



**ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА  
ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВИ**

**Текуће поправке и одржавање деонице пута за засеок Црни врх поред  
основне школе-отворени поступак-**

**БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
25/2017**

ЈУН 2017. година

На основу чл. 32. и члана 40а и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-76/2017-02-1 од 09.06.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр.404-76/2017-02-2 од 09.06.2017. године.

### **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**у отвореном поступку за јавну набавку радова - Текуће поправке и одржавање деонице пута за засеок Црни врх поред основне школе, бр. ЈН 25/2017**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	4
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	7
VI	Образац понуде	13
VII	Образац сруктуре цене са упутством како да се попуни	16
VIII	Образац изјаве о независној понуди	20
IX	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст.2. Закона о јавним набавкама	21
X	Модел уговора о јавној набавци радова	22
XI	Списак изведених радова – Стручне референце	26
XII	Потврда о референтним набавкама	27
XIII	Образац трошкова припреме понуде	28
XIV	Овлашћење представника понуђача	29

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1.1. НАЗИВ И АДРЕСА НАРУЧИОЦА

#### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општинска управа општине Петровац на Млави  
Адреса: ул. Српских владара 165, 12300 Петровац на Млави  
Интернет страница: [www.petrovacnamlavi.rs](http://www.petrovacnamlavi.rs)

#### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

#### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 25/2017 су –Текуће поправке и одржавање деонице пута за засеок Црни врх поред основне школе

#### 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора.

#### 5. Врста поступка: отворени поступак

#### 6. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Марина Бачкић,  
Е - маил адреса: [marina@petrovacnamlavi.rs](mailto:marina@petrovacnamlavi.rs).

### 1.3. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке су радови - Текуће поправке и одржавање деонице пута за засеок Црни врх поред основне школе.

#### 1.4. ПРАВО НА УЧЕШЋЕ

Право на учешће у поступку јавне набавке има сваки понуђач који испуњава све услове из члана 75. и члана 76. Закона о јавним набавкама, а како је наведено у делу УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ, ове конкурсне документације.

Понуђач у оквиру понуде доставља и друга документа и обрасце тражене конкурсном документацијом.

#### 1.5 ПОСТУПАК СЕ СПРОВОДИ РАДИ: закључења отвореног поступка јавне набавке.

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 2.1. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ :

Природа радова: Јавна набавка радова - Текуће поправке и одржавање деонице пута за засеок Црни врх поред основне школе.

Основна обележја радова: асфалтерски радови

Ознака из општег речника набавке:

45233141 – Радови на одржавању путева

45233142 – Радови на поправљању путева

### 2.2. ПАРТИЈЕ

Предмет набавке није обликована по партијама.

### III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ, ОПИС И КОЛИЧИНА РАДОВА КОЈИ СУ ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА И МЕСТО ИЗВРШЕЊА РАДОВА

Врста, техничке спецификације, опис и количина радова дати су у структури цене која је саставни део конкурсне документације.

Контрола квалитета извршења ће се спроводити преко надзорног органа Наручиоца .

Понуђач је дужан да обезбеди гаранције квалитета предвиђене конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да поштује све важеће стандарде и нормативе за ову врсту послова.

### IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

#### 5.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Доказивање испуњености обавезних и додатних услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама за правна лица као понуђаче, члана групе понуђача или подизвођача, доказује се достављањем следећих доказа (прилози):

Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама
Обавезни услови за понуђаче, чланове групе и подизвођаче
1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН ДОКАЗ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);  <b>ДОКАЗ:</b> - Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе, Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре ( <b>доказ не сме бити старији од два месеца пре датума отварања понуда</b> ).
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, (чл. 75. ст. 2. тач.3) Закона);  <b>ДОКАЗ:</b> Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврда да се понуђач налази у поступку приватизације ( <b>доказ не сме бити старији од два месеца пре датума отварања понуда</b> ).

