

Република Србија
ОПШТИНА ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ
Број: 26-2/15-02
Датум: 8. мај 2015. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

На основу Одлуке Комисије за избор корисника, донете на седници Комисије за доделу средстава помоћи при куповини сеоске куће са окућницом, интерно расељеним лицима док су у расељеништву, дана 4. маја 2015. године и Правилника о раду Комисије у поступку избора корисника за доделу средстава помоћи при куповини сеоске куће са окућницом на територији општине Петровац на Млави, Комисија у складу са чланом 9. наведеног Правилника расписује:

ЈАВНИ ПОЗИВ

ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ПОМОЋИ ПРИ КУПОВИНИ СЕОСКИХ КУЋА СА ОКУЋНИЦОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

I

Право на помоћ могу да остваре породице интерно расељених лица које имају боравиште на територији општине Петровац на Млави најмање две године и смештене су у неадекватном приватном смештају.

II

Помоћ је бесповратна и додељује се за куповину четири сеоске куће са окућницом у којој постоје основни услови за живот, у износу до 950.000,00 РСД.

Породица интерно расељених лица може да учествује сопственим средствима у куповини куће са окућницом у износу од 50% од појединачне цене, утврђене Програмом.

УСЛОВИ И КРИТЕРИЈУМИ

Потребно је да подносилац захтева и чланови његовог породичног домаћинства испуњавају следеће услове:

- да су регистровани као интерно расељена лица и бораве на територији општине Петровац на Млави, најмање две године;
- да су смештени у неадекватном приватном смештају;
- да не поседују непокретност у Републици Србији, ван КиМ или у другој држави, којом би могли да реше своје стамбене проблеме;
- да на КиМ нису отуђили, поклонили или заменили непокретност а којом су могли да реше своје стамбене потребе;
- да немају приходе, којима би могли да реше своје стамбене потребе;
- да нису корисници другог програма стамбеног збрињавања у процесу интеграције или повратка којим би могли да реше или су решили своје стамбене потребе;
- да породица има радно способне чланове домаћинства.

Комисија доноси Одлуке о додељивљању помоћи на основу реда првенства, сачињеног према следећим критеријумима угрожености:

- жена носилац породичног домаћинства;

- жртве сексуалног-породичног насиља;
- породице са више генерација са једним или више чланова преко 60 година;
- самохрани родитељи са дететом/децом испод 18 година и/или студентом до 26 година;
- породице са двоје или више деце испод 18. година;
- породице са трудницом или са дететом/децом до пет година старости;
- породице чија је имовина на КиМ уништена;
- породице без редовних месечних примања или са недовољним месечним приходима (до 50% просечне нето зараде на нивоу РС, по члану домаћинства);
- породице са болесним чланом домаћинства или са члановим домаћинства са посебним потребама.

Приликом утврђивања листе реда првенства, предност имају породице по исказаним потребама општине, у складу са Програмом.

ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Уз попуњен захтев за доделу помоћи, који се преузима код поверника за избеглице и миграције и попуњен се подноси у затвореној коверти на писарници општине, подносилац пријаве на Јавни позив за себе и чланове породичног домаћинства доставља следеће доказе:

1. Попуњен образац пријаве;
2. фотокопију легитимације интерно расељеног лица (обавезно за подносиоца захтева, а за остале чланове породичног домаћинства ако су евидентирани као интерно расељено лице);
3. фотокопију личне карте за све чланове породичног домаћинства са 16 и више година;
4. извод из матичне књиге рођених за децу млађу од 16 година;
5. уверење о држављанству или фотокопију решења о пријему у држављанство /поднетог захтева за пријем у држављанство Републике Србије – за све чланове породичног домаћинства (не односи се на лица са личном картом);
6. доказ о стамбеној ситуацији подносиоца захтева и чланова његовог породичног домаћинства а за домаћинство које станује у изнајмљеном простору без основних хигијенско-санитарних услова, изјава оверена у органу управе или суду;
7. изјаву оверену у органу управе или суду да подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства: не поседују непокретност у Републици Србији ван Косова и Метохије или у другој држави, а којом могу да реше своје стамбено питање; не могу да користе непокретност коју поседују на Косову и Метохији; нису заменили, обновили или отуђили непокретност на територији Косова и Метохије а којом су могли да реше своје стамбено питање и да нису корисници другог програма за побољшање услова становања или повратка којим би могли или су решили своје стамбено питање;
8. уверење о имовном стању из Републичког геодетског завода – Службе за катастар непокретности, за подносиоца пријаве и чланове његовог породичног домаћинства, укључујући и малолетне чланове породичног домаћинства;
9. уверење Одељења за локалну пореску администрацију да подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства, укључујући и малолетне чланове породичног домаћинства, нису обвезници пореза на имовину;
10. доказ о приходима:
 - уверење из Националне службе за запошљавање о незапослености, уколико се ради о незапосленом лицу које је евидентирано код Националне службе за запошљавање а уколико се ради о незапосленом лицу које није евидентирано у Националној служби за запошљавање онда изјава оверена у органу управе или суду да је лице незапослено и да нема примања;
 - уверење о исплаћеној накнади из Националне службе за запошљавање;

