



**ОПШТИНА ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА
ЈАВНУ НАБАВКУ
Мобилне услуге
-поступак јавне набавке мале вредности-**

**БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
2/2016**

Март 2016. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 2/2016, 404-35 /2016-02 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 2/2016, 404-35/2016-02, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности – мобилне услуге
ЈН бр. 2/2016

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, евентуалне додатне услуге и сл.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VI	Образац понуде
VII	Модел уговора
VIII	Образац трошкова припреме понуде
IX	Образац изјаве о независној понуди
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст 2. Закона

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општина Петровац на Млави - Председник општине и општинско веће Петровац на Млави
Адреса: ул. Српских владара 165, 12300 Петровац на Млави
Интернет страница: www.petrovacnamlavi.rs.

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 2/2016 су – Мобилне услуге.

4. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Марина Бачкић,
Е - mail адреса (или број факса): marina@petrovacnamlavi.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 2/2016. године су – Мобилне услуге за потребе Општине Петровац на Млави - Председник општине и општинско веће Петровац на Млави Ознака предметне набавке из општег речника набавке је: 64212000 - услуге мобилне телефоније.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

Наручилац спроводи набавку услуге мобилне телефоније са следећим елементима (захтевима):

- Месечна претплата у износу не већем од 30 динара без пореза на додату вредност;
- Разговори се тарифирају у секундама;
- Бесплатна успостава позива;
- Заузећа позива и позиви на које није одговорено се не наплаћују;
- Разговори у групи се не наплаћују (количина неограничена);
- Бесплатни позиви специјалних служби (полиција, ватрогасци, хитна помоћ);
- Листинг одлазног саобраћаја се не наплаћује;
- Бесплатне позиве корисничком сервису Извршиоцу услуге (мобилног оператера) који мора бити доступан према Наручиоцу услуге 24 сата 365 дана и омогућен бесплатан континуиран увид у стање рачуна;
- Нерестриктивно упућивање позива ка свим дестинацијама унутар Србије;
- Преношење бројева из мреже другог оператера се не наплаћује са опцијом скраћеног бирања бројева са четири последње цифре;
- Минимална месечна потрошња обухвата: позиве (домаћи и одлазни саобраћај према иностранству), SMS, MMS, GPRS;
- Буџет за апарате у износу од 1.150.000,00 динара без ПДВ-а.
- Бесплатни интернет саобраћај од минимум 10 МВ по корисничком броју на месечном нивоу
- На сваком броју активирати 50 бесплатних SMS порука;
- Период уговарања је 12 месеци;
- Цене роаming услуга су према важећем ценовнику понуђача уз могућност активирања роаming додатака и других тарифних повољности које су у понуди понуђача;
- Буџет за набавку мобилних апарата се може искористити до краја уговореног периода;
- Могућност активирања додатних услуга понуђача према стандардном ценовнику, искључиво на захтев Наручиоца;
- Могућност интегрисања у мрежу 5 фиксних бројева;
- Бесплатно проширење мреже новим бројевима;
- У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму извршене услуге, приговор Наручиоца Извршиоцу услуге биће регулисан у складу са чланом 113. Закона о електронским комуникацијама ("Сл. гласник РС", бр. 44/2010, 60/2013 - одлука УС и 62/2014);

- Задржавање постојеће нумерације, у случају промене оператора, трошкове преноса бројева за укупан број картица сноси оператор прималац броја;
- Неисправне мобилне уређаје, Наручилац доставља у сервис оператора где ће добити заменски исправни телефон за период поправке;
- Укупан број корисника је приближно 60, са корекцијом од ± 10 корисника.

Понуђач се обавезује да омогући Наручиоцу и куповину мобилних телефонских апарата по бенефицираним ценама 1 динар без ПДВ-а по мобилном телефону. Уз понуду доставити актуелни каталог телефона који ће бити понуђени по бенефицираним ценама и званични ценовник услуга на дан отварања понуда.

Понуђач је у обавези да уз испоручене уређаје - мобилне телефонске апарате, достави гарантни лист, оверен на дан испоруке, у коме треба да буду наведени серијски бројеви испоручених мобилних телефонских апарата, на основу којих ће се вршити идентификација сваког појединачног мобилног апарата.