**4. Услов из члана 75. ст. 2.** Да је приликом састављања понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. **(чл. 75. ст. 2. Закона).**

**Доказ: потписан и оверен образац изјаве** Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

#### Додатни услови

*Ове услове треба да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално, односно група понуђача испуњава заједно, док подизвођач не може допуњавати овај услов за понуђача или члана групе.*

1. Да има радно ангажована следећа стручна лица:

- дипломирани инжењер грађевине који поседује једну од следећих лиценци 412 или 415 – један извршилац који ће бити именован за одговорног извођача радова

ДОКАЗ:

- Копија личне **лиценце са потврдом Инжењерске коморе Србије** да је наведени носилац лиценце члан Инжењерске коморе Србије и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета
- доказ о радном статусу ако је лице ангажовано код понуђача (**фотокопија уговора** о раду, уговора о привременим и повременим пословима или уговора о допунском раду) и фотокопија **М обрасца**

2. Да располаже следећом техничком опремом и то најмање:

- камион кипер за превоз асфалтне масе и камена , комада 7.
  - ваљак, тежине минимум 2,5t, комада 2.
  - глодалица за скидање слоја старог асфалта, комада 1
  - компресор са пикамером, комада 1
  - грејдер, комада 1
  - улт, комада 2
  - машина за заливање пукотине, комада 1
  - асфалтна база, комада 1
- ДОКАЗ : пописна листа са стањем на дан 31.12.2016.г., саобраћајне дозволе , аналитичке картице основних средстава, уговор о куповини, рачун и отпремница(уколико су средства набављена у текућој години). Потребно је обележити маркером опрему тражену конкурсном документацијом. Техничка опремљеност понуђача може се доказати и уговором о закупу или лизингу у ком случају је понуђач у обавези да поред фотокопије уговора о закупу или лизингу, достави и фотокопију траженог доказа субјекта у чијем власништву се наведена опрема налази. -

3. Да има у радном односу или ангажована по неком другом облику ангажовања ван радног односа, предвиђеног члановима 197-202 Закона о раду минимум 10 (десет) лица које ради на пословима који су у непосредној вези са предметом јавне набавке.

ДОКАЗ:

ППП-ПД образац за месец децембар 2016. Године.

Копије М образаца или одговарајући Уговор о ангажовању раднику(за раднике који нису стално запослени код Извођача.

4. Да је у последње 3 године (2014,2015,2016) извршио радове на изградњи, реконструкцији, санацији, одржавању путева или улица у укупном износу од најмање 18.000.000,00 РСД без ПДВ-а.

ДОКАЗ:

Потврда о референтним набавкама (образац бр.7) са окончаним ситуацијама

5. Да није био у блокади у последње три године од дана објављивања позива.

ДОКАЗ: Потврда Народне банке Србије.

**НАПОМЕНА: Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.**

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава обавезне услове .

**Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, а понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни или уколико Наручилац приликом провере утврди да је понуђач регистрован у регистру који води Агенција за привредне регистре.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико понуђач уз понуду не доставе доказе о испуњености услова за учешће из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, наручилац је дужан да провери да ли су та лица уписана у регистар понуђача који је, у складу са одредбама члана 78. Закона о јавним набавкама, доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, без обзира да ли су та лица у својој понуди или пријави навела податке о упису у тај регистар. У том случају, сматраће се да су испуњени обавезни услови уколико је понуђач уписан у регистар понуђача пре протеча рока за подношење понуда у конкретном поступку јавне набавке, што је наручилац, такође, дужан да провери.

### 6.1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

### 6.2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

### Понуду доставити на адресу:.

**Општина Петровац на Млави**

**ул. Српских владара бр. 165**

**12 300 Петровац на Млави**

са назнаком: „**Понуда за јавну набавку – Јавна набавка радова текуће поправке и одржавање општинских путева и улица у граду, број 25/2017 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **10.07.2017. године до 10,00 часова**. Отварање понуда спроводи се одмах након истека рока за подношење понуда, односно истог дана у **10:30 часова**. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Обавезну садржину понуде чине попуњени, потписани и оверени обрасци из конкурсне документације.

