



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ГОДИНА V - БРОЈ 3

ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ
3. септембар 2010. године

Бесплатан
примерак

1.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије бр.129/07), Одлуке Уставног суда Републике Србије бр.Уз-52/2008 од 21.04.2010. године ("Службени гласник Републике Србије", бр.34/10) и члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр.5/08), Скупштина општине Петровац на Млави на седници одржаној 31.08.2010. године, донела је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПОСЛОВНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Члан 1.

Овом одлуком врше се измене и допуне Пословника Скупштине општине Петровац на Млави који је донела Скупштина општине Петровац на Млави на седници одржаној 18.07.2008. године под бројем 020-98/2008-02, а објављен је у ("Службеном гласнику општине Петровац на Млави", бр.5/2008) и то:

1. Члан 8. став 4. мења се и гласи:

"У гласању могу учествовати кандидати за одборнике којима су мандати додељени у складу са законом и који имају уверење Општинске изборне комисије да су изабрани".

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службени гласник општине Петровац на Млави".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-151/2010-02
Датум: 31.08.2010. године
Петровац на Млави

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

2.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07), члана 24. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 5/08),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 31.08.2010. године, донела је

РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ ВЕРИФИКАЦИОНО-МАНДАТНЕ КОМИСИЈЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ И ИМЕНОВАЊУ ЊЕНИХ ЧЛАНОВА

Члан 1.

Образује се Верификационо-мандатна комисија Скупштине општине Петровац на Млави, и именују се њени чланови и то:

1. Ведрана Бабић, одборник из Петровца на Млави
2. Новица Јанковић, одборник из Стамнице
3. Зоран Ђорђевић, одборник из Манастирице

Члан 2.

Председника Комисије изабраће чланови већином гласова.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

Члан 4.

Решење доставити: Члановима Комисије и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020152/2010-02
Датум: 31.08.2010. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

3.

На основу члана 46. 48. 50. и 264. Закона о здравственој заштити ("Службени гласник РС", бр.107/05 и 72/09) и члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 5/08),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној дана 31.08.2010. године, донела је

ОДЛУКУ О ПРЕУЗИМАЊЕ ПРАВА И ОБАВЕЗА ОСНИВАЧА У ОБЛАСТИ ПРИМАРНЕ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ ПРЕМА ДОМУ ЗДРАВЉА ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Члан 1.

Општина Петровац на Млави (у даљем тексту: Оснивач) преузима права и обавезе оснивача према Дому здравља у Петровцу на Млави (У даљем тексту: Дом здравља).

Члан 2.

Оснивач преузима сва права и обавезе у складу са Законом о здравственој заштити ("Службени гласник РС,

бр.107/05 и 72/09) са циљем сталног унапређења и подизања достигнутог нивоа примарних здравствених услуга.

Члан 3.

Органи управљања Дома здравља су: директор, заменик директора, Управни одбор и Надзорни одбор.

Директора, заменика директора, чланове Управног и Надзорног одбора именује и разрешава оснивач, односно Скупштина општине Петровац на Млави.

Члан 4.

Орган управљања Дома здравља предузеће све потребне радње за упис у регистар статусних промена Дома здравља код Привредног суда у Пожаревцу.

Члан 5.

Органи управљања Дома здравља дужни су да донесу Статут Дома здравља и друга општа акта ове установе у складу са овом Одлуком и Законом.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-153/2010-02
Датум: 31.08.2010. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

4.

На основу члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 5/08),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 31.08.2010. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се Извештај Савета за борбу против наркоманије .

II

Закључак доставити: Савету за борбу против наркоманије и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-154/2010-02
Датум: 31.08.2010. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

5.

На основу члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 5/08), на предлог Општинског већа општине Петровац на Млави

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 31.08.2010. године, донела је

ЗАКЉУЧАК О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА - ВЕТРИНАРСКА СТАНИЦА.

I

1. Да се од Министарства за државну управу и локалну самоуправу затражи сагласност да се формира Јавно предузеће Ветеринарска станица у власништву општине Петровац на Млави

2. Да се од Министарства економије и регионалног развоја затражи сагласност да се Ветеринарска станица "Петровац", ДОО Петровац, реструктурира из Друштва са ограниченом одговорношћу у Јавно предузеће општине Петровац на Млави.

II

Закључак доставити: Министарству за државну управу и локалну самоуправу, Министарству економије, Агенцији за приватизацију и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-155/2010-02
Датум: 31.08.2010. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

6.

На основу члана 32. тачка 13. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр.129/07), члана 87. став 1.2. и 8. Закона о заштити животне средине ("Службени гласник РС", бр.135/04, 36/09 и 72/09), члана 7. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник РС", бр. 62/06), Уредбе о одређивању активности чије обављање утиче на животну средину ("Службени гласник РС" бр.109/09 и 8/2010), Уредбе о критеријумима за утврђивање накнаде за заштиту и унапређивање животне средине и највишег износа накнаде ("Службени гласник РС" бр. 111/09) и члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 5/08), уз мишљење Министарства животне средине и просторног планирања бр. 401-00-00242/2010-01

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 31.08.2010. године, донела је

ОДЛУКУ

О НАКНАДИ ЗА ЗАШТИТУ И УНАПРЕЂИВАЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Члан 1.

Овом Одлуком прописује се накнада за заштиту и унапређивање животне средине (у даљем тексту: Одлука) на територији општине Петровац на Млави и утврђују обвезници, висина, рокови, начин плаћања и коришћење средстава од накнаде, а ради стварања материјалних предуслова за остваривање права и дужности општине Петровац на Млави у области заштите и унапређивања животне средине.

Члан 2.

Накнадом за заштиту и унапређење животне средине у смислу одредаба ове Одлуке, (у даљем тексту : накнада)

подразумева се новчани износ, који обвезници плаћају на име унапређења и заштите животне средине.

Средства обезбеђена од накнаде у складу са овом Одлуком приход су буџета Општине Петровац на Млави, и уплаћују се на рачун прописан за уплату Накнаде за заштиту и унапређење животне средине- буџетски фонд за заштиту животне средине, а према Одлуци о буџетском фонду за заштиту животне средине и користиће се за финансирање програма и пројеката у области заштите и унапређивања животне средине.

Члан 3.

Обвезници плаћања накнаде за заштиту и унапређење животне средине су:

1. власници, корисници, односно закупци стамбених зграда и станова
2. власници, корисници, односно закупци пословних зграда и пословних простора
3. власници, корисници, односно закупци земљишта за обављање редовне делатности привредног субјекта
4. правна лица и предузетници чија активност утиче на животну средину, у складу са Законом о заштити животне средине ("Службени гласник РС", бр. 135/04, 36/09 и 72/09) и Уредбом о одређивању активности чије обављање утиче на животну средину Владе Републике Србије ("Службени гласник РС", бр. 109/09 и 8/2010), а за које јединица локалне самоуправе може прописати накнаду за заштиту и унапређивање животне средине.

Висина накнаде обвезника из става 1. овог члана одређује се:

- 1) по основу коришћења непокретности:
 - 1 динара по м² годишње, за коришћење стамбених зграда и станова, намењених и подобних за становање,
 - 3,00 динара по м² годишње, за коришћење пословних зграда и пословних просторија за обављање пословне делатности привредних субјеката,
 - 0,50 динара по м² годишње за коришћење земљишта за обављање редовне делатности привредних субјеката
- 2) по основу обављања одређених активности које утичу на животну средину 0,4% оствареног прихода на годишњем нивоу;
- 3) по основу транспорта 100 динара по тони терета

I. Пројекти за које је обавезна процена утицаја на животну средину

1. Постројења

- 1) за печење или синтеровање металне руде (укључујући сулфидну руду)
- 2) за производњу сировог гвожђа или челика (примарно или секундарно топљење) укључујући континуално ливење, са капацитетом који прелази 2,5 t/h
- 3) за прераду у црној металургији
 - топле ваљаонице са капацитетом изнад 20 t/h сировог челика
 - ковачнице са аутоматским чекићима чија енергија прелази 50 kJ по једном чекићу, код којих употребљена топлотна снага прелази 20 MW
 - постројења за nanoшење металних заштитних слојева на металне површине помоћу топљених купки, са улазом који прелази 2 t/h сировог материјала
- 4) ливница црне металургије са производним капацитетом преко 20 t на дан
- 5) постројења

