rs, факсом на број 012/331-283 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати **таксу од 60.000,00 динара** .

Као доказ о уплати таксе,уз захтев за заштиту права прихватиће се :

1)Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона, која садржи следеће:

-да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

-да представља доказ о извршеној уплати таксе,што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

-износ таксе ;

-број рачуна буџета: 840-30678845-06;

-шифру плаћања: 153 или 253;

- позив број ЈН 26/2018

-сврха: такса за ЗЗП; ОУ Општине Петровац на Млави ЈН 26/2018 (уписати редоследом како је наведено)

- корисник: буџет Републике Србије;

-назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

-потпис овлашћеног лица банке

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

21. Рок у којем ће уговор бити закључен

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ године, за јавну набавку – Постављање система видео надзора и система за аутоматско препознавање регистарских таблица у циљу санкционисања саобраћајних прекршаја, број 26/2018.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

3) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАПНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

2) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) **ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ** Постављање система видео надзора и система за аутоматско препознавање регистарских таблица у циљу санкционисања саобраћајних прекршаја, ЈН.бр. 26/2018.

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок извршења (максимално 40 календарских дана од дана закључења уговора.	
Гарантни рок	_____ године

1. УСЛОВИ ПЛАЋАЊА:

- у року од 45 дана од дана пријема одговарајућег документа који испоставља Извођач радова, а којим је потврђено извођење радова, потписан од стране стручног надзора и пријема правилно попуњене фактуре.

2. **ВАЖНОСТ ПОНУДЕ:** _____ (минимум 30) дана од дана отварања понуде.

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

За јавну набавку мале вредности – Постављање система видео надзора и система за аутоматско препознавање регистарских таблица у циљу санкционисања саобраћајних прекршаја, број 26/2018.

СИСТЕМ ВИДЕО НАДЗОРА				
rb	Опис	Ком.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
I	II	III	IV	V
1	DH-IPC-HFVV5431E-Z5E, kamera 1/ 3, 4Mpx progressive scan CMOS чип, motor zoom IP 65 , IK 10 , IR do 100 m , WDR 120db , 3DNR Isporuka , montaža puštanje u rad	13		
2	DH-SD60230U-HNI, PTZ kamera 1/2,8 ,2Mx CMOS чип , 30x zoom , IP65 , IK 10 , Isporuka , montaža puštanje u rad	1		
3	DHI-NVR5208/16/32-4KS2 NVR Smart H.265+/H.265/Smart H.264+/H.264/MJPEG Max 320Mbps Incoming Bandwidth Up to 12MP Resolution for Preview and Playback • HDMI/VGA simultaneous video output Isporuka , montaža puštanje u rad	1		
4	Monitor 32" full HD Isporuka, montaža .puštanje u rad	1		
5	HDD 6 TB disk 7/24 Isporuka , montaža puštanje u rad	2		
6	Napojna jedinica za kamere sa stabilizatorom napona i zaštitom od prenapona	13		
7	Priključna kutija za montažu na stub dimenzija 250 x300mm u IP 65 zaštiti Isporuka ,montaža, puštanje u rad	14		
8	Nosač PTZ kamere Isporuka imontaža	1		
9	Nosač kamere PFA422 sa priboro za montažu Isporuka imontaža	13		
10	Montaža kamere na stubu	14		
11	Formiranje kontrolnog centra u prostorijama zgrade opštine	1		

12	Puštanje u rad i podešavanje sistema , obuka korisnika	1		
13	Softver za naprednu analizu video sadržaja i prepoznavanje tablica	1		

УКУПНО	без ПДВ-а	са ПДВ-ом

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони IV. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а;
- у колони V. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом;

На крају под укупно унети колико износи укупна цена без ПДВ- и са ПДВ-ом.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

Напомене

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Свака ставка из структуре цене мора бити попуњена у супротом понуда ће бити одбијена као

неприхватљива.

VIII ИЗЈАВА О ОДГОВОРНОМ ЛИЦУ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Овим потврђујемо да ће доле наведени одговорни извођачи радова бити расположиви у периоду извршења уговора за извођење радова који су предмет јавне набавке бр.26/2018.

