

На основу члана 44. Закона о црквама и верским заједницама ("Сл. гласник РС", бр. 36/2006), члана 38. Закона о удружењима ("Сл.Гласник РС", бр. 51/09, 99/11), члана 56. Закона о буџетском систему ("Сл.гласник РС", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13, 108/13, 142/14, 68/15-др. закон, 103/2015, 99/2016 и 113/2017), члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14-др.закон и 101/16), члана 47. и члана 41. став 1. тачка 3. и тачка 5. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 5/17-пречишћени текст), чл. 19. и 39. Одлуке о Општинском већу општине Петровац ("Општински службени гласник", бр. 28/04 и 30/04) и ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 6/15), на основу Одлуке о буџету општине Петровац на Млави ("Општински слжбени гласник", бр. 13/17),

Општинско веће општине Петровац на Млави, на седници одржаној 28.02.2018. године, доноси

## ПРАВИЛНИК О КРИТЕРИЈУМИМА, МЕРИЛИМА, УСЛОВИМА, НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗОВАЊЕ ПРОЈЕКТА И ПРОГРАМА ЦРКАВА И ВЕРСКИХ ЗАЈЕДНИЦА

### Члан 1.

Овим Правилником уређују се критеријуми, мерила, услови, начин и поступак доделе средстава за реализовање пројеката и програма цркава и верских заједница на територији општине Петровац на Млави.

### Члан 2.

Висина средстава за реализовање пројеката и програма из члана 1. овог Правилника утврђује се сваке године Одлуком о буџету општине Петровац на Млави.

### Члан 3.

Средства из члана 2. овог Правилника предвиђена су за:

- текуће поправке и одржавање,
- пројекте адаптације,
- пројекте изградње и реконструкције,
- организовање црквених манифестација и других програма
- културни и научни програм.

Средства из члана 2. овог Правилника могу се доделити само за пројекте који се реализују у текућој години и на основу Јавног конкурса за суфинансирање пројеката цркава и верских заједница.

### Члан 4.

Право подношења пријаве на јавни конкурс за доделу средстава ради реализовање пројеката цркава и верских заједница имају традиционалне цркве и верске заједнице са седиштем на територији општине Петровац на Млави.

Традиционалне цркве и верске заједнице у складу са Законом о црквама и верским заједницама јесу оне које у Србији имају вишевековни историјски континуитет и чији је правни субјективитет стечен на основу посебних закона.

### Члан 5.

Критеријуми за избор пројеката изградње, одржавања и обнове верских објеката су:

- степен угрожености верског објекта,
- категоризација верског објекта као културног добра (изузетан значај, велики значај, споменик културе), односно значај верског објекта за културу, уметност, историју, уколико верски објекат није утврђен као споменик културе,
- реалан финансијски план за предложени пројекат,
- број верника.

Критеријуми за избор програма цркава и верских заједница (организовање црквених манифестација добротворно - хуманитарне активности и програма, стручни, културни и научни програми и сл.) су:

- карактер и значај програма,
- допринос у унапређивању верских слобода и остваривању општег добра и заједничког интереса,
- реалан финансијски план за предложени пројекат,
- број верника.

#### Члан 6.

Комисија за расписивање и спровођење јавног позива за избор програма од јавног интереса које реализују удружења грађања и финансирају се из буџета општине Петровац на Млави ( у даљем тексту Комисија) врши административну проверу и техничко-финансијску процену предложених пројеката и програма:

##### **- Административна провера**

Сви предлози пројеката и програма који буду послати у предвиђеном року биће укључени у процес административне провере документације :

1. Провера да ли је пријава комплетна , односно да ли је поднета целокупна документација у складу са јавним конкурсом и да ли је документација поднета у траженој форми ,
2. Провера да ли подносилац пријаве и предложени пројекат или програм испуњавају услове предвиђене јавним конкурсом и да ли је трајање пројекта / програма у складу са правилима конкурса .

##### **- Техничко-финансијска процена**

Техничко-финансијска провера представља процену квалитета садржаја предлога пројекта/програма и предлога буџета .

Комисија врши оцену сваког пројекта и програма на основу вредновања критеријума утврђених у чл. 5. ове Одлуке.

#### Члан 7.

Јавни конкурс за реализовање пројеката и програма црква и верских заједница расписује Комисија за расписивање и спровођење јавног позива за избор програма од јавног интереса које реализују удружења грађања и финансирају се из буџета општине Петровац на Млави.

Јавни конкурс из става 1. овог члана објављује се на званичној интернет страници општине Петровац на Млави и огласној табли у згради општинске управе општине Петровац на Млави.

#### Члан 8.

Текст јавног конкурса садржи :

- Намену и износ средстава за који се конкурс спроводи,
- Субјекте који имају право на подношење пријава,
- Услови које подносилац пријаве мора да испуњава,
- Документа која је потребно приложити уз пријаву,
- Основна мерила и критеријуме избора,
- Место и рок за достављање пријаве,
- Рок за доношење одлуке о избору,
- Начин објављивања одлуке и
- Друге одредбе од важности за реализацију конкурса.