- потврда послодавца о висини примања за месец који предходи месецу подношења пријаве на Јавни позив - за запослене чланове породичног домаћинства или изјава да подносилац пријаве односно члан породичног домаћинства остварује неке повремене приходе;

- чек од пензије за месец који претходи месецу подношења пријаве на Јавни позив или уколико лице не остварује примања по основу пензије - изјава оверена у органу управе или суду да лице не остварује примања по основу пензије у Републици Србији или другој држави;

11. доказ о школовању - потврда надлежне образовне институције о школовању за лица која се налазе на редовном школовању до навршених 26 година живота;

12. доказ о здравственом стању - извештај лекара или решење за доказивање трудноће, инвалидности или болести;

13. за једнородитељску породицу прилаже се потврда о смрти брачног друга; решење надлежног суда о проглашењу несталога лица за умрло; извод из матичне књиге рођених деце без утврђеног очинства и решење о разводу брака; самохрани родитељ прилаже и изјаву оверену у органу управе или суду да се непосредно брине о детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање, да други родитељ не учествује или недовољно учествује у тим трошковима, а да у међувремену, није засновао брачну или ванбрачну заједницу;

14. доказ о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу – решење надлежног органа;

15. решење Комисије за категоризацију деце или мишљење интерресорне комисије за децу која су телесно инвалидна или са сметњама у развоју;

16. оверену изјаву власника непокретности - сеоске куће са окућницом на коју се односи Помоћ, да је сагласан да исту отуђи у корист подносиоца пријаве, под условима предвиђеним овим Правилником, и да предметна непокретност није у спору или под теретом;

17. доказ о власништву на предметној непокретности - сеоској кући са окућницом, на коју се односи Помоћ лист непокретности, копија плана и сл.), не старији од 6 (шест) месеци;

18. фотокопију личне карте продавца предметне непокретности - сеоске куће са окућницом

За доказе, који се подносе у фотокопији, подносиоци захтева који уђу у ужи избор, обавезни су да Комисији доставе на увид и оригинале докумената.

Захтеве који су не благовремени, непотпуни и поднети од стране неовлашћеног лица, Комисија неће разматрати.

За доказивање условности понуђене непокретности и цене, опис и стручно мишљење даје стручна служба општине а продавац доставља фотокопију личне карте и изјаву о роковима за примопредају непокретности као и другим условима продаје.

ИЗБОР КОРИСНИКА

Комисија усваја Предлог листе корисника која се објављује на огласној табли општине.

На Предлог листе корисника подносилац захтева може уложити приговор Комисији, преко писарнице општине, у року од 8 дана од дана објављивања листе.

После провере навода из приговора и утврђивања чињеничног стања, Комисија утврђује Коначну листу корисника и објављује је на огласној табли општине.

На основу Коначне листе, коју је утврдила Комисија, власник предметне непокретности и корисник помоћи закључују Споразум у писаној форми, којим се регулишу међусобна права и обавезе потписника Споразума а у коме ће се корисник обавезати да предметну непокретност не може отуђити најмање пет година.

Корисник помоћи се обавезује да закључи купопродајни Уговор са продавцем под условима наведеним у Споразуму, уз клаузулу о забрани отуђења најмање пет година по закључењу Уговора.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

Пријаве се подnose у затвореној коверти преко писарнице општине, путем захтева.
Захтев се прuzима од повереника за избеглице и миграције.

Захтеви са потребном документацијом, подnose се лично или поштом на адресу:

ОПШТИНСКА УПРАВА
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ
Ул. Српских владара 165
/за куповину сеоске куће са окућницом/

Рок за подношење захтева са потребном документацијом је ~~15 (петнаест) дана~~
~~од дана објављивања овог огласа~~ до 31. маја 2015. године!



Председник комисије
Бран Модрлановић