



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА
ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА**

УСЛУГЕ ХВАТАЊА ПАСА ЛУТАЛИЦА

-јавна набавка мале вредности-

БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

16/2017

март 2017. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл.6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-49/2017-02-1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр.404-49/2017-02-2, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуге хватања паса луталица

ЈН бр. 16/2017

Конкурсна документација садржи:

| Поглавље | Назив поглавља | Страна |
|----------|---|--------|
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| II | Подаци о предмету јавне набавке | 3 |
| III | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, рок, место испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. | 4 |
| IV | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 5 |
| V | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 10 |
| VI | Образац понуде | 19 |
| VII | Образац структуре цена са упутством како да се попуни - спецификација | 23 |
| VIII | Модел уговора | 24 |
| IX | Образац трошкова припреме понуде | 27 |
| X | Образац изјаве о независној понуди | 28 |
| XI | Овлашћење | 29 |

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општинска управа општине Петровац на Млави
Адреса: ул. Српских владара 165, 12300 Петровац на Млави
Интернет страница: www.petrovacnamlavi.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке и Одлуком о покретању поступка бр. 404-49/2017-02-1.

Назив и ознака из општег речника јавних набавки: 77400000 – услуге у области зоологије.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 16/2017 су услуге – Хватање паса луталица

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Марина Бачкић,
Е - маил адреса : marina@petrovacnamlavi.rs.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 16/2017 су услуге – Хватање паса луталица у складу са Законом о добробити животиња („Сл.гласник РС“ бр. 91/2005, 30/2010 и 93/2012)

Назив и ознака из општег речника јавних набавки: 77400000 – услуге у области зоологије.

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован у више партија

III ВРСТА, ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА

Предмет јавне набавке су услуге зоохигијене.

Услуга хватања паса луталица обављаће се на територији општине Петровац на Млави и обухвата: хватање, превоз и збрињавање напуштених паса, у складу са важећим прописима, сукцесивно по потреби наручиоца до истека Уговора (31.12.2017год.) или утрошка средстава предвиђених за ову јавну набавку.

Рок извршења услуге не може бити дужи од 5 дана од дана позива-пријема налога Наручиоца за извршење услуге.

Налог се може уручити поштом, факсом или е-маилом.

Извршилац је дужан да води евиденцију пружених услуга и да наручиоцу подноси извештај о извршеним услугама за сваког пса.

Наручилац ће пре почетка вршења услуга именовати надзорни орган који ће извршиоцу давати налоге, упутства и смернице за рад, по којима је извршилац дужан да поступи. Извршиоц се обавезује да пружи услуге према упутствима надзорног органа.

Физички обим извршења услуга, динамику, место (локацију) одређује наручилац у складу са потребама, а у зависности од обезбеђених средстава и стања на терену.

Пружање услуга хватања, превоза и збрињавања напуштених паса укључује:
-хватање паса (од стране обучене екипе за вршење предметних услуга, са наменским возилом и алатом),
-смештај у прихватилиште (старање о животињама),
-ветеринарску негу (третирање од екто/ендо паразита и друго неопходно лечење по оцени ветеринара, употребу лекова),
-вакцинисање, чиповање, стерилизацију, евентуалну еутаназију лишавање живота агресивних и неизлечиво болесних животиња, а све у складу са Законом о добробити животиња („Сл.гласник РС“ бр. 41/2009), као и одговарајућим подзаконским актима.

Пружање услуге мора да буде у складу са правилима струке, по важећим прописима и стандардима.

Никакви додатни трошкови не могу бити предмет понуде.

Време на које ће се закључити уговор је до 31.12.2017. године.

Предвиђа се хватање око 330 паса. Број паса је процењен број паса луталица које је потребно ухватити и третирати у 2017. години и ближе је одређен у Обрасцу структуре цена.

Наручилац задржава право одређивања физичког обима у зависности од финансијске ситуације и прилива средстава из буџета општине Петровац на Млави.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) –**Решење надлежног Министарства о упису у регистар објекта у складу са чланом 61. Закона о добробити животиња**
 - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде(чл.75.ст.2.Закона)

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона и то :

Дарасполаже довољним техничким и кадровским капацитетом за извршење предметне јавне набавке што подразумева:

-да поседује минимално једно возило специјалне намене за превоз ухваћених животиња,

-да поседује прихватилиште за напуштене животиње које мора испуњавати услове за заштиту добробити животиња у погледу простора за животиње, просторија и опреме, у складу са законом,

- да има најмање 3 запослена радника који раде на пословима који су у вези са предметом ове јавне набавке тј. лица која раде са животињама у

прихватилишту, и морају бити обучена зарад са животињама у складу са Законом одобробитиживотиња.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко понуђача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, **осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона - Решење надлежног Министарства о упису у регистар објеката у складу са чланом 61. Закона о добробити животиња, које мора да достави у копији.**