Бр.	Име и презиме	Број лиценце	Основ ангажовања: 1. Запослен код понуђача 2. Ангажован уговором
1.			
2.			
3.			

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица _____

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима. Уколико наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

Напомена: Последњу колону «Основ ангажовања» попунити тако, што се за запослене уноси број - 1, а за ангажоване уговором број - 2.

УГОВОР

Постављање система видео надзора и система за аутоматско препознавање регистарских таблица у циљу санкционисања саобраћајних прекршаја

Закључен између уговорних страна:

ОПШТИНА ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ - ОПШТИНСКА УПРАВА; адреса: Српских владара 165 , 12300 Петровац на Млави, телефон. 012/331-280. матични број: 07198264 , шифра делатности: 8411, ПИБ: 102538275, коју заступа начелник општинске управе Петровац на Млави Горан Стефановић (у даљем тексту Наручилац)

и

_____, са седиштем у _____, улица _____, матични број _____, ПИБ _____, текући рачун _____ код банке _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: Понуђач)

Опционо (понуђачи из групе понуђача или подизвођачи):

(у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, на горњим цртама морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи).

Основ уговора:

ЈН број 26/2018

Број и датум Одлуке о додели уговора: _____ (попуњава наручилац)

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____ 2018. године.

Члан 1.

Предмет уговора је - Постављање система видео надзора и система за аутоматско препознавање регистарских таблица у циљу санкционисања саобраћајних прекршаја.

Члан 2.

Цена за постављање система из члана 1. овог уговора је _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове.

Члан 3.

Понуђач се обавезује да постављање система из члана 1. овог Уговора изврши у свему под условима из конкурсне документације, прихваћене понуде који су саставни део овог уговора.

Уколико Понуђач не изврши или некавалитетно изврши услугу из овог Уговора, одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавеза.

Члан 4.

Рок за извршење – постављање система из члана 1. од стране понуђача је _____ календарских дана од дана закључења уговора.

Понуђач има право да писмено захтева продужење рока за извршење уговорних обавеза у случају у коме је због промењених околности или неиспуњења обавеза Наручиоца био спречен да изврши своје обавезе.

Као разлози због којих се, у смислу става 1. овог члана, може захтевати продужење рокова, сматрају се нарочито:

- 1) природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се врши монтажа, радови и сл.);
- 2) мере предвиђене актима надлежних органа;
- 3) непредвиђени радови за које Понуђач приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се могу извести.

Захтев за продужење рока за испоруку светилки и извођење неопходних радова Понуђач писмено подноси Наручиоцу у року од једног дана од сазнања за околност, а најкасније 3 (три) дана пре истека коначног рока.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у писаној форми о томе постигну писмени споразум и закључе анекс уговора.

У случају да Понуђач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извршилац – понуђач закасни са извршењем уговорених обавеза, дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу казну у износу од 1 % (процента) од укупне вредности уговорене услуге.

Укупна висина уговорене казне коју по основу из претходног става понуђач плаћа Наручиоцу може да износи највише до 5 % уговорене цене.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да изврши плаћање за извршену услугу на следећи начин:

- у року од 45 дана од дана пријема одговарајућег документа који испоставља Извођач радова, а којим је потврђено извођење радова, потписан од стране стручног надзора и пријема правилно попуњене фактуре, на текући рачун извршиоца бр. _____ код _____ банке.

Члан 6.

Понуђач се обавезује да испоруку, монтажу и друге неходних радове изведе у складу са важећим техничким прописима, документацијом и овим уговором као и да исте по завршетку преда Наручиоцу као и да:

- да пре почетка радова именује одговорног Извођача;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да изводи радове у складу са прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета које важе за поједине врсте радова, инсталацију и опреме;
- да обезбеди довољну радну снагу и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих обавеза;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје Наручиоцу;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије;
- да омогући вршење стручног надзора;
- да омогући наручиоцу сталан надзор над радовима и контролу количине и квалитета употребљеног материјала;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца радова датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала.
- камере је потребно поставити према диспозицијама у цртежима.
- сви каблови и уређаји морају бити уграђени на начин којим се обезбеђује њихова као и максималана заштита објеката на којима се постављају и грађана.