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би се могла утврдити стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање Изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање Изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. Закона.

Модел Уговора потребно је да овери печатом и потпише овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем, чиме потврђује да прихвата све елементе Уговора. Модел Уговора потребно је да овери печатом и потпише овлашћено лице групе понуђача, а на начин како су то понуђачи из групе понуђача регулисали споразумом о заједничком наступу, чиме потврђују да прихватају све елементе Уговора.



### **6.3. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА**

Набавка није обликована по партијама.

### **6.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуде са варијантама нису дозвољене.

### **6.5. РЕЗЕРВИСАНА НАБАВКА**

Ова набавка није резервисана јавна набавка.

### **6.6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Петровац на Млави, ул. Српских владара 165, 12 300 Петровац на Млави

„Измена понуде за јавну набавку – Јавна набавка радова Текуће поправке и одржавање деонице пута за засеок Црни врх поред основне школе, број 25/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку – Јавна набавка радова - Текуће поправке и одржавање деонице пута за засеок Црни врх поред основне школе, број 25/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку – Јавна набавка радова - Текуће поправке и одржавање деонице пута за засеок Црни врх поред основне школе, 25/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку – Јавна набавка радова - Текуће поправке и одржавање деонице пута за засеок Црни врх поред основне школе, број 25/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6.7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **6.8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.



Наручилац може на захтев подизвођача пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача уз претходну писмену сагласност извођача.

#### **6.9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

-Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем

- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

#### **6.10. НАЧИН, УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

Начин плаћања, услови плаћања су предвиђени обрасцем понуде и моделом уговора.

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

#### **6.11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

#### **6.12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарство пољопривреде и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

#### **6.13.. ВРСТА, САДРЖИНА, НАЧИН ПОДНОШЕЊА, ВИСИНА И РОКОВИ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Понуђач је у обавези да уз понуду обавезно достави и следећа средства финансијског обезбеђења:

### 6.13.1 Меница за озбиљност понуде

Понуђач је дужан да уз понуду достави као средство обезбеђења за озбиљност понуде:

Бланко сопствену меницу ,оверену печатом и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије односно уз меницу доставити:

- потврду о регистрацији менице
- попуњено и оверено овлашћење за попуњу менице насловљено на Општину Петровац, у висини од 10% од процењене вредности понуде без ПДВ-а .

- копију картона депонованих потписа, којим се доказује да је меницу потписало лице које има право располагањем средствима на рачуну код банке, наведене у меничном овлашћењу

Рок важења менице је најмање 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда односно до истека рока важности понуде који понуђач наводи у понуди.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико понуђач :

- након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- не достави потписан уговор у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је достављен уговор на потписивање

### 6.14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### 6.15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Понуђач може писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, да затражи додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана од истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

### 6.16. ЗАХТЕВАЊЕ ДОДАТНИХ ПОЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА:

У циљу прегледа, вредновања и упоређивања понуда Наручилац може од понуђача, у писменој форми, тражити додатна објашњења одређених елемената понуде. Понуђач је обавезан да у року од 2 (два) радна дана од дана пријема захтева за објашњења понуде, достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити, као **неприхватљива**.

Уколико наручилац оцени да је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

#### **6.17. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. овог закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

#### **6.18. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за избор најповољније понуде је **најнижа понуђена цена**.

#### **6.19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

У ситуацији када два или више понуђача понуде исту цену, Наручилац ће изабрати понуду понуђача који први поднео понуду.

#### **6.20. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

При састављању понуде понуђач је дужан да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, да гарантује да је ималац права интелектуалне својине и да нема меру забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуда, а што гарантује потписивањем изјаве дате у конкурсној документацији.