- за производњу обојених сирових метала из руде, концентрата или секундарних сировина путем металуршких и/или хемијских процеса и/или електролитичких процеса
- за топљење укључујући и израду легура од обојених метала, као и израду корисних нупроизвода (рафинација, ливење, итд.), са капацитетом топљења од преко 4 t дневно за олово и кадмијум или 20 t дневно за све остале метале
- 6) за површинску обраду метала и пластичних материјала коришћењем електролитичких или хемијских процеса, где запремина када за третман прелази 30 m³

2. Постројења за

- 1) екстракцију, производњу, прераду и обраду азбеста и производа који садрже азбест
- 2) производњу цементног клинкера, цемента и креча у ротационим или другим пећима капацитета преко 500 t дневно за производњу цементног клинкера или креча капацитета преко 50 t дневно у ротационим пећима

3. Комбинована хемијска постројења, тј. постројења за индустријску производњу супстанци код којих се примењују поступци хемијске промене и у којима се поједини погони налазе један поред другог и функционално су повезани, а намењени су за производњу
 - основних (базних) органских хемикалија
 - основних (базних) неорганских хемикалија
 - вештачких ђубрива на бази фосфора, азота или калијума (проста или сложена ђубрива)
 - основних (базних) производа за заштиту биља, као и биоцида
 - основних (базних) фармацеутских производа уз примену хемијских или биолошких поступака
 - и/или прераду и/или обраду експлозива

4. Експлоатација подземних вода или обogaћивање подземних вода код којих је годишња запремина експлоатисане или обogaћене воде једнака количини од 10 милиона m³ или више

5. Објекти за интензиван узгој живине или свиња са капацитетом преко
 - 85.000 места за производњу бројлера
 - 40.000 места за живину у узгоју и експлоатацији
 - 2.000 места за производњу свиња (преко 30 kg тежине)
 - 750 места за крмаче

6. Индустријска постројења за производњу
 - целулозе из дрвне масе, сламе или сличних влакнастих материјала
 - папира и картона са производним капацитетом који прелази 20 t/дан

II. Пројекти за које се може захтевати процена утицаја на животну средину

1. Пољопривреда, аквакултура и шумарство
 - 1) системи за наводњавање и одводњавање - мелиоративни системи
 - подручје на коме се простиру је веће од 20 ha
 - 2) објекти за интензиван узгој и држање живине
 - капацитета од 30.000 до 85.000 места за бројлере
 - капацитета од 10.000 до 40.000 места за живину (укључујући и ловну перад)
 - 3) објекти за интензиван узгој говеда
 - капацитета 200 места за говеда и више
 - 4) објекти за интензиван узгој
 - свиња капацитета од 1.000 до 2.000 места за свиње
 - крмача капацитета од 450 до 750 места за крмаче

- 5) објекти за интензиван узгој животиња са племенитим крзном
- капацитета преко 1.000 места за животиње са племенитим крзном
- 6) интензиван узгој риба у базенима и рибњацима
- за салмониде годишње производње 10 t и више
- за циприниде површине 5 ha и веће.
- 7) крчење шума ради прелажења на други тип коришћења земљишта
- подручје на коме се простире је веће од 10 ha

2. Производња и прерада метала

- 1) постројења за производњу сировог гвожђа или челика (примарно или секундарно топљење) укључујући континуални поступак ливења
- сви пројекти који нису наведени под I.
- 2) постројења за прераду у црној металургији
- сви пројекти који нису наведени под I.
- вруће ваљаонице
- ковачнице са једним или више чекића или маљева
- за наносење површинских заштитних металних слојева у растопљеном стању
- 3) ливнице црне металургије
- сви пројекти који нису наведени под I.
- 4) постројења за топљење укључујући и израду легура од обојених метала, као и израду корисних нуспроизвода (рафинација, ливење, итд.)
- сви пројекти који нису наведени под I.
- 5) постројења за површинску обраду метала и пластичних материјала коришћењем електролитичких или хемијских поступа
- сви пројекти који нису наведени под I.
- 6) постројења за производњу или склапање моторних возила и производњу мотора за моторна возила (аутомобили, аутобуси, теретна возила, пољопривредна, грађевинска и рударска механизација као и друга возила на моторни погон)
- сви пројекти
- 7) постројења за производњу батерија и акумулатора
- сви пројекти
- 8) бродоградилшта (производња и/или поправка бродских трупова или мотора или делова брода)
- дужине брода 20 m или више
- 9) производња и поправка ваздухоплова
- сви пројекти са изузетком радова на редовном одржавању ваздухоплова
- 10) производња шинских возила
- сви пројекти
- 11) постројења за експлозивно деформисање метала
- сви пројекти
- 12) постројења за припрему, обogaћивање, печење и синтеровање металних руда, као и искоришћавање јаловине
- сви пројекти

3. Индустриска прерада минерала

- 1) постројења за суву дестилацију угља (плинаре, тињајуће пећи и др.)
- сви пројекти
- 2) постројења за производњу цементног клинкера, цемента и креча у ротационим или другим пећима
- сви пројекти који нису наведени под I.
- 3) постројења за производњу стакла и стаклених влакана, укључујући производњу стакла које се добија прерадом старог стакла
- капацитета до 20 t на дан
- 4) постројења за топљење минералних материја, укључујући и производњу минералних влакана
- капацитета до 20 t на дан

- 5) постројења за производњу керамичких производа печењем (плочице, санитарна галантерија, кућни прибор од керамике и порцелана и слично) као и производња грађевинског материјала печењем (цреп, цигла и слично)
- капацитета од 40 t до 75 t на дан
- 6) постројења за производњу асфалтних мешавина укључујући мобилна постројења
- капацитета преко 50 t на сат

4. Хемијска индустрија

- 1) обрада полупроизвода и производња хемикалија
- сви пројекти који нису наведени под I.
- 2) самостална постројења за производњу, прераду, формирање и паковање базних органских и неорганских хемикалија, вештачких ђубрива на бази фосфора, азота и калијума (проста и сложена хемијска ђубрива) производа за заштиту биља, као и биоцида, фармацеутских и козметичких производа, пластичних маса, експлозива, боја и лакова, детерџената и средстава за одржавање хигијене и чишћење и др
- сви пројекти који нису наведени под I.
- 3) постројења за производњу минералних угља и мазива (дестилацијом, рафинацијом или на други начин)
- сви пројекти

5. Прехрамбена индустрија

- 1) постројења за производњу, третман, прераду или обраду производа из
- сировина животињског порекла (осим млека) капацитета од 10 t до 75 t на дан
- сировина биљног порекла капацитета од 30 t до 300 t на дан
- 2) постројења за прераду, паковање и конзервирање меса, поврћа и воћа
- капацитета преко 10 t на дан
- 3) постројења за производњу хране за животиње осим мешаона сточне хране за сопствене потребе
- капацитета преко 5 t на дан
- 4) постројења за обраду, третман и прераду млека
- капацитета од 5.000 литара до 200.000 литара на дан
- 5) постројења за хватање и прераду подземних вода, пуњење и паковање
- сви пројекти
- 6) постројења за производњу пива
- капацитета преко 3.000.000 литара годишње
- 7) постројења за производњу слада и квасца
- капацитета преко 200 t годишње
- 8) постројења за производњу слаткиша или сирупа
- капацитета преко 5.000 t годишње
- 9) постројења за производњу
- алкохолних пића капацитета преко 10.000 литара дневно
- безалкохолних пића капацитета преко 20.000 литара дневно
- сирћета капацитета преко 10.000 литара дневно
- 10) постројења за клање животиња
- капацитета од 3 t до 50 t на дан
- 11) постројења за прераду рибе
- капацитета преко 1 t дневно
- 12) постројења за производњу рибљег брашна или рибљег угља
- сви пројекти
- 13) постројења за производњу и прераду скроба
- капацитета преко 100 t дневно
- 14) постројења за производњу или рафинирање шећера коришћењем шећерне репе или сировог шећера
- сви пројекти
- 15) млинови и сушаре
- капацитета преко 200 t дневно
- 16) хладњаче (без погона за прераду сировине)
- капацитета преко 10 t расхладног флуида у систему
- 17) производња меласе

- сви пројекти

6. Индустрија текстила, коже, дрвета и папира

1) постројења за производњу папира и картона

- сви пројекти који нису наведени под 1.

2) постројења за производњу производа од целулозе (иверица, лесонит, медијапан и шперплоча)

- сви пројекти

3) постројења за прераду, обраду и оплемењивање дрвета

- сви пројекти

4) постројења за предтретман влакана, тканина и папира (прање, бељење, мерцеризација, штампање, хемијски третман) или бојење влакана или тканина

- капацитета до 10 t на дан

5) постројења за штављење и обраду коже

- капацитета до 12 t на дан

7. Гумарска индустрија

1) постројења за производњу и прераду гуме и каучука

- сви пројекти

2) постројења за вулканизирање природног или синтетичког каучука уз коришћење сумпора или сумпорних једињења

- сви пројекти.