Приликом испоруке мобилних телефонских апарата, овлашћена лица Наручиоца ће извршити преглед испоручених мобилних телефонских апарата и гарантног листа и сачиниће Записник о квалитативном и квантитативном пријему који потписује овлашћени представник Наручиоца и овлашћени представник понуђача. У записнику о квалитативном и квантитативном пријему констатује се да је достављен гарантни лист и да је извршена испорука у складу са уговором и понудом.

Гарантни рок за испоручене уређаје мора бити у складу са гаранцијом произвођача.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомене: Техничку спецификацију понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да се слаже са условима из Техничке спецификације. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Техничку спецификацију потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Техничку спецификацију

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке – дозволу за обављање делатности мобилног оператера издате од стране Републичке агенције за електронске комуникације (РАТЕЛ);
 - 5) Понуђачи су дужни да при састављању понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатни услов** за учешће у поступку јавне набавке, предвиђене чланом 76. Закона и то:
- **Технички капацитет**
- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.
- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује **достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.**

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Испуњеност обавезног услова из члана 75. став 1. тачка 5. ЗЈН, а у складу са чланом 77. став 4. ЗЈН и овом конкурсном документацијом понуђач доказује на следећи начин:

- Понуђач је у обавези да достави Лиценцу за јавну мобилну телекомуникациону мрежу коју издаје Републичка агенција за електронске комуникације - РАТЕЛ.

Доказивање додатних услова:

1. Технички капацитет

- Уз понуду доставити актуелни каталог телефона који ће бити понуђени по бенефицираним ценама и званични ценовник услуга на дан отварања понуда.

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. овог закона, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач, коме је упућен захтев за достављање доказа из члана 75. ст. 1. ЗЈН у року од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке услуге мобилне телефоније за потребе мобилне услуге за потребе Општине Петровац на Млави – Председник општине и општинско веће Петровац на Млави, број 2/2016, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији)
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача)
у поступку јавне набавке број 2/2016 – потребе мобилне услуге за потребе Општине Петровац на Млави – Председник општине и општинско веће Петровац на Млави, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно, на писарници општинске управе Петровац на Млави или путем поште, у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:.

Општина Петровац на Млави

ул. Српских владара бр. 165

12 300 Петровац на Млави

са назнаком: „Понуда за јавну набавку – Мобилне услуге, број 2/2016 - **НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **28.03.2016.** године до 9,00 часова. Отварање понуда спроводи се одмах након истека рока за подношење понуда, односно истог дана у 11:15 часова. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуђачи (одговорно лице понуђача или лице које је овлашћено за потписивање уговора код понуђача) у обавези су да потпишу модел уговора на страни 22/30 ове конкурсне документације.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Петровац на Млави, ул. Српских владара 165, 12 300 Петровац на Млави

„Измена понуде за јавну набавку – Мобилне услуге за потребе Општине Петровац на Млави, Председник општине и општинско веће општине Петровац на Млави , број 2/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку – Мобилне услуге за потребе Општине Петровац на Млави, Председник општине и општинско веће општине Петровац на Млави, број 2/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – Мобилне услуге за потребе Општине Петровац на Млави, Председник општине и општинско веће општине Петровац на Млави, број 2/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку – Мобилне услуге за потребе Општине Петровац на Млави, Председник општине и општинско веће општине Петровац на Млави, број 2/2016 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач ангажује подизвођача, у својој понуди ће, на Обрасцу понуде, навести проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, навешће део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, тада је дужан да у обрасцу понуде наведе, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % .

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу „Упутство како се доказује испуњеност услова“.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У овом случају наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, саставни део заједничке понуде ће бити и споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који мора да садржи податке о :

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

- уговорену цену за предметну услугу, без ПДВ-а, наручилац ће исплатити извршиоцу по пријему исправне фактуре за пружене услуге, оверене од стране овлашћеног лица наручиоца, а најкасније до 45 (четрдесетпет) дана.

Цена услуга је фиксна, у динарском износу и не може се мењати у току трајања уговора

Плаћање ће се вршити месечно уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати, у року важења понуде коју понуди понуђач, а што је предмет бодовања.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, Општинска управа Петровац на Млави, Српских владара 165 или електронском поштом на e-mail: marina@petrovacnamlavi.rs или факсом на број 012/331-283 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН мале вредности бр. 2/2016**“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона .

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу

оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“.