#### **6.21. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнада за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **6.22. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу непосредно, електронском поштом на контакт маил или поштом, препоручено са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца. Захтев за заштиту права подноси се у току радног времена наручиоца. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу Немањина 22-26, 11000 Београд.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Рокови и начин подношења захтева за заштиту права дати су чланом 149, а садржина захтева чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл.Гласник” бр.124/12, бр.14/2015 и бр.68/2015)

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда и уколико је подносилац захтева за заштиту права у складу са члном 63. ставом 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објаве на Порталу јавних набавки.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
  - (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована, као и датум извршења налога);
  - (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
  - (4) број рачуна буџета: 840-90640-02;
  - (5) шифру плаћања: 153 или 253;
  - (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
  - (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
  - (8) корисник: буџет Републике Србије;
  - (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
  - (10) потпис овлашћеног лица банке;
- 2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- 3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;
- 4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

У поступцима заштите права износи такси које је дужан да уплати подносилац захтева су:

Подносилац захтева је дужан да уплати таксу у износу од 120.000,00 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. -167. Закона.“

### **6.23. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Уговор ће бити закључен у року од 8 (осам) дана од дана када се стекну законски услови за закључење уговора.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	

	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач (описно и процентуално)	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Текуће поправке и одржавање деонице пута за засеок Црни врх поред основне школе, ЈН бр.25/2017**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Начин плаћања:	рок и начин плаћања :Рок плаћања је најкасније 45 дана од дана испостављања привремених и окончане ситуације од стране Извођача,на текући рачун Извођача
Рок важења понуде	_____ ( не може бити краћи од 60 дана )од дана отварања понуда
Рок извођења радова	_____ дана ( не може дуже од 20 дана од дана закључења уговора)

Датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно

Овлашћено лице понуђача

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_



**VII СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Структура цене:

<b>R. br.</b>	<b>Opis pozicije</b>	<b>Jedinic a mere</b>	<b>Količina</b>	<b>Jed. сена [Дин.]</b>	<b>Укупно</b>
<b>I</b>	<b>ДЕОНИЦА ПУТА ЗА ЗАСЕОК "ЦРНИ ВРХ" потес од Државног пута Рановац-Манастирица поред основне школе до новоизграђеног асфалтног застора дужина Л=300,00 м ширина б=3,00м</b>				
	<b>ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>				
1	"Риперовање" постојећег асфалтног застора као и дела коловозне конструкције ради исправљања и дотеривања нивелете пута са машинским планирањем изриперованог материјала - позиција обухвата и ваљање постојеће коловозне конструкције путем допунског сабијања и финог планирања одговарајућом механизацијом. (280 м x 4,00 м)				
	<b>Обрачунава се и плаћа по м<sup>2</sup> припремљене постелице.</b>	<b>м<sup>2</sup></b>	<b>1.120,00</b>		
	<b>СВЕГА ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>				
<b>II</b>	<b>ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>				
	<b>ИСКОП МАТЕРИЈАЛА</b>				
II.1	Позиција обухвата ископ земљаног материјала за путне јаркове ровокопачем са утоваром и одвозом на депонију до 3км.Плаћа се по м <sup>3</sup> у самониклом стању. /280 м x 0,40 м x 040 м/-десна страна /150 м x 0,40 м x 040 м/-лева страна				
	<b>Обрачунава се и плаћа по м<sup>3</sup> ископаног и одведеног материјала</b>	<b>м<sup>3</sup></b>	<b>69,00</b>		
	<b>СВЕГА ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>				
<b>III</b>	<b>КОЛОВОЗНА КОНСТРУКЦИЈА</b>				