Земљиште из става 2. тачка 1) алинеја трећа овог члана је земљиште на којем није изграђен објект или на којем постоји привремена грађевина, као и земљиште на којем се не налази непокретност из става 1. тачка 1) алинеја друга овог члана.

Земљиште из става 2. тачка 1) алинеја трећег овог члана не обухвата пољопривредно земљиште, шуме и шумско земљиште.

Члан 4.

Висина накнаде из члана 3. износи 0,4% оствареног прихода на годишњем нивоу.

Приход из става 1. овог члана је износ који правно лице, односно предузетник оствари од продаје сировине, полупроизвода и производа у земљи и иностранству.

Члан 5.

Ако је једно лице обвезник плаћања накнаде по више основа, највиши износ накнаде коју тај обвезник плаћа не може бити већи од 0,4% оствареног прихода на годишњем нивоу.

Члан 6.

Обрачун накнаде се врши на годишњем нивоу, а за непокретности на месечном нивоу и плаћа се у по решењу које доноси Службе за локалну пореску администрацију.

Служба за локалну пореску администрацију доноси аконтационо решење за сваку календарску годину, а коначим решењем се утврђује укупна годишња обавеза.

Обвезник накнаде је дужан да поднесе пријаву за утврђивање обавезе по основу накнаде Општинској управи—Служби за локалну пореску администрацију најкасније до 15 марта у години за коју се врши утврђивање накнаде, односно у року од 15 дана од дана почетка обављања активности чије обављање утиче на животну средину.

Накнада се плаћа у утврђеном новчаном износу, на посебан рачун - буџетски фонд за заштиту животне средине, а према Одлуци о буџетском фонду за заштиту животне средине.

Обавезник накнаде дужан је да сваку насталу промену пријави надлежном органу у року прописаном овом одлуком, а најкасније у року од 15 дана од дана настанка промене.

Ако обвезник накнаде не поднесе пријаву, накнада ће се утврдити на основу података којима располаже надлежни орган или путем инспекцијске контроле, у складу са законом и прописима донетим на основу закона.

Члан 7.

Накнада из члана 4. ове Одлуке је наменско примање буџетског фонда за заштиту животне средине.

Средства остварена од накнаде користе се преко буџетског фонда, наменски за заштиту и унапређење животне средине према усвојеним програмима коришћења средстава буџетског фонда, односно локалним акционим и санационим плановима, у складу са стратешким документима на основу закона.

Програми (пројекти) из става 1. овог члана, обухватају:

- подстицајне, превентивне и санационе програме и пројекте,
- програме и пројекте праћења стања животне средине (мониторинг),
- програме заштите и развоја заштићених природних добара у општини,
- научноистраживачке програме и пројекте,
- образовне активности и јачање свести о потреби заштите животне средине,
- информисање и објављивање података о стању и квалитету животне средине,
- као и трошкове реализације Програма.

Члан 8.

Програме из члана 7. ове Одлуке за сваку календарску годину доноси Скупштина општине Петровац на Млави на предлог одређеног радног тела уз претходну сагласност Министарства заштите животне средине и просторног планирања.

За реализацију програма и пројеката из става 1. овог члана Председник или лице које овласти, закључује уговор са корисником средстава који нарочито садржи:

- 1) садржај програма односно пројекта,
- 2) међусобна права и обавезе уговорних страна,
- 3) рокове за извршење уговорних обавеза,
- 4) износ средстава и начин плаћања,
- 5) надзор над извршењем уговорних обавеза.

Члан 9.

У погледу начина утврђивања накнаде за заштиту и унапређење животне средине, обрачунавања, застарелости, наплате, рокова за плаћање, обрачуна камате сходно се примењују одредбе закона којим се уређује порески поступак и пореска администрација.

Члан 10.

Општински инспектор за заштиту животне средине је дужан да редовно доставља Служби за локалну пореску администрацију податке од значаја за утврђивање накнаде по овој Одлуци.

Члан 11.

Новчаном казном у износу од 2.500,00 дин до 25.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице – предузетник, ако не поступа у складу са одредбама члана 6. Одлуке, и не поднесе пријаву за утврђивање обавезе по основу накнаде Општинској управи – Служби за локалну пореску администрацију, најкасније до 15. марта у години за коју се врши утврђивање накнаде, односно у року од 15 дана од дана почетка обављања делатности које утичу на животну средину.

Новчаном казном у износу од 5.000,00 динара до 250.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице, ако не поступа у складу са одредбама члана 6. Одлуке и у прописаном року не пријави постојање основа за плаћање накнаде и не плати накнду у року предвиђеном овом одлуком.

За прекршај из става 2. овог члана, казниће се одговорно лице у правном лицу, новчаном казном у износу од 2.500,00 динара до 25.000,00 динара.

Новчаном казном у висини од 2.500,00 динара до 25.000,00 динара казниће се обвезник накнаде – предузетник, ако у прописаном року не пријави постојање основа за плаћање накнаде и не плати накнаду предвиђену овом одлуком.

Члан 12.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о накнади за заштиту и унапређење животне средине број: 020-197/2009-02 од 18.12.2009. године

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Петровац на Млави".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-156/2010-02
Датум: 31.08.2010. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

7.

На основу члана 157. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Сл.гласник РС“, бр. 41/09 и 53/2010), члана 4. став 2. Закона о путевима („Сл. гласник РС“ 101/05 и 123/07), члана 4. и члана 27. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“ бр. 16/97 и 42/98) и члана 12. и 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 5/08), Скупштина општине Петровац на Млави на седници одржаној дана 31.08.2010. донела је

О Д Л У К У

О БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се услови који омогућавају безбедност и несметано одвијање и регулисање друмског саобраћаја и одржавање, надлежност за техничко регулисање саобраћаја и одржавање за безбедан саобраћај општинских путева, некатегорисаних путева, улица у насељима, као и саобраћајне сигнализације на њима, прописују мере безбедности као и друге мере које доприносе унапређењу саобраћаја на путевима и на територији општине Петровац на Млави.

Члан 2.

Општине и њени надлежни органи, Месне заједнице, јавна и друга предузећа, образовно-васпитне и друге организације, органи и службе дужни су да у оквиру

својих права и дужности предузимају одговарајуће мере ради стварања повољнијих услова за безбедност саобраћаја на путевима на територији општине, ангажују се на саобраћајном васпитању и образовању учесника у саобраћају и подизање општег нивоа саобраћајне културе становништва.

Члан 3.

Учесници у саобраћају на путевима на територији општине дужни су да се придржавају правила и режима саобраћаја прописаних законом и овом Одлуком.

II ТЕХНИЧКО РЕГУЛИСАЊЕ САОБРАЋАЈА

Члан 4.

Под техничким регулисањем саобраћаја подразумева се: усмеравање теретног, аутобуског, бициклическог, запрежног и пешачког саобраћаја, саобраћаја путничких аутомобила, одређивање улица са правом првенства пролаза и једносмерних улица, путева и улица у којима се забрањује саобраћај или саобраћај одређених врста возила и учесника у саобраћају, ограничење брзине кретања за све или поједине врсте возила, одређивање простора за паркирање и заустављање возила, одређивање локације за аутобуска стајалишта, усмеравање и преусмеравање корисника, одређивање безбедног и ефикасног начина регулисања саобраћаја на ра скрницама.

Одређивање локација паркиралишта, услове и начин поверавања обављања ове делатности као и друге услове и начин уклањања непрописно паркираних возила као и уклањање премета и ствари са јавних површина.

Општина Петровац на Млави посредством надлежних служби прописује, услове и начин вршења комуналне делатности јавног паркирања, а нарочито:

1. Техничко, санитарно-хигијенске, здравствене и друге посебне услове за обављање јавног паркирања којима се обезбеђује одређен обим, врста и квалитет услуге у складу са важећим прописима;

2. Начин обезбеђивања континуитета у вршењу наведене делатности;

3. Права и обавезе јавног, комуналног или другог предузећа, односно предузетника, који обављају наведеност делатност;

4. Начин наплате цене за комуналну услугу као и права корисника у случају непружања квалитетне услуге;

5. Начин поступања и овлашћења органа општине у случају прекида пружања комуналне услуге.

СО-е Петровац на Млави прописује услове и начин поверавања обављања комуналних делатности паркирања возила, а нарочито: услове и начин спровођења јавног конкурса за обављање делатности јавног паркирања и уклањања непрописно паркираних возила, питања која се обавезно регулишу уговором, општински орган који у име општине закључује уговор, услове и поступак раскида уговора пре истека на које је закључен и права и обавезе које из тога преистекну.