Оцењивање и рангирање достављених понуда засниваће се на следећим елементима критеријума:

А) Цена разговора у националном саобраћају у оквиру мреже понуђача – 25 ПОНДЕРА

$$A1 = \frac{(1 + \text{најмања цена}) \times 25}{1 + \text{понуђена цена}}$$

Б) Цена разговора у националном саобраћају према другим опратерима мобилне телефоније – 35 ПОНДЕРА

$$B2 = \frac{(1 + \text{најмања цена}) \times 35}{1 + \text{понуђена цена}}$$

В) Цена разговора у националном саобраћају према оператерима фиксне телефоније – 25 ПОНДЕРА

$$B3 = \frac{(1 + \text{најмања цена}) \times 25}{1 + \text{понуђена цена}}$$

Г) Цена СМС поруке у националном саобраћају – 15 пондера

$$Г4 = \frac{(1 + \text{најнижа цена СМС-а}) \times 15}{1 + \text{понуђена цена}}$$

Укупан број пондера (максимално А+Б+В+Г) је 100 пондера.

Најповољнији понуђач ће бити онај понуђач који освоји највиши укупан број пондера.

- Напомена:

Цене заокруживати на две децимале;

Ако понуђач за неку од наведених цена од А –Г, понуди 0 динара (нула динара), у формули ће се рачунати као да је понудио 0,01 динар.

Све цене у понуди морају бити заокружене на две децимале.

15. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТИМ УКУПНИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

Уколико две или више понуда имају исти укупан број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који понуди нижи цену према другим мобилним оператерима.

Уколико две или више понуда имају исти укупан број пондера и исту цену према другим мобилним оператерима, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који понуди нижу цену разговора ка фиксној телефонији.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона (у даљем тексту подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено предаје Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, на адресу наручиоца : Општина Петровац на Млави, Општинска управа Петровац на Млави, Српских владара 165, 12 300 Петровац на Млави, или препорученом пошиљком са повратницом или електронском поштом на e-mail marina@petrovacnamlavi.rs или факсом на број 012/331-283.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Подносилац захтева за заштиту права, на одређени рачун буџета Републике Србије уплатиће таксу.

Уколико се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда, такса износи 60.000,00 динара.

Уколико се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда, висина таксе износи 60.000,00 динара.

Подносилац захтева за заштиту права, износ за наведену таксу уплаћује на рачун буџета Републике Србије, а у складу са чланом 156. Закона о јавним набавкама РС. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН садржи следеће елементе: мора бити издата од

стране банке и да садржи печат банке; мора да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога (Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован); Број жиро рачуна : 840-30678845-06 , шифра плаћања : 153 или 253, позив на број : уписати податке о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха: такса за ЗЗП, назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: Буџет Републике Србије, назив уплатиоца, односно назив подносиоца ЗЗП, потпис овлашћеног лица банке.

18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

19. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда ће се обавити дана, **28.03.2016.** године тј. истог дана након истека крајњег рока за достављање понуда, и то у 11,15 часова у просторијама Општинске управе Петровац на Млави, улица Српских владара 165.

Пре почетка отварања понуда, представници понуђача који присуствују отварању, предају Комисији овлашћења за заступање понуђача. Овлашћење мора да буде заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног или овлашћеног лица. Број овлашћења и име представника понуђача се уписује у Записник о отварању понуда

20. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Рок у коме ће Наручилац донети Одлуку о додели уговора је 5 дана од јавног отварања понуда. Одлука о додели уговора биће објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца у року од три дана од дана доношења одлуке.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ понуђача _____ за јавну набавку мобилне услуге за потребе Општине Петровац на Млави – Председник општине и општинско веће Петровац на Млави ЈН број 2/2016

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - мобилне услуге за потребе Општине Петровац на Млави – Председник општине и општинско веће Петровац на Млави

Редни број	Опис услуге	Јед. мере	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом
Цена услуге				
1.	Цена разговора у националном саобраћају у оквиру мреже понуђача	Дин/мин.		
2.	Цена разговора у националном саобраћају према другим оператерима мобилне телефоније	Дин/мин.		
3.	Цена разговора у националном саобраћају према оператерима фиксне телефоније	Дин./мин.		
4.	Цена СМС поруке у националном саобраћају	Дин.		