III.1	Израда доњег носећег слоја од дробљеног каменог агрегата фракција 0/31,5мм, дебљине д=15цм. Израђује се према техничким условима . Плаћа се по м <sup>3</sup> уграђеног и набијеног слоја. Позиција обухвата набавку, превоз и уграђивање материјала(.300,00м*4,00м + 80,00м <sup>2</sup> лепезе и проширења у кривинама)*0,15м=192,00м <sup>3</sup>				
	<b>обрачун по м<sup>3</sup></b>	<b>м<sup>3</sup></b>	<b>192,00</b>		
	<b>ИЗРАДА АСФАЛТНОГ ЗАСТОРА ОД БНХС 16</b>				
III.2	Позиција обухвата набавку материјала, справљање, разастирање, уградњу и збијање асфалтне мешавине по врућем поступку од минералног материјала и битумена у једном слоју константне дебљине д= бцм односно према kotaма, димензијама и евентуалним посебним захтевима датим у пројекту. (300 x 3,00)+ проширења у кривинама и лепезе на прикључном асф.државном путу и скретање за школу 80,00 м <sup>2</sup>				
	<b>обрачун по м<sup>2</sup> уграђеног слоја</b>	<b>м<sup>2</sup></b>	<b>980,0</b>		
	<b>УКУПНО КОЛОВОЗНА КОНСТРУКЦИЈА:</b>				

<b>IV</b>	<b>ИЗРАДА СТАБИЛИЗОВАНИХ БАНКИНА</b>				
IV.1	Ова позиција обухвата израду банкина од невезенаих материјала покривене каменом ситенежи (машински тампон) дебљине бцм и ширине 0,50м према пројекту..Цена обухвата сав рад,материјал и транспорт (300,00*0,50м*0,06м)*2				
	Обрачун по м <sup>3</sup> .	м <sup>3</sup>	18,00		
	<b>УКУПНО ИЗРАДА СТАБИЛИЗОВАНИХ БАНКИНА:</b>				

	<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА</b>				
<b>I</b>	<b>ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>				
<b>II</b>	<b>ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>				
<b>III</b>	<b>КОЛОВОЗНА КОНСТРУКЦИЈА</b>				
<b>IV</b>	<b>СТАБИЛИЗОВАНЕ БАНКИНЕ</b>				

	<b>СВЕГА II -IV (без ПДВ-а)</b>				

	<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА</b>				
<b>I</b>	<b>ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>				
<b>II</b>	<b>ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>				
<b>III</b>	<b>КОЛОВОЗНА КОНСТРУКЦИЈА</b>				
<b>IV</b>	<b>СТАБИЛИЗОВАНЕ БАНКИНЕ</b>				
	<b>СВЕГА II -IV (са ПДВ-ом)</b>				

<b>II</b>	<b>ПАРКИРАЛИШТЕ У КРУГУ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ У РАНОВЦУ дим.30м x 10 м</b>				
<b>R. br.</b>	<b>Опис позиције</b>	<b>Јединица мере</b>	<b>Количина</b>	<b>Јед. цена [Дин.]</b>	<b>Укупно</b>
<b>I</b>	<b>КОЛОВОЗНА КОНСТРУКЦИЈА</b>				
I.1	Израда доњег носећег слоја од дробљеног каменог агрегата фракција 0/31,5мм, дебљине д=5цм. Израђује се према техничким условима . Плаћа се по м <sup>3</sup> уграђеног и набијеног слоја. Позиција обухвата набавку, превоз и уграђивање материјала(.26,00м *11,00м *0,05м=29,00м <sup>3</sup>				
	<b>обрачун по м<sup>3</sup></b>	<b>м<sup>3</sup></b>	<b>14,50</b>		
	<b>ИЗРАДА АСФАЛТНОГ ЗАСТОРА ОД БНХС 16</b>				
I.2	Позиција обухвата набавку материјала, справљање, разастирање, уградњу и збијање асфалтне мешавине по врућем поступку од минералног материјала и битумена у једном слоју константне дебљине д= 6цм односно према котама, димензијама и евентуалним посебним захтевима датим у пројекту. (25,00 x 10,00м)				
	<b>обрачун по м<sup>2</sup> уграђеног слоја</b>	<b>м<sup>2</sup></b>	<b>250,00</b>		

	<b>УКУПНО КОЛОВОЗНА КОНСТРУКЦИЈА:</b>				
--	---	--	--	--	--

	<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПАРКИРАЛИШТЕ У КРУГУ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ У РАНОВЦУ</b>				
<b>I</b>	<b>КОЛОВОЗНА КОНСТРУКЦИЈА</b>				
	<b>СВЕГА (без ПДВ-а)</b>				

	<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА</b>				
<b>I</b>	<b>КОЛОВОЗНА КОНСТРУКЦИЈА</b>				
	<b>СВЕГА (без ПДВ-а)</b>				

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин: тако што ће у колони 5 и 6 унети цене са и без ПДВ-а, по савкој розицији имајући у виду наведене количине.