Непрописно паркирана возила су возила и прикључна возила паркирана на месту тако да угрожавају безбедност саобраћаја или где је забрањено паркирање (саобраћајним знаком или на други начин), на јавним површинама или ако су иста остављена као неисправна, хаварисана или нерегистрована на површини јавног саобраћаја или јавној површини дуже од 24 часа.

Уклањање непрописно паркираних возила са површина где је постављеним саобраћајним знаком или

другим средством паркирање зобрањено, проводиће овлашћени радник ПС Петровац, посредством овлашћеног предузећа или предузетника са којим је претходно закључен уговор о уклањању возила, на место одређено за ту сврху, а о трошку његовог сопственика односно корисника.

Уклањање непрописано паркираних возила са јавних површина изузетих претходним ставом, законом предвиђене мере предузеће Комунална инспекција општине Петровац на Млави.

Комунална инспекција општине Петровац на Млави вршиће контролу наведених комуналних делатности, односно пружање комуналних услуга поверених предузећима или предузетницима и стараће се о обезбеђивању уговором преузетих обавеза.

Члан 5.

Предлог за техничко регулисање саобраћаја на општинским путевима и улицама у насељеним местима општине Петровац на Млави даје Савет за координацију и подстицање сарадње на унапређење безбедности саобраћаја на територији општине Петровац на Млави.

Коначну одлуку доноси Општинско веће на својој седници.

Члан 6.

Саобраћајно техничку документацију која садржи режим саобраћаја, ситуациони план, прорачун пропусне моћи, стационажу и локацију саобраћајних знакова, ситуациони план ознака на коловозу, као и друге податке од утицаја на безбедност саобраћаја, са изменама и допунама на територији општине Петровац на Млави сачињава ЈП Дирекција за изградњу и развој општине Петровац на Млави на предлог и Савет за координацију и подстицање сарадње на унапређење безбедности саобраћаја на територији општине Петровац на Млави.

Члан 7.

Највећа дозвољена брзина кретања возила у саобраћају кроз насељено место на територији општине ограничава се на 50 км/час ако саобраћајним знаком није другачије одређено.

Члан 8.

За улице са једнамерним саобраћајем: морају се одређивати улице чија је ширина коловоза мања од 5 метара. Због безбедности саобраћаја и повећања пропусне моћи улица, као и улице са једнамерним саобраћајем, могу се одредити и оне чија је ширина коловоза већа од 5 метара.

Члан 9.

Заустављање возила на коловозу не може се дозволити у улицама и на путевима са веома интензивним саобраћајем као и местима и деловима улица и путевима на којима би заустављање возила сметало нормално одвијане саобраћаја и угрожавало безбедност саобраћаја.

Члан 10.

Забрањено је паркирање и заустављање теретних моторних возила са или без приколице, аутобуса и трактора на тротоарима.

Забрањено је паркирање путничких аутомобила и моторцикла на тротоарима осим на местима одређеним саобраћајним знаком и ознакама на тротоарима.

На местима где је дозвољено паркирање, возила са морају паркирати на начин одређен саобраћајним знаком, односно у обележеном простору за свако возило.

Учесници у саобраћају дужни су да се придржавају ограничења, забране и обавеза изречених помоћу постављених саобраћајних знакова.

Члан 11.

Полупречници заобљених тротора, на угловима улица морају бити ускладу са урбанистичким планом града, а уколико заобљење тротоара на појединим улицама није предвиђено исто ће одредити орган управе надлежан за послове урбанизма.

Члан 12.

Заштита јавних површина (улице, тротоари, зелене површине, паркиралишта и др.) регулисаће се посебним одлукама донетим на основу Закона о комуналним делатностима.

III ОДРЖАВАЊЕ БЕЗБЕДНОГ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА И УЛИЦАМА У НАСЕЉИМА

Члан 13.

О одржавању безбедног саобраћаја на општинским путевима, некатегорисаним путевима и улицама у насељима, као и о постављању и одржавању саобраћајне сигнализације на њима стара се ЈП Дирекција за изградњу и развој општине Петровац на Млави.

ЈП Дирекција за изградњу и развој општине Петровац на Млави може одржавање, за безбедан саобраћај локалних путева, некатегорисаних путева и улица у насељима као и постављање и одржавање саобраћајне сигнализације на њима, поверити на основу посебног спразума предузећу или предузетнику оспособљеним и регистрованим за такву делатност.

Члан 14.

ЈП Дирекција за изградњу и развој општине Петровац на Млави, предузеће или предузетник коме је поверено одржавање, безбедног саобраћаја на путевима, улицама и саобраћајне сигнализације, дужни су да се старају о отклањању недостатака на коловозу због којих може доћи до угрожавања безбедности кретања возила и ознака или до оштећења возила, као и да се стара о исправности и видљивости саобраћајне сигнализације.

Споразумом ЈП Дирекција за изградњу и развој општине Петровац на Млави и Месних заједница на територији општине може се утврдити да у финансирању потреба из члана 13. Одлуке, делом средстава учествују и Месне заједнице свака на свом подручју.

IV ПОСЕБНЕ МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА

Члан 15.

У оправданим случајевима орган управе надлежан за послове саобраћаја може дозволити ла се поједине категорије возила крећу путевима односно улицама или заустављају на местима где је кретање таквих возила односно зауставља истих забрањено, уколико се тиме не угрожава безбедност саобраћаја.

Члан 16.

Уколико су углови улице или саобраћајни знакови заклоњени зеленилом, оградом или другим предметима, тако да угрожавају безбедност саобраћаја, надлежна Комунална инспекција је овлашћена да власнику или кориснику предмета

или земљишта на коме се предмет налази наложи његово уклањање.

Правно или физичко лице, коме је наложено уклањање зеленила, ограде или других предмета, дужно је да то учини у року који одреди орган из става 1. овог члана.

Члан 17.

За извођење радова на коловозу или тротоару, извођач мора имати одобрење општинске управе.

Одобрење из става 1. овог члана, поред осталог, мора да садржи грађевинско –техничке услове, сагласност за саобраћајне услове и рок завршетка радова.

По завршеним радовима извођач мора предати саобраћају коловоз или тротоар најмање у оном стању, какав је био пре извођења радова.

Одредбе ове одлуке у делу који се односи на паркирање на коловозу, тротоару или другој јавној површини не примењују се на специјална возила органа унутрашњих послова, хитне помоћи, електродистрибуције и комуналних служби (водовод и канализација, топловод, изношење смећа) док врше интервенције на отклањању кварова или изводе радове хитне природе на објектима и инсталацијама или се налазе у и изнад коловоза, тротоара или друге јавне површине.

Члан 18.

По добијеном одобрењу за извођење радова на коловозу, извођач радова мора обележити место извођења радова:

- дању: видно истакнутим саобраћајним знаковима и заштитним оградама;

- ноћу: одговарајућим саобраћајним знаковима, заштитним оградама и светлима наранџасте боје.

Ови знаци морају бити постављени на оба правца кретања.

Ако су радови мањег обима, изводе се дању и заврше се у току истог дана, може извршити обележавање само саобраћајним знацима.

Члан 19.

Граддилиште у непосредној близини коловоза или тротоара мора бити обележено и обезбеђено заштитном оградом и надстрешницом или на други начин осигурано тако да омогућава безбедно кретање возила и пешака, у складу са важећим прописима.

Члан 20.

Предузеће које има своје објекте на коловозу и тротоару (шахте, сливнике), дужно је да објекте одржава у исправном стању, омогућава безбедан саобраћај, а да их у случају оштећења хитно поправи или замени.

Објекти из става 1. овог члана морају бити у нивоу коловоза, односно тротоара.

Члан 21.

Киосци, рекламни панои, ограде, растиње, контјнери и други објекти, као и уређаји, не смеју се постављати у непрегледним кривинама и раскрсницама где би смањили прегледност, односно не смеју се поставити у троуглу видљивости чија је страница мања од 20 метара мерено од тачке пресека осовине коловоза, уколико Детаљним урбанистичким планом није другачије утврђено.

Орган управе надлежан за издавање дозволе може дозволу издати и ако је троугао видљивости мањи од 20 метара мерено од тачке пресека осовине коловоза под

условом да је у тим улицама интезитет саобраћаја мањи и где је предвиђена индивидуална стамбена изградња.

Организација или орган који издаје дозволе за постављање објеката из члана 1. овог члана дужан је да претходно прибави сагласност Савет за координацију и подстицање сарадње на унапређење безбедности саобраћаја на територији општине Петровац на Млави. или ако је имовина државна сагласност од државног органа Републике Србије.