#### Члан 9.

Конкурсна документација садржи :

- Пријемни образац,
- Одлуку цркве или верске заједнице о изградњи , адаптацији или реконструкцији верског објекта за који се конкурише,
- Доказ о добијеним протребним дозволама и сагласностима надлежних органа предвиђеним законом и прописима који регулишу ову област (за пројекте изградње, одржавања и обнове верских објеката ),
- Предмер радова (за пројекте изградње, одржавања и обнове верских објеката).

#### Члан 10.

Комплетна конкурсна документација се доставља у једној запечаћеној пошљици. Пријава се предаје у писарници општинске управе ( канцеларија бр. 5 ) или се шаље поштом на адресу : Српских Владара 165, 12300 Петровац на Млави.

Пријаве послате на било који други начин неће бити узете у разматрање.

Предња страна коверте мора садржати следеће податке:

**ПРИЈАВА НА КОНКУРС ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА И ПРОГРАМА ЦРКАВА И ВЕРСКИХ ЗАЈЕДНИЦА** и назив подносиоца пријаве.

#### Члан 11.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања јавног конкурса. Благовременом доставом сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока ( печат поште), без обзира на датум приспећа.

#### Члан 12.

Комисија ће у року најкасније од 60 дана од завршетка конкурса утврдити предлог Одлуке о избору пројеката/програма који садржи списак изабраних пројеката/програма и износе финансијских средстава, као и списак пројеката/програма који нису прихваћени за суфинансирање и исти објавити на званичној интернет страници општине Петровац на Млави.

На предлог одлуке из става 1. овог члана, учесници конкурса имају право приговора у року од 5 дана од дана њеног објављивања. Одлуку о приговору доноси Комисија у року од 5 дана од дана његовог пријема и иста је коначна.

По истеку права за приговор, односно по окончању поступка по приговорима, Комисија доноси предлог одлуке о избору пројеката и програма који ће се финансирати из буџета општине Петровац на Млави.

На основу предлога одлуке из претходног става овог члана, председник општине Петровац на Млави доноси Решење о реализовању пројеката и програма цркава и верских заједница из буџета општине Петровац на Млави.

Решење о реализовању пројеката и програма цркава и верских заједница из буџета општине Петровац на Млави објављује се на званичној интернет страници општине као и на огласној табли у згради општинске управе општине Петровац на Млави.

#### Члан 13.

На основу Решења из става 4. члана 12. овог Правилника председник општине закључује појединачне уговоре о реализовању пројеката и програма цркава и верских заједница из буџета општине Петровац на Млави.

Уговор из става 1. овог члана садржи:

- назив годишњег програма рада
- износ средстава која се додељују из буџета за реализацију програма
- датум почетка и завршетка програма
- услове за раскид уговора пре времена.

#### Члан 14.

Носилац одобреног пројекта/програма дужан је да у сваком тренутку омогући Комисији контролу реализације пројекта/програма као и увид у сву потребну документацију.

Носилац програма дужан је да доставља периодичне и завршне наративне и финансијске извештаје у роковима утврђеним уговором. Периодични и наративни извештај из става 1. овог члана садржи детаљан опис активности и резултата реализације програма у односу на планиране активности као и приказ буџета са прегледом свих трошкова који су настали за време извештајног периода, као и целокупну документацију која оправдава настале трошкове.

Прегледом финансијских извештаја, Комисија утврђује да ли су буџетска средства коришћена наменски и да ли постоји рачуноводствена документација која указује на наменски утрошак истих.

Ако се приликом контроле утврди ненаменско трошење средстава, надлежни орган дужан је да раскине уговор и затражи повраћај пренетих средстава. Корисник средстава је дужан да средства врати у року од 20 дана од дана раскида уговора о додели средстава.

Завршни финансијски и наративни извештај са копијама комплетне финансијске документације о утрошку одобрених средстава, носилац програма дужан је да поднесе најкасније до 20. јануара текуће за претходну годину.

Извештај пројекта/програма доставља се у штампаном облику, у затвореној коверти, предајом на писарници општинске управе општине Петровац на Млави или се шаље поштом.

#### Члан 15.

У случају да корисник средстава врши злоупотребу права из закљученог уговора, као и непоступања по захтеву за повраћај додељених средстава у буџет општине Петровац на Млави као што је наведено у чл. 14. став 4. овог Правилника, општина Петровац на Млави ће покренути поступак пред надлежним судом, за свесно кршење уговорних одредаба, злоупотребу и ненаменско трошење средстава из буџета општине Петровац на Млави.

Уколико се правоснажном одлуком надлежног суда утврди да је корисник средстава буџета општине Петровац на Млави вршио злоупотребе или ненаменско коришћење средстава, таквим подносиоцима се, по новим конкурсима за пројекте и програме, не могу додељивати средства из буџета општине Петровац на Млави у наредне три године, рачунајући од године у којој је донета правоснажна одлука.

Члан 16.

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања на огласној табли и званичној интернет страници општине Петровац на Млави.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 06-8/2018-02-7  
Датум: 28.02.2018. године  
Петровац на Млави



ПРЕДСЕДНИК  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Душко Нединић