На крају у збирној Рекапитулацији унети појединачно цене по свакој врсти радова (позиција), и затим навести укупну вредност понуде без ПДВ-а и са ПДВ-ом (уколико је понуђач у систему ПДВ-а).

Цена обухвата све трошкове које понуђач има у вези са извођењем радова (трошкови превоза, осигурања и др.).

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
Потпис овлаћеног лица

**Напомене:**

**Образац структуре цене – Предмер, је у ствари технички опис карактеристика сваке позиције са тачним количинама и јединичним ценама сваке позиције обухваћене спецификацијом.**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Свака ставка из структуре цене мора бити попуњена у супротом понуда ће бити одбијена као **неприхватљива**.

## VIII ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујемо под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу да наступамо независно у поступку јавне набавке радова - Текуће поправке и одржавање деонице пута за засеок Црни врх поред основне школе, број ЈН 25/2017, без договора са другим понуђачима и заинтересованим лицима.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** *услучају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди даје понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. закона.*

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

**IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ.2.ЗАКОНА О  
ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Назив понуђача : \_\_\_\_\_  
Адреса : \_\_\_\_\_

Под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у поступку јавне набавке радова - Текуће поправке и одржавање деонице пута за засеок Црни врх поред основне школе, ЈН 25/2017, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине. и да немам меру забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:  
\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица  
\_\_\_\_\_

М.П.

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

**X МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА – Текуће поправке и одржавање деонице пута за засеок Црни врх поред основне школе, ЈН 25/2017**

Споразум закључен између:

**ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ** ; адреса: Српских владара 165 , 12300 Петровац на Млави, телефон. 012/331-280. матични број: 07198264 , шифра делатности: 8411, ПИБ: 102538275, коју заступа Горан Стефановић начелник општинске управе општине Петровац на Млави ( у даљем тексту Наручилац)

и

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_, Број рачуна: \_\_\_\_\_ Назив банке: \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач радова),

**Опционо** (понуђачи из групе понуђача или подизвођачи):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, на горњим цртама морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи).

### **Члан 1.**

Предмет Уговора – Текуће поправке и одржавање деонице пута за засеок Црни врх поред основне школе, бр.25/2017, - ближе је одређен понудом Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2017.године и конкурсном документацијом који су саставни део овог уговора и овим уговором.

### **Члан 2.**

У складу са понудом Извођач ће радове који су предмет овог уговора извршити самостално.

#### **АЛТЕРНАТИВА:**

У складу са понудом, Извођач ће реализацију уговора делимично поверити подизвођачу \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_ Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

### **Члан 3.**

Ради извршења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.



Након закључења уговора, када настане потреба Наручиоца за конкретним радовима.

#### **Члан 5.**

О видљивим недостацима добара Наручилац је дужан да обавести добављача без одлагања.

#### **Члан 6.**

Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши основне и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

#### **Члан 7.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по изврши у року од 45 (четрдесетпет) дана на следећи начин:

- по привременим ситуацијама и окончаној ситуацији,
- ситуације ће бити сачињене на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде Извођача.

Уколико Инвеститор делимично оспори испостављене ситуације, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

#### **Члан 8.**

Извођач се обавезује да изведе радове у складу са важећим прописима, техничким прописима, техничком документацијом и овим споразумом, и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу. Извођач се обавезује :

- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла;
- да обезбеди довољну радну снагу и благовремену испоруку уговореног материјала потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да омогући свакодневно вршење стручног надзора Наручиоца;
- да надзору омогући увид у сваком моменту у сву техничку и другу документацију на основу које се изводе радови, као и контрола квалитета за радове за које је то предвиђено;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана.