Власници односно носиоци права коришћења објеката из става 1. овог члана, дужни су да о свом трошку положај већ постављених објеката усагласе условима предвиђеним овом одлуком најкасније у року од 6. Месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

Изузимају се већ подигнуте зграде трајне вредности и ограде од чврстог материјала. Ново подигнуте ограде, уколико заклањају прегледност, не могу бити више од 0,80 метара.

Члан 22.

Уз захтев за добијање дозволе и за изградњу стамбених и пословних зграда инвеститор је дужан да приложи техничку документацију о изградњи саобраћајница и паркиралишта за возила корисника зграде.

При изградњи стамбених зграда број места за паркирање возила не може бити мањи од половине броја станова у згради уколико урбанистичким планом није другачије одређено

Дозвола за употребу објеката из става 1. овог члана не може се издати док се у склопу објекта не изграде саобраћајнице и паркиралишта.

Члан 23.

Центар за обуку возача који врши обуку кандидата за возаче дужан је да изгради посебан полигон за почетну обуку за управљање возилом на локацији коју одреди надлежни орган општине Петровац на Млави уз претходно прибављену сагласност ПС Петровац.

Члан 24.

Одређивање простора - локације за аутобуске и такси станице и аутобуска стајалишта врши Општинска управа општине Петровац на Млави уз сагласност ПС Петровац.

Члан 25.

Предузеће које одржава чистоћу улица дужно је да коловоз чисти тако да буде обезбеђена нормална видљивост хоризонталне саобраћајне сигнализације.

Члан 26.

Предузеће коме се повери зимско одржавање путева дужна су да у зимском периоду обезбеди услове за нормално одвијање саобраћаја, као и да благовремено коловозе очисте од снега и да их посипају средствима која спречавају стварање леда, како би се спречило клизање возила и пешака.

Такође обавеза оредузећа за зимско одржавање је и да очисти тротоаре и да сепрече стварање леда на местима где не постоје локали или стамбене зграде.

Односи између предузећа за одржавање путева и Дирекције регулисаће се посебним Уговором.

Члан 27.

Забрањено је оштећивање, уклањање или окретање и бесправно постављање саобраћајних знакова.

Члан 28.

Поред случајева предвиђених прописима о безбедности саобраћаја на путевима, забрањено је зауставити или паркирати возило:

1. У пасажу или пешачком пролазу зграде
2. На коловозу и тротоару испред улаза за место на коме се налази кућно смеће као и испред гараже
3. На површинама Јавног саобраћаја улазима у стамбеним блоковима.
4. На делу тротоара на станици јавног превоза градског саобраћаја или ауто такси превоза.
5. На делу тротоара између уличних травњака као и травњацима
6. На коловозу и тротоару, на местима где се налази телефонско окно и прикључак за снабдевање течних горива постројења за парно грејање, окно електричне инсталације и хидранта за воду
7. На тротоару осим у случају кад је саобраћајним знаком одређено паркирање на коловозу

Члан 29.

За време уклањања снега са површина где се паркирају возила власници возила су дужни да уклоне возила која су паркирана на тим површинама.

Предузеће које уклања снег са површине из става 1. овог члана дужно је најкасније 6 часова пре почетка уклањања снега, да путем штампе, радија, и других средстава, јавног информирања објави на којим ће се површинама јавног саобраћаја и у које време уклањати снег.

Сопственици односно носиоци права коришћења, дужни су да уклоне своје возило пре истека рока, који је одређен у обавештењу.

Ако сопственик односно носилац права коришћења не уклони возило у остављеном року возило ће уклонити предузеће које се стара о уклањању снега о трошку сопственика односно носиоца права коришћења возила.

Члан 30.

Утовар, истовар, робе и амбалаже као и огревног и грађевинског материјала може се вршити у складу са одлуком о одржавању чистоће.

V КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 31.

Новчана казна од 5.000,00 динара казниће се за прекршај предузеће, предузетник и друго правно лице:

1. Ако поступи противно члану 4 став 5. члана 10. став 1 и 2., члана 20. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана новчаном казном у износу од 5.000,00 динара казниће се одговорно лице у равном лицу.

Члан 32.

Новчаном казном у износу од 6.000,00 до 20.000,00 динара казниће се физичко лице:

- 1) ако поступи супротно члану члану 16. став 1. и 2. и члану 19. ове Одлуке.

VI НАДЗОР НАД ИЗВРШАВАЊЕМ ОДЛУКЕ

Члан 33.

Надзор над извршењем ове одлуке вршиће овлашћени радник ПС Петровац, саобраћајни и комунални инспектор Општинске управе општине Петровац на Млави.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 34.

Ступање на снагу ове Одлуке престеје да важи Одлука о безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Петровац на Млави бр. 020-23/83 од 30.12.1983. године.

Члан 35.

Ова Одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања општинском Службеном гласнику.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-157/2010-02
Датум: 31.08.2010. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

8.

На основу члана 4. став 2. и члана 25. став 1. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", бр. 16/97 и 42/98) и члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави " бр. 5/08).

Скупштина општине Петровац на Млави, на својој седници одржаној 31.08.2010. године, донала је

О Д Л У К У**О ПАРКИРАЊУ ВОЗИЛА И ПАРКИРАЛИШТИМА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ****I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се начин и услови за вршење комуналне делатности: управљања, одржавања и коришћења јавних паркиралишта, пружања услуга паркирања на подручју општине Петровац на Млави, као и поступање са непрописно паркираним возилима.

Члан 2.

Обављање делатности одржавања, коришћења и управљања јавним паркиралиштима као и уклањања и одвожења до места чувања возила паркираних супротно прописима врши Јавно комунално предузеће "ПАРКИНГ СЕРВИС" Петровац на Млави (у даљем тексту Предузеће)

ВРСТЕ ПАРКИРАЛИШТА

Члан 3.

Јавна паркиралишта у смислу одредаба ове Одлуке су површине одређене за паркирање возила, са прописаним режимом коришћења и плаћања накнаде.

Јавним паркиралиштем не сматрају се посебни простори за паркирање возила који у складу са урбанистичко-планским актом припадају одређеном објекту (фабрици, стамбеном објекту, установи, спортском објекту, такси стајалишту и др.) и служе искључиво за задовољавање потреба становника, односно запослених корисника.

Паркиралишта из става 2. овог члана се само изузетно могу градити, или уређивати на јавним површинама.

Паркинг зона представља подручје на коме је дозвољено паркирање у режиму и временском ограничењу које одреди Јавно комунално предузеће "ПАРКИНГ СЕРВИС" Петровац на Млави (у даљем тексту Предузеће) уз сагласност Општинског већа.

Јавна паркиралишта могу бити општа и посебна.

Општа паркиралишта су делови коловоза или тротоара, или површине између коловоза и тротоара посебно обележене за паркирање возила.

Посебна паркиралишта су објекти и површине који су уређени и изграђени за паркирање возила са контролисаним уласком и изласком возила.

Посебна паркиралишта се изграђују и уређују у складу са одговарајућим урбанистичким планом који доноси Скупштина општине.

Члан 4.

Јавна паркиралишта одређује Општинско веће на предлог Јавног комунално предузеће "ПАРКИНГ СЕРВИС" Петровац на Млави.

Јавна паркиралишта, у зависности од врсте паркиралишта и утврђеног режима коришћења истог, могу се користити за паркирање:

1. бицикала,
2. мотоцикала и бицикала са мотором,
3. путничких аутомобила,
4. аутобуса,
5. теретних моторних возила и прикључних возила.

КАТЕГОРИЗАЦИЈА ПАРКИРАЛИШТА ПО ЗОНАМА

Члан 5.

Према условима паркирања и погодностима локација, општа паркиралишта су разврстана у две зоне у Петровцу на Млави

1. Прва зона

Паркиралишта која се налазе дуж улица: Српских владара од Стеве Миловановића до Лазе Лазаревића, Српских владара од Лазе Лазаревића до Трга Бате Булић, Српских владара од Трга Бате Булић до Биоскопа, Српских владара од Биоскопа до Милана Ристића, Чеде Васовића до Лазе Лазаревића, Лазе Лазаревића, од Чеде Васовића до Млаве, Лазе Лазаревића од Чеде Васовића до Српских владара, Драгета Живковића, Даворјанке Пауновић, улица 7.јула од улице Даворјанке Пауновић до Петра Добрњца, Вељка Дугошевића.

