



**ОПШТИНСКА УПРАВА  
ОПШТИНА ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА  
Додела средстава намењених економском оснаживању породица  
интерно расељених лица, кроз доходовне активности  
- јавна набавка мале вредности-**

**БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**14/2016**

**Јул 2016. године**

**Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, Додела средстава  
намењених економском оснаживању породица интерно расељених  
лица, кроз доходовне активности**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл.6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-73/2016-02-1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр.404-73/2016-02-2, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку мале вредности – Додела средстава намењених  
економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз  
доходовне активности**

**ЈН бр. 14/2016**

Конкурсна документација садржи:

| Поглавље | Назив поглавља   | Страна |
|----------|--|--------|
| I        | Општи подаци о јавној набавци  | 4      |
| II       | Подаци о предмету јавне набавке  | 5      |
| III      | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. | 6      |
| IV       | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова  | 16     |
| V        | Упутство понуђачима како да сачине понуду  | 20     |
| VI       | Образац понуде   | 29     |
| VIII     | Образац структуре цене   | 34     |

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности

|     |                                    |    |
|-----|------------------------------------|----|
| VII | Модел уговора                      | 41 |
| IX  | Образац трошкова припреме понуде   | 46 |
| X   | Образац изјаве о независној понуди | 47 |
| XI  | Овлашћење представника понуђача    | 48 |

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, **Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности**

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општинска управа општине Петровац на Млави  
Адреса: ул. Српских владара 165, 12300 Петровац на Млави  
Интернет страница: [www.petrovacnamlavi.rs](http://www.petrovacnamlavi.rs).

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке и Одлуком о покретању поступка бр. 404-73/2016-02.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 14/2016 су – Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходне активности

### 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 5. Врста поступка: јавна набавка мале вредности

### 6. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Марина Бачкић,

Е - mail адреса (или број факса): [marina@petrovacnamlavi.rs](mailto:marina@petrovacnamlavi.rs)

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходне активности

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. Предмет јавне набавке**

1. Предмет јавне набавке бр. 14/2016 године су – Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходне активности у општем речнику набавке означена под ознаком: 42600000 – машине алатке, 30200000 – рачунарска опрема и материјал.

### **2. Партије**

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

За јавну набавку мале вредности – добара – Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности.

**СПЕЦИФИКАЦИЈА**

| Ред. број | Опис добра  | Јединица мере | Количина |
|-----------|---|---------------|----------|
| <b>1.</b> | <p>Стони рачунар</p> <p>Intel® Core™ i3-6100<br/>3.7GHz•Intel®<br/>H110•HD Graphics 530<br/>DDR4 2133MHz<br/>4G•500GB SATA Hard<br/>Drive<br/>(7200RPM)•SuperMulti<br/>DVD RW</p> | КОМ           | <b>1</b> |
| <b>2.</b> | <p>Монитор</p> <p>Тип панела AH-IPS,<br/>Дјугонала екрана у<br/>инчима 27,</p> <p>Максимална резолуција<br/>1920 x 1080, Одзив 5<br/>ms, Full HD</p>                              | КОМ           | <b>1</b> |
| <b>3.</b> | <p>Фотокопир апарат</p> <p>Color, print/scan/copy,<br/>A4, 600dpi, 30/30ppm<br/>A4,</p> <p>ADF/Duplex,<br/>USB/LAN</p>  | КОМ           | <b>1</b> |

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности

|    |  |     |   |
|----|--|-----|---|
| 4. | <p>Штампач</p> <p>Tip: Mono laser</p> <p>Format papira: A4</p> <p>Rezolucija: 1200dpi</p> <p>Mesečni obim štampe: 50000 strana</p>   | КОМ | 1 |
| 5. | <p>Потапајућа пумпа за чисту воду</p> <p>Protok 10:60 lit/min</p> <p>Snaga 1,1 KW</p> <p>Masa 19,0 kg.</p> <p>Max. visina 130:39 m</p> <p>Potis 1 1/4"</p> <p>4SR 2/20</p>   | КОМ | 1 |
| 6. | <p>Агрегат за струју</p> <p>Tip motora: 1 - cilindrični 4 – taktни motor,</p> <p>Vazdusno hladjenje</p> <p>Kapacitet rezervoara: 25 litara benzina - 389 cm<sup>3</sup></p> <p>5KW/6,25KVA 6,5 KW</p> <p>5,5KW/6,9KVA 7,9A</p> <p>13 KS/3600 o/min</p> <p>3x230V, 1x400V</p> <p>električni i reverzibilni starter</p> <p>Masa 85 kg.</p> | КОМ | 1 |
|    | <p>Копачица – фреза</p> <p>Radni zahvat 85 cm</p> <p>Snaga 5,13,KW/7KS</p>   |     |   |