#### **Члан 9.**

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређеним овим уговором и да од Извођача, по завршетку радова, прими наведене радове. Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача.

#### **Члан 10.**

Гарантни рок за изведене радове је две године и рачуна се од датума примопредаје радова.

#### **Члан 11.**

Извођач одговара за недостатке изведених радова који су наступили као последица непридржавања техничке документације, стандарда и правила струке.

#### **Члан 12.**

Уколико Извођач радова не изведе радове у уговореном року, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 0, 2% укупне цене уговорених радова, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% укупне цене уговорених радова.

Уколико Извођач радова не изведе радове у целости или радове изведе делимично, обавезан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 5% укупне цене уговорених радова.

Ако Наручилац, због закашњења у извођењу или предаји изведених радова као и неиспуњења обавеза Извођач радова из Уговора, претрпи штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете.

#### **Члан 13.**

Извођач о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Грешке, односно недостатке које утврди Инвеститор у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 5 дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

#### **Члан 14.**

Наручилац има право да у било којем тренутку раскине уговор. Раскид уговора наступа по протеку 15 дана од достављања писменог обавештења о раскиду.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговорм уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора.

Наручилац може једнострано раскинути споразум и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

У случају битних повреда одредаба уговора или повреда које се понављају, уговор може да раскине свака уговорна страна. Раскид уговор захтева се писменим путем, уз раскидни рок од 15 дана.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

#### **Члан 15.**

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о планирању и изградњи, Закона о облигационим односима и Посебне узансе о грађењу.

#### **Члан 16.**

Све евентуалне измене и допуне Уговора морају бити сачињене у писаној форми, потписане од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

Стране салгласно констатују да ће све спорове по овом уговору решавати споразумно, а у случају да до споразума не може доћи уговара се надлежност Привредног суда у Пожаревцу.

**Члан 17.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

**Члан 22.**

Овај уговор је сачињен у шест једнаких примерака, четири примерка за Наручиоца и два примерка за Извођача.

ЗА ИЗВОЂАЧА:

\_\_\_\_\_

ЗА НАРУЧИОЦА:

\_\_\_\_\_

## XI СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА– СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

	Референтни наручилац	Лице за контакт и број телефона	Број и датум закључења уговора	Датум реализације уговора	Вредност изведених радова без ПДВ
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
			<b>Укупна вредност Изведених радова без ПДВ - а</b>		

Датум:

М.П.

Понуђач:

**Напомена:**

*Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла испред групе понуђача.*

*Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.*

*Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15).. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона*

## XII ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА

Наручилац предметних радова:

\_\_\_\_\_ (назив и седиште наручиоца)

Лице за контакт:

\_\_\_\_\_ (име, презиме, контакт телефон)

Овим путем потврђујем да је

\_\_\_\_\_ (навести назив седиште понуђача)

за наше потребе извео:

\_\_\_\_\_ (навести референтне радове/уговора)

у уговореном року, обиму и квалитету

Датум закључења уговора	Датум реализације уговора	Вредност уговора без ПДВ	Вредност изведених радова без ПДВ
			Дин

Датум:

М.П.

Наручилац радова:

**НАПОМЕНА:** Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака. Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15).. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона



#### XIV ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

број: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(име и презиме лица које представља понуђача)

из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_

бр.лк. \_\_\_\_\_ издата од \_\_\_\_\_

овлашћује се да у име

\_\_\_\_\_  
(назив и адреса понуђача)

може да учествује у поступку јавне број: 25/2017 – Јавна набавка радова - Текуће поправке и одржавање деонице пута за засеок Црни врх поред основне школе, а према техничкој спецификацији предмета јавне набавке која је саставни део конкурсне документације.

Представник понуђача има овлашћење да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач/Носилац групе

\_\_\_\_\_  
(име и презиме овлашћеног лица)

Место: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)