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача - дат је у поглављу IV*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, тражити од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености обавезних услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа), понуђач ће бити дужан да достави:

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености обавезних услова.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
[навести назив понуђача]

у поступку јавне набавке –Услуге хватања паса луталица, ЈН бр.16/2017 испуњава све услове из чл. 75. Закона и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*;
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
- 5) Испуњава додатне услове, односно дарасполаже довољним техничким и кадровским капацитетом за извршење предметне јавне набавке

Место: _____

Овлашћено лице: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____
[навести назив подизвођача]

у поступку јавне набавке- Услуге хватања паса луталица, ЈН број 16/2017, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*.
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у коверти, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

**Општина Петровац на Млави
ул. Српских владара бр. 165
12 300 Петровац на Млави**

са знаком: „**Понуда за јавну набавку – Услуге хватања паса луталица, ЈН број 16/2017 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **06.04.2017. године до 09,00 часова.**

Отварање понуда спроводи се одмах након истека рока за подношење понуда, односно истог дана у **10:00 часова.** У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће, по окончању поступка отварања, вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Обавезну садржину понуде чине попуњени, потписани и оверени обрасци из конкурсне документације као и тражени прилози, и то:

1. Изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75. Закона
2. Изјава подизвођача о испуњавању услова из члана 75. Закона (опционо)
3. Образац понуде
4. Образац структуре цене
5. Модел уговора
6. Образац трошкова припреме понуде (достављање овог обрасца није обавезно)
7. Образац изјаве о независној понуди
8. Споразум учесника о заједничком подношењу понуде (опционо)
9. Уговор о пословној сарадњи са власником прихватилишта

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би се могла утврдити стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање Изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање Изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. Закона.

Модел Уговора потребно је да овери печатом и потпише овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем, чиме потврђује да прихвата све елементе Уговора.

Модел Уговора потребно је да овери печатом и потпише овлашћено лице групе понуђача, а на начин како су то понуђачи из групе понуђача регулисали споразумом о заједничком наступу, чиме потврђују да прихватају све елементе Уговора.

3. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Петровац на Млави, ул. Српских владара 165, 12 300 Петровац на Млави са назнаком: **„Измена/допуна и/или опозив понуде за јавну набавку-Услуге хватања паса луталица, ЈН бр.16/2017. - НЕ ОТВАРАТИ”**

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст. 4. Закона и то:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и групе понуђача у уговору морају бити наведен сви понуђачи из групе.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. Начин и услови плаћања, рок и место испоруке материјала као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Начин, рок и услови плаћања.

Вредност пружених услуга Наручилац ће исплатити по испостављеним рачунима (фактурама) уз Извештаје сачињене на основу стварно пружених услуга и јединичних цена из понуде, потписане од стране надзорног органа Наручиоца, у року од најкасније 45 дана од дана пријема исправне фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Рок и место пружања услуга

Периодично у складу са потребама Наручиоца, у периоду од момента закључивања уговора до 31.12.2017.године, или до утрошка средстава Наручиоца опредељених за предметну набавку.

Рок извршења услуге не може бити дужи од 5 дана од дана позива Наручиоца за извршење услуге.

Место пружања услуга је територија општине Петровац на Млави .

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.4. Квантитативни и квалитативни пријем

Минималан број јединки по интервенцији - 20(двадесет) ухваћених паса

10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл. а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у

12. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца или електронске поште на е-мејл: marina@petrovacnamlavi.rs, у времену од 7,00-15,00 часова сваког радног дана (понедељак-петак) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 16/2017 године.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

13. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде извршиће се применом критеријума **"најнижа понуђена цена"**.

18. Начин на који ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

У ситуацији када постоје две или више понуда са једнаком ценом, биће изабрана понуда оног понуђача који је први поднео понуду.

19. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца супротно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил: marina@petrovacnamlavi.rs; факсом на број 012/331-283 или препорученом поштом са повратницом.

Захтев се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара :

Као доказ о уплати таксе,уз захтев за заштиту права доставити:

I) Потврду о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона, која садржи следеће:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке ;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе,што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

(3) износ таксе од 60.000,00 динара

(4) број рачуна буџета: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: ЈН бр.16/2017 ;

(7) сврха:такса за ЗЗП; ОУ општине Петровац на Млави; ЈН бр.16/2017
(уписати редоследом како је наведено)

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке; или

II) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе или

III) Потврду издату од стране Министарства финансија РС- Управе за трезор, потписану и оверену печатом,која садржи све напред поменуте елементе, осим елемената из тачке I под (1) и (10) за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор или

IV) Потврду издату од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе из тачке I, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. до 166. Закона