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности

|    |   |     |   |
|----|---|-----|---|
| 7. | <p>Zapremina motora<br/>212cm<sup>3</sup><br/>Kapacitet rezervoara<br/>goriva 3,6 l.<br/>Kapacitet rezervoara<br/>ulja 0,6 l.<br/>Broj motičica 6<br/>Brzezinski 1 napred - 1<br/>nazad<br/>Prenos kais+lanac</p> <p>Masa 61 kg.<br/>Pogonsko gorivo<br/>bezolovni benzin</p> <p>Rukohvat podesiv po<br/>visini</p> | КОМ | 1 |
| 8. | <p>Електрични цепач за<br/>дрва</p> <p>Серач за дрва<br/>profesionalni trofazni<br/>7891124</p> <p>Napon: 380V/50Hz</p> <p>Snaga: 4000 W</p> <p>Prečnik cepanice 70-<br/>400mm</p> <p>Dužina cepanice: 3<br/>položaja<br/>590/880/1350mm</p>  | КОМ | 1 |
| 9. | <p>Електрични резач за<br/>дрва</p> <p>Dimenzije L x W x H<br/>1.700 x 700 x 1.000<br/>mm</p> <p>Veličina stola 800 x<br/>600 mm</p> <p>Visina košenja 0 - 85</p>   | КОМ | 1 |

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, Додела средстава  
намењених економском оснаживању породица интерно расељених  
лица, кроз доходовне активности



|            |   |     |           |
|------------|---|-----|-----------|
|            | <p>mm</p> <p>Maksimalna visina sečenja 90/45 ° 85 mm/53 mm</p> <p>Brzina rezanja 50 m / s</p>   |     |           |
| <b>10.</b> | <p>Цев метална</p> <p>crna 1/2" dužine 8m, savijena za platenik na širinu 5m i visinu 2,5m</p>  | КОМ | <b>21</b> |
| <b>11.</b> | <p>Најлон фолија</p> <p>Za platenik sirine 8m, duzine 27m, tezine 30kg</p>  | КОМ | <b>1</b>  |
| <b>12.</b> | <p>Стони циркулар</p> <p>2.200 W motor sa elektronskom zaštitom od preopterećenja</p> <p>Dimenzije D x Š x V<br/>740 x 750 x 355 mm</p> <p>Postolje veličina D x Š (min. / Max.) 670 / 970 x 715 / 995 mm</p> <p>Radna visina 850 / 355 mm</p> <p>Maksimalna visina sečenja (90 ° / 45 °) 87 / 50 mm</p> <p>Maks. širina sečenja sa paralelnim graničnikom 630 mm</p> | КОМ | <b>1</b>  |

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности

|            |  |            |          |
|------------|--|------------|----------|
|            | <p>Broj obrtaja u praznom hodu 4.200/min</p> <p>Maks. brzina rezanja 56 m / s</p> <p>List testere Ø 254 x 30 mm</p> <p>Nominalna ulazna snaga 2 kW</p> <p>Opseg okretanja testere -1,5 ° bis 46,5 °</p>  |            |          |
| <b>13.</b> | <p>Ручна кружна тестера</p> <p>Čvrsta aluminijumsko kućište</p> <p>Potpuno zaštićena testera za siguran rad</p> <p>Sigurnosni prekidač za zaključavanje sprečava nenamerni početak rada mašine</p> <p>Ugao precizna ekseri seče do 45 °</p> <p>Podmazivanje menjača za dugi vek trajanja</p> <p>Optimalno testerisanje zaptivanjem</p> <p>Spoljno usisavanje prašine opciono</p> <p>Auto- stop ugljene četkice</p> <p>Obrtni moment 9 Nm</p> | <b>КОМ</b> | <b>1</b> |

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности

|            |   |     |          |
|------------|---|-----|----------|
|            | <p>Nominalna ulazna snaga 1.400 W</p> <p>Izlazna snaga 800 W</p> <p>Maksimalna dubina sečenja na 90 ° 66 mm</p> <p>Maksimalna dubina sečenja na 45 ° 47 mm</p> <p>Podesiva dubina sečenja 0 - 66 mm</p> <p>Broj obrtaja 4.200 / min</p> <p>broj obrtaja pri opterećenju 3.200 / min</p> <p>Brzina sečenja pri nominalnom opterećenju 32 m / s</p> |     |          |
| <b>14.</b> | <p>Глодалица за жљеб.</p> <p>Precizna kekserica za drvene spojeve</p> <p>Dubina sečenja, maks. 22 mm</p> <p>Broj obrtaja u praznom hodu 9.000 min-1</p> <p>Prečnik otvora glodala 22,0 mm</p> <p>Prečnik glodala 105 mm</p> <p>Nominalna snaga 670 W</p> <p>Dužina 365 mm</p>   | КОМ | <b>1</b> |