2. Друга зона

У другу зону спадају остала паркиралишта и то: Српских владара од Солунске до Пауља Матејића, Српских владара, од Пауља Матејића до Стеве Миловановића, Стеве Миловановића од Српских владара до Чеде Васовића, Драгошева, Слободана Брауновића од 8. Марта до Млавске,

Српских владара од Милана Ристића до Милана Танчића, Српских владара од Милана Танчића до Народног фронта, Српских владара од Народног фронта до Јована Шербановића, улица Милана Танчића од Српских од улице Петра Добрњца до Српских Владара, улица Народног фронта од улице Српских Владара до Петра Добрњца, улица Стеве Миловановића од Српских владара до Петра Добрњца, улица Млавски кеј од улице Стеве Миловановића до Тржног центра " Елмос комерц" заједно са платоом иза Тржног центра " Елмос комерц".

Посебна паркиралишта су:

1. Иза зграде ТЦ "Инвест-Експорта"
2. Двориште старе Основне школе
3. парцела бр.5942/1/Д уписана у Пл.бр.99 КО

Петровац

Члан 6.

Предузеће је дужно да на јавним паркиралиштима, у зависности од капацитета, одреди паркинг места за возила инвалида.

Члан 7.

Предузеће обележава паркиралишта саобраћајном сигнализацијом (хоризонталном и вертикалном) у складу са позитивноправним прописима и препорукама.

Јавна паркиралишта имају на видном месту истакнуто обавештење о: зони, месту и начину паркирања, категорији возила којима је паркирање намењено, временском ограничењу паркирања, као и ценама паркирања.

Паркиралишта за особе са инвалидитетом посебно се обележавају хоризонталном сигнализацијом жуте боје, или вертикалном сигнализацијом која садржи обавештење о намени, начину коришћења и наплате, као и о санкцијама за неовлашћено коришћење паркиралишта.

Члан 8.

О одржавању и обележавању општих и посебних паркиралишта стара се предузеће које обавља делатност одржавања, коришћења и управљања јавним паркиралиштима.

КОРИШЋЕЊЕ ПАРКИРАЛИШТА

Члан 9.

Јавна паркиралишта, под условима утврђеним овом Одлуком, користе се за паркирање возила правних и физичких лица (у даљем тексту: Корисник)

Корисником паркиралишта у смислу одредаба ове Одлуке сматра се возач или власник возила, ако возач који је паркирао возило није идентификован.

Члан 10.

Возила хитне помоћи, војске Републике Србије, ПС Петровац, ватрогасна возила, возила која врше комуналне услуге, не плаћују услугу паркирања за време спровођења службене интервенције.

Члан 11.

Физичка лица (станари улица у којима се врши наплата паркирања), могу јавна паркиралишта користити као повлашћени корисници.

Простор, услове и број паркинг места за повлашћене кориснике утврђује својим актом Предузеће.

Повлашћеним корисницима из става 1. овог члана Предузеће издаје повлашћену паркинг карту, која омогућава коришћење слободног паркинг места на одређеном паркиралишту или зони.

Физичком лицу се може издати највише једна повлашћена паркинг карта.

Повлашћену паркинг карту повлашћени корисник може користити искључиво за возило за које је карта издата.

Предузеће није дужно обезбедити континуирано слободно паркинг место корисницима паркиралишта из става 1. овог члана.

Основ за стицање права на плаћање накнаде паркирања по повлашћеној тарифи за становнике улица у одређеној зони, представља доказ о уредном пребивалишту као и важећа саобраћајна дозвола возила са идентичном адресом власника возила са адресом из доказа о пребивалишту.

Повлашћена паркинг карта коју повлашћени корисник оствари на основу испуњења услова из претходних ставова овог члана односи се искључиво на улицу у којој се корисник идентификовао.

Члан 12.

На паркиралиштима је забрањено:

- паркирање и заустављање возила супротно постављеном саобраћајном знаку, хоризонталној и вертикалној сигнализацији;
- паркирање и заустављање нерегистрованог возила;
- остављање неисправног, напуштеног или хаварисаног возила;
- паркирање и заустављање возила на паркиралиштима предвиђеним за особе са инвалидитетом
- паркирати возило на месту резервисаном за улаз у двориште стамбеног објекта (зграде, куће), на месту означеном посебним знаком на коловозу или паркиралишту у облику "X" и на остављеном простору у зони паркиралишта испред пролаза за пасаж стамбених зграда и испред улаза у дворишта стамбених зграда и гаража
- заузимање више паркинг места једним возилом
- заузимање паркинг места постављањем ограда или сличних препрека без сагласности Предузећа;
- вршење услуга поправке или прања возила;
- обављање и других радњи које утичу на несметано функционисање паркирања као комуналне делатности од општег значаја;

Место означено посебном ознаком на коловозу у облику "X" испред улаза у двориште стамбене зграде могу бити максималне ширине 3м, намењена су искључиво за улаз у двориште и на истима се не може паркирати ни власник ни корисник стамбеног објекта (стана или куће) коме је остављен улаз.

Члан 13.

Корисник јавног паркиралишта је обавезан да:

- плати коришћење паркинг места према времену задржавања на прописан начин и према важећем ценовнику по започетом часу.
- користи паркинг место у складу са постављеном саобраћајном сигнализацијом, вертикалном и хоризонталном којом је означено паркинг место
- до истека плаћеног времена паркирања уклони возило са паркиралишта
- приликом паркирања возило паркира на једном паркинг месту

НАПЛАТА ПАРКИРАЊА

Члан 14.

За коришћење јавног паркиралишта корисник је дужан да плати одговарајућу накнаду коју утврђује

Предузеће за одређено време коришћења.

Сагласност на Ценовник и услове коришћења јавних паркиралишта Предузећа даје надлежни општински орган.

Наплата паркирања врши се помоћу паркинг карте или електронским путем-слањем СМС поруке што се евендетира од стране Предузећа.

Изглед и садржај паркинг карте одређује Предузеће. Начин коришћења паркинг карте истакнут је на њеној полеђини. Начин плаћања путем слања СМС поруке биће регулисано посебним упутством и истакнуто на одговарајућем знаку.

Корисник општег паркиралишта дужан је да:

- А) истакне купљену паркинг карту са унутрашње стране предњег ветробранског стакла
- Б) користи исправно паркинг карту, и у њу унесе тачне податке
- В) да у СМС поруци унесе тачне податке.

Члан 15.

Дистрибуција паркинг карата врши се искључиво у малопродајним објектима -киосцима са којима Предузеће успостави уговорни однос, као и код контролора - инкасанта.

Члан 16.

"Наплата паркирања у I зони врши се сваким радним даном у временском интервалу од 07:00 - 21:00 час, а суботом од 07:00 до 15:00 часова.

Недељом и државним празником наплата се не врши.

У зони I време паркирања на одређеним паркинг местима може се ограничити на временски период од 120 минута, што ће бити означено посебним знаком".

На посебним паркиралиштима време коришћења паркиралишта није посебно ограничено."

Члан 17.

Наплата паркирања у II зони врши се сваким радним даном у временском интервалу од 07:00 - 21:00 час, а суботом од 07:00 до 15:00 часова.

Недељом и државним празником наплата се не врши.

У зони II време коришћења паркиралишта није посебно ограничено.

ПРЕТПЛАТА НА ПАРКИРАЊЕ

Члан 18.

Претплата карта може се добити за повлашћено паркирање, као и за претплату на паркирање.

Претплата се врши сваког првог у месецу за текући месец, а све према важећем ценовнику Предузећа

Члан 19.

Контролу паркирања и исправност коришћења паркинг карата врше овлашћени контролори Предузећа.

Контролори имају видно истакнуту службену легитимацију, чији садржај и изглед утврђује Предузеће.

Члан 20.

Корисник који поступа супротно одредбама чланова 13. и 14. став 5. ове Одлуке дужан је да плати доплатну карту према важећем ценовнику Предузећа.

Предузеће је дужно да у свим случајевима, када контролор установи да је корисник прекршио утврђена правила обезбеди одговарајући фото, видео или други одговарајући доказ којим се прекршај документује, укључујући ту и записник контролора.

Изглед и садржај доплатне паркинг карте утврђује Предузеће.

Предузеће задржава право да до плаћања доплатне паркинг карте изврши постављање уређаја којим се спречава одвожење возила корисника из става 1. ове одлуке којима је издата доплатна паркинг карта.

Члан 21.

Налог за плаћање доплатне паркинг карте издаје овлашћени контролор Предузећа и уручује га кориснику. Када контролор није у могућности да директно уручи налог кориснику, причвршћује га на возило.