Члан 7.

Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Понуђача.

Наручилац се обавезује да уведе Понуђача у посао, обезбеђујући му несметан прилаз.

Наручилац се обавезује да учествује у примопредаји изведених радова са стручним надзором и Понуђачем.

Члан 8.

Понуђач се обавезује да све образложене примедбе Наручиоца отклони у року не дужем од 3 календарских дана од дана пријема налога.

Уколико Понуђач у року из става 1. овог члана, не отклони оправдане примедбе Наручиоца, Наручилац задржава право да отклањање недостатака повери другом понуђачу, а на терет Понуђача.

Члан 9.

Понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, на име доброг извршења посла поднесе сопствену, бланко потписану и оверену меницу од стране лица овлашћеног за заступање, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, попуњено и оверено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак услуга, с тим да евентуални продужетак рока има за последицу и продужење рока важења меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова и копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Приликом примопредаје радова Понуђача се обавезује да Наручиоцу преда на име отклањања грешака у гарантном року сопствену, бланко потписану и оверену меницу од стране лица овлашћеног за заступање, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, попуњено и оверено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности набављених добара и изведених радова без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности који је 30 дана дужи од истека гарантног рока и копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Члан 10.

Гарантни рок за квалитет износи _____ године, према усвојеној понуди Понуђача бр. _____ од _____ године и рачуна се од датума примопредаје.

Понуђач је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се покажу у току гарантног рока.

Независно од права из гаранције, Наручилац има право да од Понуђача захтева накнаду штете која је настала као последица некавалитетно изведених радова или уградње материјала неодговарајућег квалитета.

Члан 11.

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом, овог уговора - уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између наручиоца и понуђача не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Пожаревцу.

Члан 12.

Уговор је сачињен сагласно вољи странака што исте потврђују својим потписима, а ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у шест (шест) истоветна примерка, од којих 4 (четири) задржава наручилац, а 2 (два) понуђач.

ПОНУЂАЧ

НАРУЧИЛАЦ

Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач самостално, модел уговора потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем модел уговора потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) модел уговора потписује и оверава члан групе који је носилац посла односно његово овлашћено лице.

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђач

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке - Постављање система видео надзора и система за аутоматско препознавање регистарских таблица у циљу санкционисања саобраћајних прекршаја, број 26/2018, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ ДОДАТНОГ УСЛОВА ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА

У вези са јавном набавком ЈН 26/2018

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15, и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујемо да

Понуђач _____ из _____,

Адреса: _____, Матични број: _____,

Испуњава додатни услов техничког капацитета из члана 76. ЗЈН односно конкурсне документације, и то:

Да понуђач у моменту подношења понуда поседује:

Софтвер - систем за аутоматско препознавање саобраћајних таблица:

- Могућност инсталације и покретања основног софтверског модула на Linux, Windows, IOS системима,
- Могућност препознавања таблица за време испод од 100 милипиксела,
- Могућност интеграције основног модула са другим системима, програмским језицима и паликацијама,
- Могућност складиштења података у различитим ДБМС системима (базама података).

Датум

М.П.

Понуђач

XIII ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

број: _____

(име и презиме лица које представља понуђача)

из _____ ул. _____

бр.лк. _____ издата од _____

овлашћује се да у име

(назив и адреса понуђача)

може да учествује у поступку јавне број: 26/2018 - Постављање система видео надзора и система за аутоматско препознавање регистарских таблица у циљу санкционисања саобраћајних прекршаја, а према техничкој спецификацији предмета јавне набавке која је саставни део конкурсне документације.

Представник понуђача има овлашћење да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Понуђач/Носилац групе

Датум: _____

М.П. _____

(име и презиме овлашћеног лица)

потпис овлашћеног лица)