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности

|            |   |     |          |
|------------|---|-----|----------|
|            | Visina 165 mm   |     |          |
| <b>15.</b> | <p>Глодалица 900 ПРО 900</p> <p>Dubina sečenja može da se podešava u 3 nivoa</p> <p>Kontinuirana ulazna snaga 900 W</p> <p>Brzina bez opterećenja 27.000 min-1</p> <p>Maksimalna dubina ukopavanja 35 mm</p> <p>Maksimalan kapacitet prihvata alata 8 mm</p> <p>Dimenzije (DxŠxV) 256 x 110 x 217 mm</p> <p>Mlaznica za usisivač/vreću za prašinu</p> | КОМ | <b>1</b> |
| <b>16.</b> | <p>Пнеуматска лекталица</p> <p>Tip klamarice 90+ES</p> <p>Ulaz vazduha 1/4"</p> <p>Dužina klamarica 13 - 25 mm</p> <p>Radni pritisak 5 - 7 bara</p> <p>Potrebna količina vazduha po jednom udaru</p> <p>heftalice 0.52 lit</p>  | КОМ | <b>1</b> |

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности

|            |  |     |          |
|------------|--|-----|----------|
| <b>17.</b> | Резна плоча 300x30   | КОМ | <b>1</b> |
| <b>18.</b> | Сет глодалица  | КОМ | <b>1</b> |
| <b>19.</b> | <p>Хилти – професионални</p> <p>Nominalna snaga 900 W</p> <p>Energija udarca, maks. 4,2 J</p> <p>Broj udaraca pri nominalnom broju obrtaja 0 – 3.600 min-1</p> <p>Nominalni broj obrtaja 0 – 800 min-1</p> <p>Težina 4,7 kg</p> <p>Prečnik bušenja betona sa hamer burgijama 6 – 32 mm</p> <p>Optimalno područje primene u betonu sa hamer burgijama 14 – 25 mm</p> <p>Maks. prečnik bušenja zida sa krunama za bušenje 90mm</p> <p>Maks. prečnik bušenja čelika 13 mm</p> <p>Maks. prečnik bušenja drveta 32 mm</p> | КОМ | <b>1</b> |
|            | Моторна Тестера –  |     |          |

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, **Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности**

|     |  |     |   |
|-----|--|-----|---|
| 20. | професионална<br>Snaga: 3,4 kw/ 4,6 ks<br>Rezna duzina<br>мача: 40cm   | КОМ | 1 |
| 21. | Циркулар (за кровове)<br>Snaga 2.000 W<br>Broj obrtaja u praznom<br>ходу 4.100 min-1<br>Dubina rezanja 90° 85<br>mm<br>Dubina rezanja 45° 60<br>mm<br>List testere Ø 235 mm<br>Otvor na listu testere Ø<br>30 mm | КОМ | 1 |

*Напомена:*

**1. Уз понуду обавезно доставити спецификацију понуђеног опреме**

2. У цену морају бити урачунати сви трошкови. Цена мора бити исказана у динарима.
3. Добро које је предмет набавке испоручује се на адресу наручиоца о трошку добављача, у року не дужем од 5 (пет) календарских дана од дана пријема захтева.
4. Добро које се испоручује мора бити фабрички ново, у оригиналном паковању, мора имати декларацију и гаранцију произвођача са уписаним датумом испоруке, које морају бити оверене печатом добављача.

Комисија за доделу машина и алата за услужну делатност намењених за побољшање услова интерно расељених лица кроз доходовну активност набавку, определила је средства за пет корисника и то.

• Милан Вујовић, општина Петровац на Млави

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, **Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности**

- Зоран Лукић, општина Петровац на Млави
- Љубиша Лукић, општина Петровац на Млави
- Дејан Лукић, општина Петровац на Млави
- Предраг Ђорђевић, општина Петровац на Млави

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, **Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности**

## **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

#### 1.1.

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (**чл. 75. ст. 2. Закона**).

#### 1.2.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5)

#### 1.3.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.



## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

### 3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

#### О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ

#### НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_

*[навести назив понуђача]*

У поступку јавне набавке –, број 14/2016 године, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Понуђач:

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, **Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности**

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА**  
**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**  
**НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_

[навести назив подизвођача]

У поступку јавне набавке – **Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходне активности**, број 14/2016 године, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то

1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Подизвођач:

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, **Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходне активности**

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

### 2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

**Понуду доставити на адресу:.**

**Општина Петровац на Млави**

**ул. Српских владара бр. 165**

**12 300 Петровац на Млави**

са назнаком: „**Понуда за јавну набавку – Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходне активности - ЈНМВ бр.14/2016 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **13.07.2016. године до 09,00 часова**. Отварање понуда спроводи се одмах након истека рока за подношење понуда, односно истог дана у **10:00 часова**. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, **Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходне активности**

Понуда мора да садржи:

- Образац изјаве о испуњености услова предвиђених чланом 75. Закона у поступку Јавне набавке мале вредности, потписан и оверен;
- Образац изјаве о испуњености услова за подизвођача, потписан и оверен (уколико наступа са подизвођачем);
- Образац понуде ( који се састоји од следећих делова: општи подаци о понуђачу, начин подношења понуде, подаци о подизвођачу, подаци о учеснику у заједничкој понуди, опис предмета јавне набавке), попуњен, потписан и оверен образац;
- Модел уговора
- Образац трошкова припреме понуде (*подношење овог обрасца није обавезно*);
- Образац изјаве о независној понуди попуњен, потписан и оверен образац;
- У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, све у складу како је предвиђено конкурсном документацијом.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. и 76. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона и мора бити достављен уз понуду.