Достављање налога за плаћање доплатне паркинг карте на начин из става 1. овог члана сматра се уредним, и касније оштећење или уништење нема утицај на ваљаност достављања и не одлаже плаћање доплатне паркинг карте.

Корисник паркиралишта коме је уручен налог за плаћање доплатне паркинг карте дужан је поступити по примљеном налогу и платити доплатну паркинг карту у року од осам дана на начин назначен у налогу.

У случајевима да контролор није у могућности да кориснику уручи налог за плаћање доплатне паркинг карте, или да га причврсти на возило корисника, добијањем опомене по налогу сматраће се да је корисник обавештен о томе да су се стекли услови за примену става 3. овог члана.

ПОСТУПАЊЕ СА НЕПРОПИСНО ПАРКИРАНИМ ВОЗИЛИМА

Члан 22.

Предузеће је дужно да обезбеди и спроведе уклањање непрописно паркираних возила корисника са зелених или других јавних површина по налогу овлашћеног лица, као и возила корисника који поступају супротно члану 12. и 13. ове Одлуке.

Предузеће је дужно по налогу саобраћајне полиције извршити уклањање непрописно паркираних возила са саобраћајних површина.

Предузеће је дужно по налогу саобраћајне полиције или по налогу комуналне инспекције извршити постављање уређаја којима се спречава одвожење возила.

Предузеће може да са јавних паркиралишта уклони возило или изврши постављање уређаја којима се спречава одвожење возила корисника који користи јавна паркиралишта супротно одредбама чл.12. и 13. ове Одлуке, уз обезбеђење фото снимака и сачињавање записника са лица места.

Предузеће задржава право да на јавном паркиралишту изврши постављање уређаја којима се спречава одвожење возила корисника који користи јавна паркиралишта, а за кога се увидом у информативни систем контроле и наплате Предузећа утврди да има издату, а неплаћену доплатну паркинг карту, уз обезбеђење фото снимака и уз сачињавање записника са лица места.

Предузеће је дужно да на возило на којем су постављени уређаји којима се спречава одвожење возила, испод брисача на предњем ветробранском стаклу видно истакне обавештење да су на возилу постављени уређаји, као и број телефона на који може да се позове овлашћени радник предузећа који ће након што је корисник измирио обавезе (извршио уплату) уклонити уређаје који су постављени на возило.

Уколико се власник не појави у току радног времена наплате паркирања (до 21 часа), возило на којем су постављени уређаји којима се спречава одвожење возила, биће пребачено специјалним возилом "пауком" на за то одређено место, при чему се приликом преузимања возила плаћају трошкови услуге возила "паук" и трошкови складиштења и чувања возила.

Члан 23.

Радни налог за специјално возило "паук" ради уклањања возила из члана 22. ове одлуке издаје овлашћено лице Предузећа.

Овлашћено лице Предузећа - контролор, сачињава документацију (записник и фото снимак) у прилогу налога за уклањање возила са видљивим чињеничним стањем у смислу места и времена отпочињања уклањања возила и времена прекршаја, као и регистарских таблица возила, која се чува у архиви Предузећа.

Члан 24.

Период започете интервенције, на уклањању непрописно паркираног возила, дефинише се од момента издавања налога за подизање возила од стране овлашћеног лица па све док не буде спуштено на платформу специјалног возила за уклањање (паука).

Интервенција ће се сматрати започетом уколико у току интервенције уклањања непрописно паркираног возила, корисник непрописно паркираног возила дође на место интервенције.

У случају из става 2. овог члана примењује се цена за започету интервенцију из важећег ценовника Предузећа.

Члан 25.

За уклањање возила из члана 22. Одлуке Предузеће користи специјално возило за транспорт возила - паук.

Члан 26.

Уклоњена возила односе се и чувају на месту предвиђеном за чување возила.

Простор у коме се чувају однета возила мора бити заштићен како би се возило обезбедило од евентуалне штете и како би се евентуални несавесни корисници спречили да преузму возило без измирења обавезе.

Члан 27.

Корисник уклоњеног возила дужан је да по важећем ценовнику Предузећа плати:

- трошкове уклањања возила,
- трошкове складиштења и чувања возила при чему се време складиштења сматра време након истека радног времена (21 часа) дана када је возило допремљено на депо, а корисник возила исто није преузео и у том случају врши се наплата лежарине за сваки започети сат према важећем ценовнику Предузећа.

Корисник је дужан да плати и казну за непрописно паркирање за коју налог издаје овлашћено лице Министарства унутрашњих послова у складу са важећим прописима.

Члан 28.

Уклоњено возило корисник може преузети са депоа под следећим условима:

- да се идентификује и евидентира као корисник уклоњеног возила и
- испуни обавезе из члана 27. став 1. тачке 1. и 2. ове Одлуке.

СТЕПЕН ОДГОВОРНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 29.

Предузеће је дужно да свој рад и пословање организује тако да обезбеди трајно и несметано пружање услуга корисницима, и у складу са одредбама ове Одлуке обезбеди прописани обим, врсту и квалитет услуге.

Члан 30.

Предузеће нема обавезу чувања возила и не сноси одговорност за општећење или крађу возила и ствари из возила на јавним паркиралиштима.

Члан 31.

Предузеће сноси материјалну одговорност за евентуална оштећења возила приликом одношења непрописно паркираних возила, од момента започињања уклањања, током чувања уклоњеног возила на депоу, све до момента преузимања возила од стране корисника.

Предузеће не сноси материјалну одговорност за евентуална оштећења возила која се догоде приликом одношења непрописно паркираних возила (хаварисаних и напуштених), уколико се возило налази у таквом стању да није могуће уклонити га без оштећења што доказује фото снимком и сачињавањем записника са лица места.

Члан 32.

За све рекламације или притужбе корисника надлежан је Управни одбор, руководилац Предузећа или његов заменик.

НАДЗОР

Члан 33.

Надзор над применом одредаба ове одлуке и над законитошћу рада Предузећа врши Општинска управа.

Послове инспекцијског надзора над применом ове Одлуке и аката донетих на основу ове Одлуке, као и над обављањем комуналне делатности врши комунална и саобраћајна инспекција и овлашћени радници унутрашњих послова у оквиру својих надлежности утврђених Законом.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 34.

Новчаном казном од 5.000,00 до 20.000,00 динара казниће се за прекршај предузеће или друго правно лице ако:
- поступи супротно одредбама члана 12. ове одлуке;

- не поступи у складу са одредбама члана 13. ове одлуке;
- не поступи у складу са одредбама члана 14. став 5. ове одлуке.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 5.000,00 динара одговорно лице у правном лицу.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 5.000,00 до 20.000,00 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном од 5.000,00 динара.

VII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 35.

Ступањем на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука о паркирању возила и паркиралиштима на подручју општине Петровац на Млави бр.020-32/2006-02 од 10.03.2006. године, Одлука о допуни Одлуке о паркирању возила и паркиралиштима на подручју општине Петровац на Млави бр.020-185/2006-02 од 15.12.2006. године, Одлука о допуни Одлуке о паркирању возила и паркиралиштима на подручју општине Петровац на Млави бр.020-195/2008-02 од 23.10.2008. године и Одлука о допуни Одлуке о паркирању возила и паркиралиштима на подручју општине Петровац на Млави бр.020-262/2008-02 од 23.12.2008. године.

Члан 36.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-158/2010-02
Датум: 31.08.2010. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

9.

На основу члана 77. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр.129/07), члана 9. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС" бр.16/97 и 42/98) и члана 12. и 77. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 5/08),

Скупштине општине Петровац на Млави, на седници одржаној 31.08.2010. године, донела је

ОДЛУКУ О ПОВЕРАВАЊУ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ ОДРЖАВАЊА И УРЕЂЕЊА ГРОБЉА У МЕЛНИЦИ

Члан 1.

Скупштина општине Петровац на Млави поверава Месној заједници Мелница, одржавање и уређивање гробља на територији Месне заједнице Мелница.

Члан 2.

Месна заједница Мелница поверене послове, дужна је да обавља у складу са условима, стандардима и нормативима утврђеним Законом и одлукама општине Петровац на Млави.

Члан 3.

Обављање комуналне делатности (одржавање и уређивање гробља) поверава се на неодређено време.

Члан 4.

Обављање (организовање и вршење) послова из тачке 1. ове одлуке Месна заједница Мелница може уговором поверити трећем лицу уз предходну сагласност председника СО Петровац на Млави.

Члан 5.

Средства за организовање, вршење и развој поверених послова обезбедиће МЗ Мелница од накнаде за одржавање и уређење гробља наплаћене од становника МЗ Мелница, као и других извора у складу са законом.