Рок плаћања	_____ дана, по пријему фактуре оверене од стране овлашћеног лица наручиоца, а најкасније до 45 (четрдесетпет) дана.
Рок важења понуде (не краће од 60 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуде.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ПРУЖАЊУ МОБИЛНЕ УСЛУГЕ ЗА ПОТРЕБЕ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ-ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Закључен дана _____ године, између уговорних страна:

ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ - ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ; адреса: Српских владара 165 , 12300 Петровац на Млави, телефон. 012/331-280. матични број: 07198264 , шифра делатности: 8411, ПИБ: 102538275, коју заступа Радиша Драгојевић председник општине Петровац на Млави (у даљем тексту Наручилац)

и

2. _____, улица _____,
ПИБ: _____, Матични број: _____, број рачуна: _____, назив банке: _____,
кога заступа _____ (у даљем тексту Извршилац)

Уговорне стране констатују:

-да је Наручилац, на основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/2012., 14/2015 и 68/2015), на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, дана _____. 2016. године, спровео поступак за јавну набавку услуге мале вредности - мобилне услуге за потребе Општине Петровац на Млави – Председник општине и општинско веће Петровац на Млави, јавна набавка број 2/2016;

-да је Извршилац _____. 2016. године доставио понуду број 404- _____, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора;

-да је Наручилац у складу са чл. 108. став 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/2012, 14/15 и 68/2015), на основу понуде понуђача и Одлуке о додели уговора број _____ од _____. 2016. године, изабрао Извршиоца за извршење услуге која је предмет ове јавне набавке;

- да Извршилац ангажује подизвођача _____, који учествује са _____% у укупној вредности набавке, а извршиће део предмета набавке који се односи на _____.

Члан 1.

Предмет овог Уговора је пружање мобилне услуге за потребе Општине Петровац на Млави – Председник општине и општинско веће Петровац на Млави у складу са потребама Наручиоца, а у свему у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца и прихваћеном понудом Извршиоца услуге број _____ од _____ године, које су саставни део овог Уговора и подразумева следеће:

- Месечна претплата у износу не већем од 30 динара без пореза на додату вредност;

- Разговори се тарифирају у секундама;
- Бесплатна успостава позива;
- Заузећа позива и позиви на које није одговорено се не наплаћују;
- Разговори у групи се не наплаћују (количина неограничена);
- Бесплатни позиви специјалних служби (полиција, ватрогасци, хитна помоћ);
- Листинг одлазног саобраћаја се не наплаћује;
- Бесплатне позиве корисничком сервису Извршиоцу услуге (мобилног оператера) који мора бити доступан према Наручиоцу услуге 24 сата 365 дана и омогућен бесплатан континуиран увид у стање рачуна;
- Нерестриктивно упућивање позива ка свим дестинацијама унутар Србије;
- Преносење бројева из мреже другог оператера се не наплаћује са опцијом скраћеног бирања бројева са четири последње цифре;
- Минимална месечна потрошња обухвата: позиве (домаћи и одлазни саобраћај према иностранству), SMS, MMS, GPRS;
- Буџет за апарате у износу од 1.150.000,00 динара без ПДВ-а.
- На сваком броју активирати 50 бесплатних SMS порука;
- Период уговарања је 12 месеци;
- Цене roaming услуга су према важећем ценовнику понуђача уз могућност активирања roaming додатака и других тарифних повољности које су у понуди понуђача;
- Буџет за набавку мобилних апарата се може искористити до краја уговореног периода;
- Могућност активирања додатних услуга понуђача према стандардном ценовнику, искључиво на захтев Наручиоца;
- Могућност интегрисања у мрежу 5 фиксних бројева;
- Бесплатно проширење мреже новим бројевима;
- У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму извршене услуге, приговор Наручиоца Извршиоцу услуге биће регулисан у складу са чланом 113. Закона о електронским комуникацијама ("Сл. гласник РС", бр. 44/2010, 60/2013 - одлука УС и 62/2014);
- Задржавање постојеће нумерације, у случају промене оператера, трошкове преноса бројева за укупан број картица сноси оператор прималац броја;
- Укупан број корисника је приближно 60, са корекцијом од ± 10 корисника.

Понуђач се обавезује да омогући Наручиоцу и куповину мобилних телефонских апарата по бенефицираним ценама 1 динар без ПДВ-а по мобилном телефону. Уз понуду доставити актуелни каталог телефона који ће бити понуђени по бенефицираним ценама и званични ценовник услуга на дан отварања понуда.