### **3. Партије**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

### **4. Понуда са варијантама**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. Начин измене, допуне и опозива**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општине Петровац на Млави, ул. Српских владара 165, 12 300 Петровац на Млави

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, **Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходне активности**

**„Измена понуде за јавну набавку – Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности - ЈНМВ бр. 14/2016- НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Допуна понуде за јавну набавку – Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности – ЈНМВ бр. 14/2016- НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Опозив понуде за јавну набавку добара – Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности – ЈНМВ бр. 14/2016- НЕ ОТВАРАТИ” или „Измена и допуна понуде за јавну набавку – Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности, ЈНМВ бр.14/2016- НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. Понуда са подизвођачем**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, **Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности**

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст. 4. тач.1)до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, **Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности**

## **9. Начин и услови плаћања, рока, места и начина испоруке као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања је по пријему фактуре, а најкасније у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављања фактуре за испоручену робу. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Авансно плаћање није дозвољено.

### **9.2. Рок, место и начин испоруке добара:**

Испорука добара ће се обавити по испостављању захтева Наручиоца. Рок за испоруку добара не може бити дужи од 5 (пет) календарских дана од дана пријема захтева.

Место испоруке: ул. Српских владара бр.165, 12 300 Петровац на Млави.

### **9.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност..

Цена је фиксна за уговорени период снабдевања, осим ако до повећања цена дође на основу Закона и других прописа који регулишу ову област.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл. а који су везани за извршење уговора о јавној набавци**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.



Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине. Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања, борачка и социјална питања.

## **12. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача**

За предметну јавну набавку нису предвиђена средстав финансијског обезбеђења.

## **13. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику *[путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail marina@petrovacnamlavi.rs]* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 14/2016 године**.”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, **Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности**

### **15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **16. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налази на списку негативних референци**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

### **17. Врста критеријума за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

### **18. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом**

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности

Уколико два или више понуђача, понуде исту цену, као најповољнија биће изабрана понуда понуђача који је дао краћи рок за сукцесивну испруку од пријема захтева наручиоца, уколико две или више понуда дају исту цену исти рок испоруке, биће изабрана понуда оног понуђача чија је понуда прва пристигла на адресу наручиоца.

#### **19. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве дат је у конкурсној документацији).

#### **20. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **21. Начин рок за подношење захтева за заштиту права понуђача**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail [marina@petrovacnamlavi.rs](mailto:marina@petrovacnamlavi.rs), факсом на број 012/331-283 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева. Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, **Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходне активности**

за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **22. Рок у којем ће уговор бити закључен**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара - Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности, ЈНМВ број 14/2016

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

|  |  |
|--|--|
| Назив понуђача:                              |  |
| Адреса понуђача:                             |  |
| Матични број понуђача:                       |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): |  |
| Име особе за контакт:                        |  |
| Електронска адреса понуђача (e-mail)         |  |
| Телефон:                                     |  |
| Телефакс:                                    |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке:          |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора        |  |

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

|                                 |
|---------------------------------|
| <b>А) САМОСТАЛНО</b>            |
| <b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>       |
| <b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b> |

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

|    |   |  |
|----|---|--|
| 1) | Назив подизвођача:  |  |
|    | Адреса:   |  |
|    | Матични број:   |  |
|    | Порески идентификациони број:                                 |  |
|    | Име особе за контакт:   |  |
|    | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|    | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:             |  |
| 2) | Назив подизвођача:  |  |
|    | Адреса:   |  |
|    | Матични број:   |  |
|    | Порески идентификациони број:                                 |  |
|    | Име особе за контакт:   |  |
|    | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|    | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:             |  |

**Напомена:**

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

|    |                                      |  |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: ДОБРА** – Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| Укупан износ понуде без ПДВ-а |   |
| Укупан износ понуде са ПДВ-ом |   |
| Рок плаћања и начин плаћања   | Рок плаћања је по пријему фактуре, а најкасније у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављања фактуре за испоручену робу. |
| Рок важења понуде             | _____ дана (не краћи од 30 дана)  |
| Рок испоруке                  | У року од _____ дана од дана испостављања захтева Наручиоца.  |

Испорука добара ће се обавити по испостављању захтева Наручиоца. Рок за испоруку добара не може бити дужи од 5 (пет) календарских дана од дана пријема захтева.

**Наручилац је у систему ПДВ-а =  ДА --  НЕ (заокружити једну опцију)**

Изјављујем да подношењем понуде у потпуности прихватам услове из конкурсне документације.

Сагласан сам да ти услови у целини представљају саставни део уговора који не може бити контрадикторан овим условима.