21. Рок у којем ће уговор бити закључен

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Уколико понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ .2017.године, за јавну набавку-Услуга хватања паса луталица,ЈН бр.16/2017

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

| | |
|--|--|
| Назив понуђача: | |
| Адреса понуђача: | |
| Матични број понуђача: | |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): | |
| Име особе за контакт: | |
| Електронска адреса понуђача (е-маил): | |
| Телефон: | |
| Телефакс: | |
| Број рачуна понуђача и назив банке: | |
| Лице овлашћено за потписивање уговора | |

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

| |
|---------------------------------|
| А) САМОСТАЛНО |
| Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ |
| В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ |

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

| | | |
|----|---|--|
| | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |
| 2) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

| | | |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Услуга хватања паса луталица

| | |
|---|--|
| Укупна вредност понуде у динарима без ПДВ-а | |
| Словима: | |
| ПДВ: | |
| Укупна вредност понуде у динарима са ПДВ-ом | |
| Словима: | |

Број од 330 ухваћених паса уписан у табели дат је као оквирна количина. Стваран број ухваћених паса може бити мањи од предвиђене количине, у зависности од потреба Наручиоца, уз ограничење да укупна плаћања без пореза на додату вредност не смеју прећи укупан износ процењене вредности јавне набавке за цео период важења уговора.

| |
|---|
| <i>Начин плаћања:</i> најкасније 45 дана од дана пријема исправне фактуре |
| <i>Рок важења понуде:</i> _____ дана (минимум 30 дана, од дана јавног отварања понуда) |
| <i>Рок пружања услуге:</i> периодично у складу са потребама Наручиоца, у периоду од момента закључивања уговора до 31.12.2017. године, или до утрошка средстава Наручиоца одређених за предметну набавку. |
| <i>Место пружања услуге:</i> територија општине Петровац на Млави . |
| Прихватамо да наручиоцу на основу његових потреба (једна акција хватања минимум 20 паса) извршимо услугу најдуже у року од 5 дана по добијању захтева од стране наручиоца. |

Датум

М. П.

Овлашћено лице

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Услуге хватања паса луталица, ЈН бр 16./2017

| I | II | III | IV | V |
|------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| УСЛУГА ХВАТАЊА ПАСА ЛУТАЛИЦА | Цена без ПДВ-а по 1 псу | Цена са ПДВ-ом по 1 псу | Цена без ПДВ-а за 330 пса | Цена са ПДВ-ом за 330 пса |
| | | | | |

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Образац техничке спецификације са структуром понуђене цене понуђач попуњава према следећем упутству:

- У колони II понуђач уписује цену пружања тражене услуге по јединици мере, без ПДВ-а,
- У колони III понуђач уписује цену пружања тражене услуге по јединици мере, са ПДВ-ом
- У колони IV понуђач уписује цену пружања тражене услуге без ПДВ-а за 330 пса,
- У колони V понуђач уписује цену пружања тражене услуге са ПДВ-ом за 330 пса.

Напомена:

–Понуђач се обавезује да о свом трошку обезбеди одговарајућу радну одећу, обућу и заштитна средства на раду свим радницима ангажованим на извршавању послова код наручиоца у складу са позитивним прописима о безбедности и здрављу на раду исвојим општим актима.

–Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђачима у реализацији набавке.

Датум:

Овлашћено лице:

М.П.

Напомена:

Образац структуре понуђене цене понуђач попуњава на следећи начин:

-У колони IV понуђач уписује јединичну цену услуге без ПДВ-а, док у колони V уписује јединичну цену услуге са ПДВ-ом, исказану у динарима по наведеној јединици мере.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

Услуге хватања паса луталица

Закључен између уговорних страна:

1) ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ ; адреса: Српских владара 165 , 12300 Петровац на Млави, телефон. 012/331-280; матични број: 07198264 , шифра делатности: 8411, ПИБ: 102538275, коју заступа Горан Стефановић, начелник ОУ Петровац на Млави(у даљем тексту Наручилац) и

2) _____, са седиштем у _____,
ул. _____, ПИБ: _____, матични број: _____,
Број рачуна: _____ Назив банке: _____, кога
заступа _____(у даљем тексту:Извршилац)

Опционо (понуђачи из групе понуђача или подизвођачи):

(у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, на горњим цртама морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи).

Основ уговора: ЈН број 16/2017

Број и датум Одлуке о додели уговора: _____ 2017.године.
(попуњава Наручилац)

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____ 2017. године.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу чл. 39. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), спровео поступак јавне набавке мале вредности , ред. бр.16/2017;
- да је Добављач доставио понуду бр. _____ од _____ 2017.године, која се налази у прилогу уговора и саставни је део истог;
- Понуда је код Наручиоца, заведена под бројем _____ од _____ 2017. године (попуњава Наручилац)

Члан 1.