Понуђач је у обавези да уз испоручене уређаје - мобилне телефонске апарате, достави гарантни лист, оверен на дан испоруке, у коме треба да буду наведени серијски бројеви испоручених мобилних телефонских апарата, на основу којих ће се вршити идентификација сваког појединачног мобилног апарата.

Приликом испоруке мобилних телефонских апарата, овлашћена лица Наручиоца ће извршити преглед испоручених мобилних телефонских апарата и гарантног листа и сачиниће Записник о квалитативном и квантитативном пријему који потписује овлашћени представник Наручиоца и овлашћени представник понуђача. У записнику о квалитативном и квантитативном пријему констатује се да је достављен гарантни лист и да је извршена испорука у складу са уговором и понудом.

Гарантни рок за испоручене уређаје мора бити у складу са гаранцијом произвођача.

Члан 2.

Укупна вредност услуге мобилне телефоније из члана 1 овог уговора износи до _____ **-(попуњава наручилац)** динара без пореза на додату вредност .

За период важења уговора од момента закључења до 31.12.2016. године, Наручилац преузима обавезу плаћања до износа средства која су обезбеђења у буџету општине Петровац на Млави за текућу годину, а обавезе које доспевају у 2017. години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у буџету за 2017. години.

Уговорене јединичне цене дате у понуди Извршиоца су фиксне и у складу са усвојеном предметном понудом не могу бити промењене за време трајања уговора, те износе:

ни број	Опис услуге	Јед. мере	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом
---------	-------------	-----------	---------------------------------	---------------------------------

Цена услуге				
1.	Цена разговора у националном саобраћају у оквиру мреже понуђача	Дин/мин.		
2.	Цена разговора у националном саобраћају према другим оператерима мобилне телефоније	Дин/мин.		
3.	Цена разговора у националном саобраћају према опретерима фиксне телефоније	Дин./мин.		
4.	Цена СМС поруке у националном саобраћају	Дин.		

Члан 3.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу уплати уговорену цену за предметну услугу у року од _____ дана, по пријему фактуре оверене од стране овлашћеног лица наручиоца, на жиро рачун Извршиоца број _____ .

Члан 4.

Предметне услуге ће се вршити сваког дана (од 00:00 до 24:00 часа) у периоду до 24 месеца од дана потписивања овог Уговора.

Члан 5.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

Уговор се закључује за период до 12 месеца од дана закључења, односно до испуњења финансијске вредности уговора, у зависности од тога шта пре наступи.

Члан 6.

Извршилац услуге се обавезује да услуге из члана 1. овог уговора изврши у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Уколико су услуге које је Извршиоц пружио Наручиоцу услуга неадекватне, односно не одговарају условима из конкурсне документације и прихваћене понуде, у складу са овим Уговором, Извршилац услуга је у обавези да отклони неправилности у извршеној услузи. У противном Наручилац услуге задржава право да раскине Уговор.

Члан 7.

Овај Уговор се може раскинути у следећим случајевима:

- ако Извршилац некавалитетно извршава уговорне обавезе, односно уколико Извршилац не поштује одредбе овог Уговора;
- ако Наручилац не измири своје обавезе плаћања како је у Уговору предвиђено;
- уколико се услед непредвиђених околности у моменту закључења уговора не може остварити сврха уговора;
- споразумом уговорних страна.

Члан 8.

Свака уговорна страна, која не поштује одредбе овог Уговора те другој начини штету, дужна је да исту надокнади.

Члан 9.

На односе уговорних страна који нису регулисани овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

У случају спора који може настати у реализацији овог Уговора, уговорне стране су сагласне да настали спор реше споразумно.

Уколико се спор не може решити споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Пожаревцу.

Члан 11.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветних примерка од којих по 2 (два) задржава свака уговорена страна.

ИЗВРШИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

Напомена: Одговорно лице понуђача потписује и ставља свој печат на овај модел уговора .Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача) , доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(уписати назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке број 2/2016 - **мобилне услуге за потребе Општине Петровац на Млави – Председник општине и општинско веће Петровац на Млави**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач(навести назив понуђача)
у поступку јавне набавке услуге мале вредности број 2/2016 – мобилне услуге за потребе Општине Петровац на Млави – Председник општине и општинско веће Петровац на Млави, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, према члану 75. став 2. Закона о јавним набавкама.

Датум

Потпис понуђача

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.