Датум

Понуђач

М. П.

---

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности



**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

## VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

### ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

| Р.бр. | О П И С   | Количина | Јединична цена без ПДВ-а | Укупна цена са ПДВ-ом |
|-------|---|----------|--------------------------|-----------------------|
| I     | II  | III      | IV                       | V                     |
| 1.    | Стони рачунар<br>Intel® Core™ i3-6100 3.7GHz•Intel® H110•HD Graphics 530<br>DDR4 2133MHz 4G•500GB SATA Hard Drive (7200RPM)•SuperMulti DVD RW | <b>1</b> |                          |                       |
| 2.    | Монитор<br>Тип панела AH-IPS, Дијагонала екрана у инчима 27,<br>Максимална резолуција 1920 x 1080, Одзив 5 ms, Full HD                        | <b>1</b> |                          |                       |
| 3.    | Фотокопир апарат<br>Color, print/scan/copy, A4, 600dpi, 30/30ppm A4, ADF/Duplex, USB/LAN  | <b>1</b> |                          |                       |
| 4.    | Штампач<br>Тип: Mono laser<br>Format папира: A4<br>Rezolucija: 1200dpi<br>Mesečni obim štampe: 50000 strana                                   | <b>1</b> |                          |                       |
|       | Потапајућа пумпа за чисту воду<br>Protok 10:60 lit/min  |          |                          |                       |

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности

|    |  |   |  |  |
|----|--|---|--|--|
| 5. | Snaga 1,1 KW<br>Masa 19,0 kg.<br>Max. visina 130:39 m<br>Potis 1 1/4"<br>4SR 2/20  | 1 |  |  |
| 6. | Агрегат за струју<br><br>Tip motora: 1 - cilindrični 4 – taktни motor,<br><br>Vazdusno hladjenje<br><br>Kapacitet rezervoara: 25 litara benzina - 389 cm <sup>3</sup><br>5KW/6,25KVA 6,5 KW<br>5,5KW/6,9KVA<br>7,9A<br>13 KS/3600 o/min<br>3x230V, 1x400V<br>električni i reverzibilni starter<br>Masa 85 kg.  | 1 |  |  |
| 7. | Копачица – фреза<br><br>Radni zahvat 85 cm<br><br>Snaga 5,13,KW/7KS<br>Zapremina motora 212cm <sup>3</sup><br>Kapacitet rezervoara goriva 3,6 l.<br>Kapacitet rezervoara ulja 0,6 l.<br>Broj motičica 6<br>Brzezinski 1 napred - 1 nazad<br>Prenos kais+lanac<br><br>Masa 61 kg.<br>Pogonsko gorivo bezolovni benzin<br><br>Rukohvat podesiv po visini | 1 |  |  |
| 8. | Електрични цепач за дрва<br><br>Сечаћ за дрва професионални трофазни 7891124<br><br>Napon: 380V/50Hz<br><br>Snaga: 4000 W<br><br>Prečnik сепанице 70-400mm<br><br>Dužina сепанице: 3 положаја 590/880/1350mm   | 1 |  |  |

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, Додела средстава  
намењених економском оснаживању породица интерно расељених  
лица, кроз доходовне активности

|     |  |           |  |  |
|-----|--|-----------|--|--|
| 9.  | <p>Електрични резач за дрва</p> <p>Dimenzije L x W x H 1.700 x 700 x 1.000 mm</p> <p>Veličina stola 800 x 600 mm</p> <p>Visina košenja 0 - 85 mm</p> <p>Maksimalna visina sečenja 90/45 ° 85 mm/53 mm</p> <p>Brzina rezanja 50 m / s</p>   | <b>1</b>  |  |  |
| 10. | <p>Цев метална</p> <p>crna 1/2" dužine 8m, savijena za platenik na širinu 5m i visinu 2,5m</p>   | <b>21</b> |  |  |
| 11. | <p>Најлон фолија</p> <p>Za platenik sirine 8m, duzine 27m, tezine 30kg</p>   | <b>1</b>  |  |  |
| 12. | <p>Стони циркулар</p> <p>2.200 W motor sa elektronskom zaštitom od preopterećenja</p> <p>Dimenzije D x Š x V 740 x 750 x 355 mm</p> <p>Postolje veličina D x Š (min. / Max.) 670 / 970 x 715 / 995 mm</p> <p>Radna visina 850 / 355 mm</p> <p>Maksimalna visina sečenja (90 ° / 45 °) 87 / 50 mm</p> <p>Maks. širina sečenja sa paralelnim graničnikom 630 mm</p> <p>Broj obrtaja u praznom hodu 4.200/min</p> <p>Maks. brzina rezanja 56 m / s</p> <p>List testere Ø 254 x 30 mm</p> <p>Nominalna ulazna snaga 2 kW</p> | <b>1</b>  |  |  |