Предмет овог Уговора је sukcesивна набавка услуге хуманог хватања и збрињавања паса луталица на територији општине Петровац на Млави, у свему у складу са техничком спецификацијом услуге из конкурсне документације Наручиоца и прихваћеној понуди Извршиоца број _____ од _____ године, који су саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна вредност уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно износ од _____ динара са ПДВ-ом.

Укупна вредност уговора дефинисана је на основу јединичне цене услуга и оквирне количине паса луталица који износи 330 животиња и износи по јединичној цени од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Јединичне цене су фиксне и непромењиве до коначног извршења уговора,.

У цену улазе сви зависни и пратећи трошкови у вези са вршењем предметне услуге.

Наручилац није у обавези да искористи услуге у вредности из срава 1. Овог члана, већ задржава право одређивања физичког обима услуге у зависности од финансијске ситуације и прилива средстава у буџету општине Петровац на Млави.

Члан 3.

Извршилац ће пружити услуге које су предмет овог Уговора сукцесивно у складу са потребама Наручиоца у погледу количине, динамике и места извођења у року од највише пет дана од дана позива од стране Наручиоца.

Извршилац и Наручилац су сагласни да је 15 (петнаест) ухваћених паса минималан број јединки по интервенцији, сем у ванредним, хитним ситуацијама

Све предузете активности понуђача на реализацији ових услуга пружају се у складу са важећом законском регулативом -Законом о ветеринарству ("Сл. гласник РС" бр. 91/2005,30/2010) и Законом о добробити животиња ("Сл. гласник РС" бр. 41/2009), као и одговарајућим подзаконским актима.

Пружање услуге мора да буде у складу са правилима струке, по важећим прописима и стандардима.

Извршилац се обавезује да у прихватилишту поступа са пажњом доброг домаћина, тј. да обезбеди услове којима се задовољавају животне потребе животиња, као што су довољна количина квалитетне хране и воде, простор за кретање, исхрану и одмор, хигијенски услови за живот, социјални контакти са другим псима, и очување физичке, психичке и генетске целовитости животиње, предузимање и спровођење превентивних, дијагностичких, хигијенских, терапеутских и других мера ради очувања здравственог стања животиње и спречавања настанка повреда, болести, стреса, бола, патње, страха и смрти животиња.

Члан 4.

Наручилац услуга ће пре почетка вршења услуга из члана 2. овог Уговора именовати надзорног органа-стручна лица која ће пружаоцу услуга давати налоге, упутства и смернице за рад, по којима је извршилац дужан да поступи. Извршилац се обавезује да пружи услуге према упутствима надзорног органа.

Члан 5.

Наручилац одређује физички обим послова и одређује измену, смањење, раскид или друге промене у односу на основни Уговор, ако дође до корекције средства из

општинског буџета за дату годину, непредвиђених околности, у зависности од количине, обима пословања, финансијског капацитета, стања на тржишту и сличних непредвиђених околности.

Члан 6.

Извршилац је сагласан и у потпуности прихвата одговорност за предузимање мера заштите на раду о свом трошку, те прихвата: да о свом трошку предузме мере техничке заштите за ову врсту радова, у свему према одредбама Законским одредбама.

Члан 7.

Наручилац се обавезује да ће Извршиоцу плаћање за извршену услугу извршити у року од 45 дана од службеног пријема исправне фактуре.

Уз фактуру Извршилац доставља и Извештај о извршеним услугама за сваког пса.

Уговорена плаћања извршиће се на рачун број _____ код пословне банке _____.

Члан 8.

Потписом овог Уговора, уговорне стране су сагласне да исти важи до 31.12.2017. год, односно до утрошка средстава предвиђених чланом 2. овог уговора.

Члан 9.

За све што није предвиђено овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о Облигационим односима.

Члан 10.

Евентуалне спорове Уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном спорове ће решавати Привредни суд у Пожаревцу.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 6 (шест), истоветна примерка од којих по 3 (три), припадају свакој од уговорених страна.

ИЗВРШИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____

[навести назив понуђача],

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

| ВРСТА ТРОШКА | ИЗНОС ТРОШКА У РСД |
|--|---------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ | |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Х ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке Услуге хватања паса луталица, ЈН бр.16/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

број: _____ од _____ 2017.год.

(име и презиме лица које представља понуђача)

из _____ ул. _____

бр.лк. _____ издата од _____

овлашћује се да у име

(назив и адреса понуђача)

може да учествује у поступку јавне број:16/2017 – Услуге хватања паса луталица, а према техничкој спецификацији предмета јавне набавке која је саставни део конкурсне документације.

Представник понуђача има овлашћење да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Понуђач/Носилац групе

Датум: _____

М.П.

(име и презиме овлашћеног лица)

Место: _____

(потпис овлашћеног лица)