Висину накнаде коју плаћају непосредни корисници услуга одређује Савет МЗ Мелница уз сагласност Већа општине Петровац на Млави.

Члан 6.

Надзор над применом ове одлуке и других аката донетих на основу ње, као и над законитошћу рада МЗ Мелница, врши општинска управа.

У случају утврђивања одређених неправилности општина Петровац на Млави предузете мере у складу са законом и својим овлашћењима.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу 8 дана од објављивања у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".
Одлуку доставити: МЗ Мелница и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

Члан 8.

Одлуку доставити: МЗ Мелница и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-159/2010-02
Датум: 31.08.2010. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

10.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07) и члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 5/08),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 31.08.2010. године, утврдила је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРЕДЛОГА ОДЛУКЕ
О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА НА ТЕРИТОРИЈИ
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ "САВРЕМЕНИ ДОМ" ПЕТРОВАЦ НА
МЛАВИ

Члан 1.

У предлогу Одлуке о увођењу самодоприноса на територији Месне заједнице "Савремени дом" Петровац на Млави, који је донела Скупштина општине Петровац на

Млави на седници одржаној 15.03.2010. године под бројем 020-95/2010-02 врше се измене и допуне и то:

-У члану 2. после речи "период" бришу се бројке и речи "од 01.07.2010. године до 01.07.2015. године" и замењују следећим "од 01.10.2010. године до 01.10.2015. године".

- У члану 8. после речи "од 25.03.2010. године" брише се бројке и речи "до 31.05.2010. године" и замењују следећим "до 30.09.2010. године".

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-160/2010-02
Датум: 31.08.2010. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

11.

На основу члана 11. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07) и члана 20. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 5/08),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 31.08.2010. године, донела је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ
О СПРОВОЂЕЊУ ПОСТУПКА ЛИЧНОГ ИЗЈАШЊАВАЊА
ГРАЂАНА, УЗ ПОТПИС, ЗА УВОЂЕЊЕ САМОДОПРИНОСА
НА ТЕРИТОРИЈИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ "САВРЕМЕНИ ДОМ"
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Члан 1.

У Одлуци о спровођењу поступка личног изјашњавања грађана уз потпис, за увођење самодоприноса на територији Месне заједнице "Савремени дом" коју је донела Скупштина општине Петровац на Млави на седници одржаној 15.03.2010. године под бројем 020-96/2010-02 врше се измене и допуне и то:

-У члану 1. после речи "период" бришу се речи и бројке "од 01.07.2010. године до 01.07.2015. године" и замењују следећим "од 01.10.2010. године до 01.10.2015. године".

- У члану 3. после "од 25.03.2010. године" бришу се речи и бројке "до 31.05.2010. године" и замењују следећим "до 30.09.2010. године".

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-161/2010-02
Датум: 31.08.2010. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

12.

На основу члана 5. Одлуке о спровођењу поступка личног изјашњавања грађана уз потпис за увођење самодоприноса у месној заједници "Савремени дом" Петровац на Млави и члана 24. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 5/08),

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 31.08.2010. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ПИСМЕНОГ ИЗЈАШЊАВАЊА ГРАЂАНА УЗ ПОТПИС ЗА УВОЂЕЊЕ САМОДОПРИНОСА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ "САВРЕМЕНИ ДОМ" ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Члан 1.

У Решењу о именовању Комисије за спровођење поступка писменог изјашњавања грађана уз потпис за увођење самодоприноса у Месној заједници "Савремени дом" Петровац на Млави, које је донела Скупштина општине Петровац на Млави на седници одржаној 15.03.2010. године под бројем 020-97/2010-02 врше се измене и допуне и то:

- У члану 2. после "од 25.03.2010. године биршу се речи и бројке "до 31.05.2010. године" и замењују следећим "до 30.09.2010. године".

Члан 2.

Ово решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-162/2010-02
Датум: 31.08.2010. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.

13.

На основу чл. 53. став 2 и 54. став 1,2 и 3. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 72/2009), и чл. 20. тачка 8. Статута општине Петровац на Млави ("Службени гласник општине Петровац на Млави", бр. 5/08), а на предлог Комисије за избор и именовање,

Скупштина општине Петровац на Млави, на седници одржаној 31.08.2010. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ
ОДБОРА
ОШ "ЈОВАН ШЕРБАНОВИЋ" РАНОВАЦ

I

Разрешава се дужности члана Школског одбора ОШ "Јован Шербановић" Рановац, **Зорица Рајић наставник хемије из Рановца**, именована решењем СО Петровац на Млави бр.020-278/2008-02 од 23.12.2008. године.

II

У Школски одбор Основне школе "Јован Шербановић" Рановац за новог члана **именује се Владица Ђорђевић наставник разредене наставе из Петровца на Млави.**

III

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Петровац на Млави".

IV

Решење доставити: Разрешеном члану Школског одбора, именованом члану Школског одбора, школи, стручној служби за образовање и културу Скупштине општине Петровац на Млави и архиви Скупштине општине Петровац на Млави.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Број: 020-163/2010-02
Датум: 31.08.2010. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миланче Аћимовић, с.р.



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ГОДИНА V - БРОЈ 3

ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ
3. септембар 2010. године

Бесплатан
примерак

САДРЖАЈ

1. ОДЛУКА О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПОСЛОВНИКА СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ бр. 020-151/2010-02.....страна 01
2. ИЗБОР ВЕРИФИКАЦИОНО - МАНДАТНЕ КОМИСИЈЕ бр. 020-152/2010-02.....страна 01
3. ОДЛУКА О ПРЕУЗИМАЊУ ПРАВА И ОБАВЕЗА ОСНИВАЧА
У ОБЛАСТИ ПРИМАРНЕ ЗАШТИТЕ ПРЕМА ДОМУ ЗДРАВЉА
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ бр. 010-153/2010-02.....страна 01
4. ЗАКЉУЧАК О УСВАЈЊУ ИЗВЕШТАЈА О ДЕЛОВАЊУ САВЕТА ЗА
БОРБУ ПРОТИВ НАРКОМАНИЈЕ бр. 020-154/2010-02.....страна 02
5. ЗАКЉУЧАК О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА – ВЕТРИНАРСКА
СТАНИЦА бр. 020-155/2010-02.....страна 02
6. ОДЛУКА О НАКНАДИ ЗА ЗАШТИТУ И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ
СРЕДИНЕ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ бр. 020-156/2010-02.....страна 02
7. ОДЛУКА О БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА НА
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ бр. 020-157/2010-02.....страна 06
8. ОДЛУКА О ПАРКИРАЊУ И ПАРКИРАЛИШТИМА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ бр. 020-158/2010-02.....страна 09
9. ОДЛУКА О ПОВЕРАВАЊУ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ ОДРЖАВАЊА И
УРЕЂЕЊА ГРОБЉА У МЕЛНИЦИ бр. 020-159/2010-02.....страна 14
10. ОДЛУКА О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРЕДЛОГА ОДЛУКЕ О УВОЂЕЊУ
САМОДОПРИНОСА НА ТЕРИТОРИЈИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
"САВРЕМЕНИ ДОМ" ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ бр. 020-160/2010-02.....страна 15
11. ОДЛУКА О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О СПРОВОЂЕЊУ ПОСТУПКА
ЛИЧНОГ ИЗЈАШЊАВАЊА ГРАЂАНА УЗ ПОТПИС ЗА УВОЂЕЊЕ
САМОДОПРИНОСА НА ТЕРИТОРИЈИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
"САВРЕМЕНИ ДОМ" ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ бр. 020-161/2010-02.....страна 15
12. РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ
КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ПИСМЕНОГ ИЗЈАШЊАВАЊА
ГРАЂАНА УЗ ПОТПИС ЗА УВОЂЕЊЕ САМОДОПРИНОСА У
МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ "САВРЕМЕНИ ДОМ" ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ
бр. 020-162/2010-02страна 15
13. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОШ "ЈОВАН ШЕРБАНОВИЋ" РАНОВАЦ бр. 020-163/2010-02.страна 16

**ОСНИВАЧ:**

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ, Одлука бр. 020-93/2006-02 од 05.06.2006. године и Одлука бр. 020-100/2008-02 од 18.07.2008. године

ИЗДАВАЧ:

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

Главни и одговорни уредник:

дипл. правник Горан Стефановић, секретар Скупштине општине Петровац на Млави
телефон: 012 / 331 - 280 , факс: 012 / 331 - 283

Стручна обрада материјала:

Служба за скупштинске послове

Штампа: "Хипотрејд" Петровац, 012 / 320 - 044 и 320 - 045