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности

|     |  |   |  |  |
|-----|--|---|--|--|
|     | Opseg okretanja testere -1,5 ° bis 46,5 °  |   |  |  |
| 13. | <p>Ручна кружна тестера</p> <p>Čvrsta aluminijumsko kućište</p> <p>Potpuno zaštićena testera za siguran rad</p> <p>Sigurnosni prekidač za zaključavanje sprečava nenamerni početak rada mašine</p> <p>Ugao precizna ekseri seče do 45 °</p> <p>Podmazivanje menjača za dugi vek trajanja</p> <p>Optimalno testerisanje zaptivanjem</p> <p>Spoljno usisavanje prašine opciono</p> <p>Auto- stop ugljene četkice</p> <p>Obrtni moment 9 Nm</p> <p>Nominalna ulazna snaga 1.400 W</p> <p>Izlazna snaga 800 W</p> <p>Maksimalna dubina sečenja na 90 ° 66 mm</p> <p>Maksimalna dubina sečenja na 45 ° 47 mm</p> <p>Podesiva dubina sečenja 0 - 66 mm</p> <p>Broj obrtaja 4.200 / min</p> <p>broj obrtaja pri opterećenju 3.200 / min</p> <p>Brzina sečenja pri nominalnom opterećenju 32 m / s</p> | 1 |  |  |
| 14. | <p>Глодалица за жљеб.</p> <p>Precizna kekserica za drvene spojeve</p> <p>Dubina sečenja, maks. 22 mm</p> <p>Broj obrtaja u praznom hodu 9.000 min-1</p>  | 1 |  |  |

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, Додела средстава  
намењених економском оснаживању породица интерно расељених  
лица, кроз доходовне активности

|     |   |          |  |  |
|-----|---|----------|--|--|
|     | <p>Prečnik otvora glodala 22,0 mm</p> <p>Prečnik glodala 105 mm</p> <p>Nominalna snaga 670 W</p> <p>Dužina 365 mm</p> <p>Visina 165 mm</p>  |          |  |  |
| 15. | <p>Глодалица 900 ПРО 900</p> <p>Dubina sečenja može da se podešava u 3 nivoa</p> <p>Kontinuirana ulazna snaga 900 W</p> <p>Brzina bez opterećenja 27.000 min-1</p> <p>Maksimalna dubina ukopavanja 35 mm</p> <p>Maksimalan kapacitet prihvata alata 8 mm</p> <p>Dimenzije (DxŠxV) 256 x 110 x 217 mm</p> <p>Mlaznica za usisivač/vreću za prašinu</p> | <b>1</b> |  |  |
| 16. | <p>Пнеуматска лектаница</p> <p>Тип кламарике 90+ES</p> <p>Улаз ваздуха 1/4"</p> <p>Дужина кламарика 13 - 25 mm</p> <p>Радни притисак 5 - 7 бара</p> <p>Потребна количина ваздуха по једном удару</p> <p>heftalice 0.52 lit</p>  | <b>1</b> |  |  |
| 17. | <p>Резна плоча 300x30</p>   | <b>1</b> |  |  |
| 18. | <p>Сет глодалица</p>  | <b>1</b> |  |  |

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, Додела средстава  
намењених економском оснаживању породица интерно расељених  
лица, кроз доходовне активности

|     |  |   |  |  |
|-----|--|---|--|--|
| 19. | <p>Хилти – професионални</p> <p>Nominalna snaga 900 W</p> <p>Energija udarca, maks. 4,2 J</p> <p>Broj udaraca pri nominalnom broju obrtaja 0 – 3.600 min-1</p> <p>Nominalni broj obrtaja 0 – 800 min-1</p> <p>Težina 4,7 kg</p> <p>Prečnik bušenja betona sa hamer burgijama 6 – 32 mm</p> <p>Optimalno područje primene u betonu sa hamer burgijama 14 – 25 mm</p> <p>Maks. prečnik bušenja zida sa krunama za bušenje 90mm</p> <p>Maks. prečnik bušenja čelika 13 mm</p> <p>Maks. prečnik bušenja drveta 32 mm</p> | 1 |  |  |
| 20. | <p>Моторна Тестера – професионална</p> <p>Snaga: 3,4 kw/ 4,6 ks</p> <p>Rezna dužina mača: 40cm</p>   | 1 |  |  |
| 21. | <p><b>Циркулар (за кровове)</b></p> <p><b>Snaga 2.000 W</b></p> <p><b>Broj obrtaja u praznom hodu 4.100 min-1</b></p> <p><b>Dubina rezanja 90° 85 mm</b></p> <p><b>Dubina rezanja 45° 60 mm</b></p> <p><b>List testere Ø 235 mm</b></p> <p><b>Otvor na listu testere Ø 30 mm</b></p>   | 1 |  |  |

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности

## РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

|   |  |
|---|--|
| Укупна вредност без ПДВ-а у РСД           |  |
| Укупна вредност са ПДВ-ом у РСД           |  |
| У цену су урачунати сви зависни трошкови. |  |

### Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин: тако што ће у колони 4 и 5 унети цене без и са ПДВ-ом, по савком послу имајући у виду наведене количине.

На крају у збирној Рекапитулацији унети укупну вредност понуде без ПДВ-а и са ПДВ-ом (уколико је понуђач у систему ПДВ-а).

Добро које је предмет набавке испоручује се на адресу наручиоца . Рок за испоруку добара не може бити дужи од 5 (пет) календарских дана од дана пријема захтева.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Свака ставка из структуре цене мора бити попуњена у супротом понуда ће бити одбијена као **неприхватљива**.

Датум \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, **Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности**



## VIII МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА – Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходове активности

**Закључен између:**

**ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ** ; адреса: Српских владара 165 , 12300 Петровац на Млави, телефон. 012/331-280. матични број: 07198264 , шифра делатности: 8411, ПИБ: 102538275, коју заступа начелник ОУ Горан Стефановић (у даљем тексту: *Наручилац*)

и

..... са седиштем у  
....., улица ....., ПИБ :.....  
Матични број: ....., број рачуна: ..... Назив  
банке:....., кога заступа..... (у  
даљем тексту: *Добављач*)

**Напомена:** Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор.

Уговорне стране сагласно констатују да је Наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама (СЛ. Гласник РС број 124/12, 14/2015 и 68/2015 ) спровео поступак јавне набавке мале вредности добара – Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходове активности ЈНМВ бр. 14/2016.

По спроведеном поступку уговорне стране су се сагласиле о следећем:

#### Члан 1.

Овим уговором регулишу се међусобна права и обавезе уговорних страна поводом набавке добара, према спецификацији из понуде добављача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године,

која чини саставни део уговора.

Добављач ће извршити испоруку добара својим средствима рада и радном снагом.

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходове активности

Крајњи корисници су породице интерно расељених лица коме се, на основу Уговора о сарадњи бр. 26-7/15-02 од 17.06.2015.године, који је општина Петровац на Млави закључила са Комесаријатом за избеглице и миграције Републике Србије, пружа помоћ у виду обезбеђивања добара за побољшање доходовних активности.

#### Члан 2.

Укупна вредност набавке из члана 1. овог уговора са свим трошковима без обрачунатог ПДВ износи \_\_\_\_\_ динара.

Укупна вредност набавке из члана 1. овог уговора са свим трошковима са обрачунатим ПДВ износи \_\_\_\_\_ динара.

Уговорене јединичне цене су фиксне.

#### Члан 3.

Добављач се обавезује да добра из члана 2. овог Уговора, испоручи Наручиоцу у року од 5 дана од дана закључења овог уговора.

Уговорне стране констатују да се испорука добара врши на адресу крајњег корисника о трошку Добављача.

Уговорне стране сматрају да је испорука добара на адресу крајњег корисника извршена оног дана када су добра испоручена, без рекламације

#### Члан 4.

Достављена фактура Наручиоцу, представља основ за плаћање испоручених добара.

Уз фактуру, након сваке појединачне испоруке, Добављач доставља и потписану отпремницу од стране крајњег корисника, којом је потврђен пријем добара.

Наручилац се обавезује да у року од 45 дана од дана пријема исправно испостављене фактуре, уплати вредност исте, на рачун Добављача бр. \_\_\_\_\_, код \_\_\_\_\_ банке .

Добављач се обавезује да за свако неслагање или оспоравање дуговања, на које Наручилац укаже у року од 8 дана од пријема фактуре, обезбеди релевантне информације, и у зависности од њих, изврши потребне корекције фактуре.

#### Члан 5.

Добављач се обавезује да испоручи уговорена добра, у року од \_\_\_\_\_ календарских дана, почев од дана обостраног потписивања уговора, на кућну адресу крајњих корисника и то:

- Милан Вујовић, општина Петровац на Млави
- Зоран Лукић, општина Петровац на Млави

**Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности**

- Љубиша Лукић, општина Петровац на Млави
- Дејан Лукић, општина Петровац на Млави
- Предраг Ђорђевић, општина Петровац на Млави

#### Члан 6.

Добра која се испоручују морају бити фабрички нова, у оригиналном паковању .

Сва добра која се испоручују морају имати декларацију и гаранцију произвођача која мора бити оверена печатом Додављача са уписаним датумом испоруке.

Додављач се обавезује да ће по извршеној испоруци одређене врсте и количине добара испоставити Наручиоцу фактуру и отпремницу потписану од стране крајњег корисника , на основу стварно испоручених количина и врсте добара, по јединичној цени из Понуде понуђача број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_ . године.

У отпремници мора бити наведено: да је наручилац општинска управа Петровац на Млави, име и презиме крајњег корисника и мора бити потписана од стране крајњег корисника(расељеног лица).

#### Члан 7.

Квалитет добара која су предмет овог Уговора мора у потпуности одговарати :

- добрима која су понуђена и наведена у техничкој спецификацији која је саставни део конкурсне документације
- важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту добра;
- декларацији о производу;

Наручилац је дужан да примљено добро прегледа на уобичајени начин и дужан је да Додављачу поднесе примедбу путем рекламације, ако квалитет добра није у складу са захтевима Наручиоца који су наведени у предходном ставу овог члана, у року од осам дана од дана пријема добра.

Наручилац може, у зависности од конкретног случаја да поднесе и рекламацију која није наведена у ставу 2.овог члана.

#### Члан 8.

Рекламација из члана 7. овог Уговора се доставља у писаној форми препорученом поштом Додављачу, а у истој се наводе примедбе на испоручену робу и подноси предлог за отклањање недостатака.

**Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности**

Ако је рекламација основана, Добављач је дужан да у року од 48 часова од момента пријема рекламације у свему поступи по истој.

Ако Добављач није у могућности да поступи по примедбама из става 1.овог члана, Наручилац ће вратити добро (на кога се односи рекламација) Добављачу и умањити исплату по рачуну који је дат за испоруку тог добра.

Наручилац има право и да тражи накнаду евентуалне штете.

#### Члан 9.

Добављач одговара и за скривене недостатке испоручених добара у року наведеном у гарантном листу произвођача почев од дана када је добро примљено од стране Наручиоца, о чему Наручилац подноси рекламацију на исти начин као у члану 7. овог Уговора.

#### Члан 10.

После поднете три рекламације Наручилац може да раскине уговор.

#### Члан 11.

Наручилац има право да тражи од Добављача накнаду штете коју трпи на другим стварима, а која је последица недостатака на испорученим добрима, подношењем тужбе код надлежног суда.

#### Члан 12.

Достављена фактура Наручиоцу, представља основ за плаћање испоручених добара.

Уз фактуру, након сваке појединачне испоруке, Добављач доставља и потписану отпремницу од стране крајњег корисника, којом је потврђен пријем добара.

Наручилац се обавезује да у року од 45 дана од дана пријема исправно испостављене фактуре, уплати вредност исте, на рачун Добављача бр. \_\_\_\_\_, код банке \_\_\_\_\_.

Добављач се обавезује да за свако неслагање или оспоравање дуговања, на које Наручилац укаже у року од 8 дана од пријема фактуре, обезбеди релевантне информације, и у зависности од њих, изврши потребне корекције фактуре.

Исплата по фактури се може вршити само ако Наручилац нема рекламацију на примљено добро.

У случају да Наручилац поднесе рекламацију на примљено добро, рок за плаћање почиње да тече од дана кад се рекламација отклони по одредбама овог уговора. Рекламација је отклоњена када је Наручилац у свом записнику констатовао да је поступљено по рекламацији и о томе писмено обавестио Добављача.

**Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, Додела средстава  
намењених економском оснаживању породица интерно расељених  
лица, кроз доходовне активности**

### Члан 13.

Овај уговор се закључује на период до реализације испоруке набављених добара из Техничке спецификације која је саставни део понуде из члана 1. овог уговора.

Под даном закључења уговора са Добављачем у смислу става 1. овог члана подразумева се дан када обе уговорне стране потпишу и овере овај уговор.

### Члан 14.

Овај Уговор може бити раскинут сагласном вољом уговорних страна, али и неиспуњењем или неизвршавањем преузетих обавеза једне од уговорних страна, као и из других разлога који су наведени овим Уговором.

### Члан 15.

На све односе уговорних страна који могу настати поводом овог Уговора, а нису регулисани овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Евентуалне спорове, уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном надлежан је надлежан Привредни суд у Пожаревцу.

### Члан 16.

Све измене и допуне овог Уговора биће регулисане закључењем посебног Анекса.

### Члан 17.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 2 (два) задржава Добављач, а 4 (четири) Наручилац.

**Добављач**

**Наручилац**

Напомена: Уговор мора бити оверен у противном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, **Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности**

## IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

| <b>ВРСТА ТРОШКА</b>                            | <b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b> |
|--|---------------------------|
|  |                           |
|  |                           |
|  |                           |
|  |                           |
| <b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b> |                           |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходовне активности

## X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке – Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходне активности, бр. 14/2016, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, Додела средстава  
намењених економском оснаживању породица интерно расељених  
лица, кроз доходне активности

**XI ОВЛАШЋЕЊЕ**  
**ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА**

број: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(име и презиме лица које представља понуђача)

из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_

бр.лк. \_\_\_\_\_ издата од \_\_\_\_\_

овалашћује се да у име

\_\_\_\_\_  
(назив и адреса понуђача)

може да учествује у поступку јавне број: 14/2016 – **Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходне активности**, а према техничкој спецификацији предмета јавне набавке која је саставни део конкурсне документације.

Представник понуђача има овлашћење да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Понуђач/Носилац групе

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

(име и презиме овлашћеног лица)

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

Конкурсна документација за ЈНМВ број 14/2016, **Додела средстава намењених економском оснаживању породица интерно расељених лица, кроз доходне активности**